

INFORME MENSUAL DE GESTIÓN.

NOMBRE: Francisca Núñez Merino
CARGO: Trabajadora Social
MES DE GESTIÓN: Noviembre
MODALIDAD: Presencial
MEDIOS DE VERIFICACION: Digital
PROGRAMA: Oficina Local de la Niñez

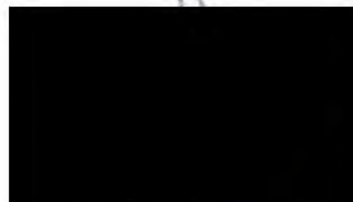
ACTIVIDADES REALIZADAS	
FECHA	ACTIVIDADES
01-11-2024	- FESTIVO
04-11-2024	- Participación en reunión Técnica equipo OLN. - Elaboración de carpetas para personas usuarias. - Elaboración de Planes de Intervención. - Planificación mensual de actividades.
05-11-2024	- Participación durante toda la Jornada en capacitación del Sistema de Protección a la Infancia Chile Crece Más en el Auditorio del Hospital Clínico Herminda Martín, Chillán.
06-11-2024	- Visitas domiciliarias a personas usuarias durante jornada de la mañana para ejecutar sesiones según cada plan de intervención. - Participación en reunión de análisis de casos con Terapéutica ocupacional de la Oficina de Discapacidad. - Revisión de propuesta sobre elaboración de diagnósticos y planes de intervención de gestores de caso.
07-11-2024	- Elaboración de planes de Intervención para personas usuarias. - Elaboración de tarjetas sobre mitos y verdades sobre la crianza respetuosa. - Organización de planes de intervención en sus respectivas carpetas.
08-11-2024	- Elaboración de planes de Intervención para personas usuarias. - Reunión de análisis de caso con gestor territorial para derivación. - Elaboración de tarjetas sobre factores de riesgo y protectores en la crianza.
11-11-2024	- Elaboración de planes de Intervención para personas usuarias. - Creación de material "Árbol de normas y límites". - Creación de material "Semáforo de normas y límites".
12-11-2024	- Atención a persona usuaria en las dependencias de la oficina. - Reunión con docente de estudiante en práctica para evaluar su desempeño. - Análisis de casos con gestora para derivación correspondiente.
13-11-2024	- Participación en capacitación Nacional sobre Garantías dirigida por la Subsecretaria de la Niñez. - Atención a persona usuaria para un primer acercamiento. - Gestión con Escuela El Casino, para ejecución del Taller de

	orientación al equipo PIE sobre el rol de la OLN en la protección administrativa y el trabajo colaborativo con las familias en el desarrollo de NNA neurodivergentes.
14-11-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Elaboración de flyer informativo para convocar al taller "Competencias parentales: reconstruyendo la crianza tradicional." - Llamada telefónica a usuarios para extender la invitación al taller. - Elaboración de nómina de personas confirmadas al taller, para gestionar transporte.
15-11-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Elaboración de Planes de Intervención - Elaboración de material para actividad " el semáforo vincular" - Coordinación con ODEL para solicitud de información respecto a cómo postular a PRODESAL. - Planificación del taller grupal "Competencias parentales: reconstruyendo la crianza tradicional." Sesión1 Dirigido a personas usuarias del programa.
18-11-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Coordinación con encargada de becas, para entrega de material informativo sobre las prestaciones comunales para estudiantes. - Elaboración de mapa de redes de apoyo en la comuna de Quillón, para facilitar a persona usuaria. - Elaboración de actas de sesiones. - Planificación del taller grupal "Competencias parentales: reconstruyendo la crianza tradicional." Sesión1 Dirigido a personas usuarias del programa.
19-11-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Reunión técnica equipo OLN. - Visitas domiciliarias para ejecutar sesiones de planes de intervención. - Creación de FODA para ejecutar en conjunto con persona usuaria.
20-11-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Apoyo en logística para la ejecución de la gran cicletada Familiar "Pedalea por tus derechos". - Participación en la gran cicletada Familiar "Pedalea por tus derechos". - Reunión de análisis de caso con gestor para posible derivación.
21-11-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Realización de toda la logística para ejecución del taller "Competencias parentales: reconstruyendo la crianza tradicional." (organización del espacio físico, lista de asistencia, recuerdo de participación, material informativo, etc.) - Ejecución del taller "Competencias parentales: reconstruyendo la crianza tradicional." Sesión I. - Realización de acta de sesión. - Preparación de material para el taller reconociendo mis emociones en jardín infantil Valle del sol.
22-11-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Elaboración de mapa mental sobre roles y funciones familiares. - Redactar situaciones de conflicto entre personas cuidadoras y niños, niñas y adolescentes, para realizar análisis de caso en sesión con persona usuaria. - Ejecución del taller reconociendo mis emociones en jardín infantil Valle del sol. - Elaboración y organización de carpeta con planificaciones de

	talleres grupales.
25-11-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Reunión Técnica equipo OLN. - Elaboración de acta de análisis de caso. - Elaboración de material informativo sobre desarrollo psicosocial de adolescentes, para facilitar a personas usuarias. - Elaboración de acta de sesión.
26-11-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Participación en diálogo: Conociendo a Nuestros Niños y Niñas con TEA. - Visitas domiciliarias a personas usuarias para ejecución de planes de intervención. - Reunión de análisis de casos con gestor.
27-11-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Visita domiciliaria a persona usuaria para ejecución de sesión del plan de intervención. - Elaboración de informe mensual de gestión. - Reunión de análisis de casos, para retroalimentar a gestores sobre planes de intervención.
28-11-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Atención a persona usuaria en dependencias de la oficina para ejecución de sesión del plan de intervención. - Visita domiciliaria a persona usuaria para ejecución de sesión del plan de intervención. - Elaboración de un cuadro de normas y límites, para trabajar sesión con persona usuaria.
29-11-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Atención a persona usuaria en dependencias de la oficina para ejecución de sesión establecida en el plan de intervención. - Elaboración de calendario mensual de actividades del mes de diciembre. - Elaboración de acta de sesiones.



DAYSI PADILLA BETANZO
ENCARGADA DE PROGRAMA



FRANCISCA NÚÑEZ MERINO
TRABAJADORA SOCIAL
OFICINA LOCAL DE LA NIÑEZ



YANET TOSAR GONZÁLES
DIRECTORA DE DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO (S)

Quillón, 03 de Diciembre de 2024
VB ° csp