



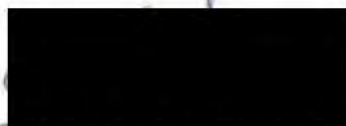
INFORME MENSUAL DE GESTIÓN.

NOMBRE: Daniela Constanza Olivares Navarro
CARGO: Administrativa
MES DE GESTIÓN: NOVIEMBRE
MODALIDAD: PRESENCIAL
MEDIOS DE VERIFICACION: DIGITAL
PROGRAMA: OMM

ACTIVIDADES REALIZADAS	
FECHA	ACTIVIDADES
01-11-2024	- Feriado
04-11-2024	- Taller de Arpillera - Archivar documentos - Atención a público OMM, - Atención telefónica - Coordinación por correo electrónico - Derivación y Recepción de correspondencia
05-11-2024	- Realizar memorándum - Retiro de materiales en bodega - Atención a público OMM, - Atención telefónica - Coordinación por correo electrónico
06-11-2024	- Impresión de diplomas Cierre de talleres OMM - Atención a público OMM, - Atención telefónica - Coordinación por correo electrónico
07-11-2024	- Recuerdo Cierre taller - Atención a público OMM, - Atención telefónica - Coordinación por correo electrónico - Derivación y Recepción de correspondencia
08-11-2024	- Taller de Vellón avanzado - Enmarcado de diplomas - Atención a público OMM, - Atención telefónica - Coordinación por correo electrónico - Derivación y Recepción de correspondencia
11-11-2024	- Coordinación de compra - Retiro de mesas y toldos - Materiales cierre de taller

	<ul style="list-style-type: none"> - Atención telefónica - Coordinación por correo electrónico - Derivación y Recepción de correspondencia
12-11-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Cierre de talleres de Arpillera y Vellón avanzado - Ordenado de materiales utilizados - Coordinación de entrega de sillas, mesas y toldos
13-11-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Reportaje hermanas en el dolor - Atención a público OMM, - Atención telefónica - Coordinación por correo electrónico - Derivación y Recepción de correspondencia
14-11-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Entrega de toldos y mesas - Certificado y verificadores monitora - Atención a público OMM, - Atención telefónica - Coordinación por correo electrónico - Derivación y Recepción de correspondencia
15-11-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Realizar documentos - Seguimientos a coordinaciones 25N - Atención a público OMM, - Atención telefónica - Coordinación por correo electrónico - Derivación y Recepción de correspondencia
18-11-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Seguimiento fichas técnicas - Seguimiento CDP monitores - Confirmación asistencia a reunión - Atención a público OMM, - Atención telefónica - Coordinación por correo electrónico - Derivación y Recepción de correspondencia
19-11-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Archivar documentos - Verificadores monitora de Arpillera - Material de difusión impresión 25N - Atención a público OMM, - Atención telefónica - Coordinación por correo electrónico
20-11-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Material de difusión impresión 25N - Atención a público OMM, - Atención telefónica
21-11-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Retiro de materiales - Coordinación de compra - Material de decorativo 25N - Atención a público OMM, - Atención telefónica - Coordinación por correo electrónico
22-11-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Organizar materiales para el 25N - Material de adornos 25N - Coordinaciones de compra - Atención a público OMM,
25-11-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Conmemoración día internacional de la eliminación de la violencia en contra la mujer - Comparsa y acto conmemorativo

26-11-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Archivar documentos - Entrega de documentos - Organizado de documentos digitales - Recepción de documentos. - Atención a público OMM, - Coordinación por correo electrónico - Derivación y Recepción de correspondencia
27-11-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Reunión de Coordinación Comunidad de Aprendizaje VCM - Informe de gestión - Certificado de boleta de honorarios - Diálogo Quillón Como prevenir el No pago de pensiones - Atención telefónica - Coordinación por correo electrónico - Derivación y Recepción de correspondencia
28-11-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Entrega de documentos y verificadores - Certificado de factura - Coordinación de compras - Atención a público OMM, - Atención telefónica - Coordinación por correo electrónico
29-11-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Archivado de documentos - Planillas de compras OMM - Atención telefónica - Coordinación por correo electrónico



DANIELA OLIVARES NAVARRO
ADMINISTRATIVA OMM Y OMIL



CAROLINA CERDA BURGOS

COORDINADORA OFICINA MUNICIPAL DE LA MUJER Y EQUIDAD
DE GÉNERO



QUILLÓN YANET TOBAR GONZALEZ
DIRECTORA DESARROLLO COMUNITARIO (S)

Quillón,

6 3 DIC. 2024