



INFORME MENSUAL DE GESTIÓN N°9.

NOMBRE: CLAUDIA MOLINOS ORELLANA
CARGO: PROFESIONAL DE APOYO
MES DE GESTIÓN: NOVIEMBRE 2024
MODALIDAD: PRESENCIAL
MEDIOS DE VERIFICACION: DIGITAL (todos los medios de verificación deben ser digital)
PROGRAMA: OFICINA DE SEGURIDAD CIUDADANA.

ACTIVIDADES REALIZADAS	
FECHA	ACTIVIDADES
01-11-2024	
02-11-2024	
03-11-2024	
04-11-2024	<ul style="list-style-type: none">• Revisión presupuestaria para realizar compra ágil de publicidad para el proyecto de PP-2024.• Se toma contacto telefónico con la Macro comunal, Mayra Sepúlveda, supervisora del proyecto FNSM23- VEH-0014 para orientaciones en la ejecución.• Reunión técnica con Sra. Amalia Pacheco, Jefe oficina, para coordinar trabajo colaborativo con SENDA- Previene
05-11-2024	<ul style="list-style-type: none">• Se trabaja con la profesional asignada para las compras ágiles del proyecto SNSM23- VEH-0014 Katherine Urriola, para afinar detalles de la compra ágil requerida en material de publicidad.• Apoyo administrativo en oficina y en documentación necesaria para la ejecución en terreno del proyecto.• Contacto telefónico con distintas JJVV para coordinar intervención en terreno.
06-11-2024	<ul style="list-style-type: none">• Reunión técnica con integrantes administrativos de la oficina de seguridad Ciudadana, para coordinar actividades de la semana.• Trabajo administrativo de la oficina de seguridad ciudadana.
07-11-2024	<ul style="list-style-type: none">• Revisión de material de difusión contenido en el Kit comunicacional, enviado por la SPD regional, para realizar los flyer e imanes que se requieren en esta área.• Salida a terreno con Patrulla del sector 1 (Norte) para reconocimiento del territorio norte a intervenir, se recorrió camino La Gloria y Peña Blanca.


	<ul style="list-style-type: none"> Se realiza entrevista con Don Ricardo Osses, para la coordinación de la futura Marcha Exploratoria y se hace entrega de encuestas impresas, para ser difundida a los vecinos del sector.
08-11-2024	<ul style="list-style-type: none"> Elaborar las estrategias actividades de patrullaje preventivo. Apoyo en trabajo administrativo a la oficina de seguridad. Trabajo colaborativo con SENDA Previene, para coordinar participación en la mesa de ANFA. Coordinación vía telefónica y correo electrónico
09-11-2024 10-11-2024	<ul style="list-style-type: none"> Apoyo administrativo en la oficina de seguridad ciudadana. Revisar resultados de encuesta aplicada por sistema drive a la comunidad. Realizar pronosis del informe de sistematización del proyecto de cierre, FNSP-VEH-0107. Colaborativamente con la profesional Pamela Cortés.
11-11-2024	<ul style="list-style-type: none"> Redactar actividades del plan de patrullaje del proyecto patrullaje Revisión de cotizaciones de compra ágil para fichas técnicas de la oficina de seguridad, necesarias en la realización del proyecto SNSM23-VEH-0014.
12-11-2024	<ul style="list-style-type: none"> Recepción de documentación de Proyectos FNDR de las juntas de vecinos de la comuna. Se colabora con atención y orientación a público de la Off de Seguridad ciudadana. Apoyar en temas administrativos de la oficina.
13-11-2024	<ul style="list-style-type: none"> Asistencia a "Mesa de OMM" en salón Diego Portales, como parte de las actividades de difusión del proyecto de PP-2024. Incorporar modificaciones al proyecto patrullaje preventivo 2023 a informe de sistematización, a cargo de la profesional Pamela Cortes. Trabajo administrativo de la oficina de seguridad ciudadana. Consultar a Jefe de Zona por dudas del Informe final del proyecto patrullaje preventivo.
14-11-2024	<ul style="list-style-type: none"> Salida a terreno con patrulla del sector 1 (Norte) para reconocimiento del territorio norte a intervenir, se recorrió San Ramón alto, Quirico, Santa Ana Caimaco, Trabajo administrativo de la oficina de seguridad ciudadana. Revisión de evolución de encuestas online de proyecto de PP-2024.
15-11-2024	<ul style="list-style-type: none"> Recibir llamados telefónicos de la oficina de seguridad ciudadana. Trabajo administrativo de la oficina. Se trabaja en respaldos audiovisuales del proyecto de PP-2024. Recorrido en terreno con patrulla Sur-1 para conocer geográficamente los sectores donde se realizaran las marchas exploratorias.

16-11-2024	
17-11-2024	
18-11-2024	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en oficina de seguridad ciudadana por vacaciones de la administrativa encargada de la oficina. • Atención de público y llamadas telefónicas. • Reunión técnica con motoristas Jonatan Jerez y Gabriel Figueroa para saber el estado de las rutas de los sectores rurales recorridos en el PP-2024.
19-11-2024	<ul style="list-style-type: none"> • Triangulación de información sobre las rutas de patrullaje preventivo año 2024, para ser entregadas a conductores y apoyos, y así para dar cumplimiento al trabajo colaborativo con los otros programas municipales. • Apoyo en oficina de Seguridad Ciudadana.
20-11-2024	<ul style="list-style-type: none"> • Revisión de charlas de difusión que serán realizadas a las organizaciones territoriales del proyecto patrullaje preventivo 2024. • Trabajo administrativo de la oficina de seguridad ciudadana. • Revisión de orientaciones técnicas de plan de difusión del proyecto SNSM23-VEH-0014. • Trabajo administrativo de la oficina de seguridad ciudadana. •
21-11-2024	<ul style="list-style-type: none"> • Revisión de redes de trabajo colaborativo para coordinación en la ejecución del proyecto SNSM23-VEH-0014. • Apoyo administrativo en la oficina. • Redactar cumplimiento de objetivos señalados en el proyecto patrullaje preventivo 2024.
22-11-2024	<ul style="list-style-type: none"> • Colaborar en recibir llamados telefónicos de la oficina de seguridad. • Trabajo administrativo de la oficina. • Responder correos de la SPD, específicamente dudas sobre e material de difusión requerido para el proyecto SNSM23-VEH-0014, a la Sra. Liliana Viteri y Mayra Sepúlveda.
23-11-2024	
24-11-2024	
25-11-2024	<ul style="list-style-type: none"> • Trabajo administrativo de la oficina de seguridad ciudadana. • Incorporar en informe de la SPD actividades desarrolladas con los establecimientos educacionales de la comuna. • Trabajo colaborativo con sala CCTV.
26-11-2024	<ul style="list-style-type: none"> • Recopilación de respaldos necesarios para la supervisión de Incorporar en informe de la SPD la participación del proyecto en las sesiones del consejo comunal de seguridad pública.

	<ul style="list-style-type: none"> • Ingresar información del anexo de modificación de plazo en el informe de la SPD.
27-11-2024	<ul style="list-style-type: none"> • Revisión de encuestas online, difundida en la asamblea general de UCR, realizadas mediante link de drive y transcribir respuestas de pregunta abierta, referente sugerencias de intervención del PP-2024. • Reunión técnica online con empresa de publicidad -Cristian Villa- para coordinar fotografías necesarias en la difundir el proyecto. • Coordinación con dirigentes vecinales de sectores rurales de las actividades comunitarias que de patrullaje se tiene planificadas en el plan de trabajo 2024.
28-11-2024	<ul style="list-style-type: none"> • Incorporar actividades diarias de trabajo en informe mensual. • Supervisión de la SPD a los avances del proyecto SNSM23-VEH-0014. • Enviar correo electrónico a Jefe de Zona, Carlos Ibaceta por consultas en el área de publicidad, necesaria para la difusión del actual proyecto 2024.
29-11-2024	<ul style="list-style-type: none"> • Asistencia a la Charla de "Familias de Acogida" realizada por RRHH de la Municipalidad. • Ordenar y archivar listas de asistencia y fotografías recopiladas en el desarrollo del proyecto. • Trabajo colaborativo con sala CCTV.
30-11-2024	<ul style="list-style-type: none"> • Trabajo administrativo de la oficina. • Responder correos electrónicos a las distintas instituciones de la red de trabajo colaborativo en correo institucional. • Redactar actividades planificadas del plan de acción del proyecto año 2024, para el cumplimiento de las metas programadas en la carta gant.




FRANCISCO SALAZAR AGUILAR
 DIRECTOR DE SEGURIDAD PÚBLICA



CLAUDIA MOLINOS ORELLANA
 PROFESIONAL APOYO PATRULLAJE PREVENTIVO
 PROYECTO SNSM23-VEH-0014
 SEGURIDAD CIUDADANA

Quillón, 2 de noviembre 2024