



INFORME MENSUAL DE GESTIÓN.

NOMBRE: Marcia Isabel Manriquez Basabren
CARGO: Apoyo Profesional Medio Ambiente
MES DE GESTIÓN: NOVIEMBRE, BOLETA N° 37
MODALIDAD: PRESENCIAL
MEDIOS DE VERIFICACION: DIGITAL
PROGRAMA: "APOYO GESTION AMBIENTAL Y MEJORAMIENTO DE REQUERIMIENTOS SOCIOAMBIENTALES PARA USUARIOS DE LA DIRECCION DE OBRAS MUNICIPALES AÑO 2024"

ACTIVIDADES REALIZADAS	
FECHA	ACTIVIDADES
01-11-2024	- FERIADO
04-11-2024	<ul style="list-style-type: none">- Atención de público para orientación en temas medioambientales.- Correos de coordinación para actividades medioambientales.- Recepción de llamadas telefónicas para orientación sobre distintas problemáticas medioambientales.- Orientación para gestionar autorización de quema usuarios mediante conaf.- Trabajo en especificaciones técnicas para contratar el servicio de manejo de árboles ubicados en plaza de armas de la comuna.
05-11-2024	<ul style="list-style-type: none">- Atención de público para orientación en temas medioambientales.- Correos de coordinación, gestión y respuestas.- Trabajo en especificaciones técnicas para contratar el servicio de manejo de árboles ubicados en plaza de armas de la comuna.- Coordinación de retiro de material orgánico extraído desde laguna Avendaño.- Salida a terreno con equipo de "levantemos chile" para realizar la instalación de punto de reciclaje en Balneario Municipal.- Trabajo en especificaciones técnicas para contratar el servicio de manejo de árboles ubicados en plaza de armas de la comuna.- Visita a balneario municipal para supervisar el trabajo realizado por la empresa adjudicada para la extracción de plantas acuáticas del balneario.
06-11-2024	<ul style="list-style-type: none">- Atención de público para orientación en temas medioambientales.- Correos de coordinación para actividades medioambientales.- Recepción de llamadas telefónicas para orientación sobre distintas problemáticas.- Trabajo en especificaciones técnicas para contratar el servicio de manejo de arboles ubicados en plaza de armas de la comuna.

	<ul style="list-style-type: none"> - Coordinación de campaña de reciclaje de artículos electrónicos a realizarse en la plaza de armas.
07-11-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Atención de público para orientación en temas medioambientales. - Solicitud de movilización para asistir a actividades. - Campaña de Reciclaje electrónico en plaza de armas. - Adjudicación mediante acta de evaluación a empresa para contratar el servicio de alimentación para el stand que se instalara en actividad de Hula Racing. - Ficha técnica para contratación de servicio de evaluación de arboles en plaza de armas de Quillón.
08-11-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Correos de coordinación - Atención de público para orientación en temas medioambientales. - Recepción de llamadas telefónicas para orientación sobre distintas problemáticas. - Participación como jurado en la competencia realizada en cendyr náutico denominada "Hula Racing".
11-11-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Correos de coordinación - Atención de público para orientación en temas medioambientales - Recepción de llamadas telefónicas para orientación sobre distintas problemáticas. - Recorrido por colegio coyanco y liceo Luis Cruz Martínez para recopilar maxisacas por motivo de campaña reciclando en modo bilz y pap en ayuda de los niños de la teletón. - Viaje a comuna de San Carlos para realizar entrega del material recopilado en la planta de reciclaje C- Recicla. - Solicitud de masificación del 3 taller del programa "agua para todos". - Informe para pago de servicio de extracción de plantas vasculares en balneario municipal y bello bosque.
12-10-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Atención de público para orientación en temas medioambientales. - Correos de coordinación - Llamados telefónicos. - Solicitud de masificación del 3 taller del programa "agua para todos" mediante llamadas telefónicas. - Revisión del anexo de convenio de la Universidad de Concepción y la ilustre municipalidad de Quillón. - Informe para pago de servicio de extracción de plantas vasculares en balneario municipal y bello bosque.
13-10-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Atención de público para orientación en temas medioambientales. - Recepción de llamadas telefónicas para orientación sobre distintas problemáticas. - Certificación para pago de servicio de extracción de algas en balneario municipal. - Revisión del anexo de convenio de la Universidad de Concepción y la ilustre municipalidad de Quillón.
14-10-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Atención de público para orientación en temas medioambientales - Correos de coordinación. - Revisión del anexo de convenio de la Universidad de Concepción y la ilustre municipalidad de Quillón. - Reunión técnica con empresa adjudicada para la extracción de plantas vasculares.

14-10-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Atención de público para orientación en temas medioambientales - Correos de coordinación. - Revisión del anexo de convenio de la Universidad de Concepción y la ilustre municipalidad de Quillón. - Reunión técnica con empresa adjudicada para la extracción de plantas vasculares. - Informe para pago de servicio de extracción de plantas vasculares en balneario municipal y bello bosque.
15-10-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Atención de público para orientación en temas medioambientales - Correos de coordinación. - Revisión del anexo de convenio de la Universidad de Concepción y la Ilustre municipalidad de Quillón.
18-10-2024 HASTA 27-10-2024	<ul style="list-style-type: none"> - VACACIONES.
28-10-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Atención de público para orientación en temas medioambientales. - Revisión de correos electrónicos. - Coordinación con profesional del programa SISI y salud intercultural para participación de la unidad de medio ambiente en actividad.
29-10-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Atención de público para orientación en temas medioambientales - Correos de coordinación. - Visita técnica por solicitud de corte de árboles en calle el Roble con Jacinto Sepulveda y posterior redacción técnica del estado de los ejemplares. - Salida técnica a balneario municipal para la observación del estado actual del agua.



Agustina Suazo Gonzalez
AGUSTINA SUAZO GONZALEZ
DIRECTOR DE OBRAS MUNICIPALES (S)
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE QUILLÓN



MARCIA ISABEL MANRIQUEZ BASABREN
INGENIERA EN RECURSOS NATURALES
PROFESIONAL MEDIO AMBIENTE

Quillón, 02 Diciembre 2024