



INFORME MENSUAL DE GESTIÓN

NOMBRE: YERALDI VALDEBENITO LÓPEZ
CARGO: COORDINADORA DE PROGRAMA
MES DE GESTIÓN: NOVIEMBRE / BOLETA N°50
MODALIDAD: PRESENCIAL
MEDIOS DE VERIFICACION: DIGITAL
PROGRAMA: GESTIÓN

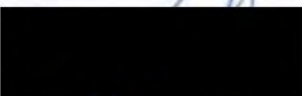
ACTIVIDADES REALIZADAS	
FECHA	ACTIVIDADES
01-11-2024	<ul style="list-style-type: none">• FERIADO
04-11-2024	<ul style="list-style-type: none">• Emití orden de compra ID<ul style="list-style-type: none">○ 1346350-71-AG24○ 1346350-70-AG24• Revisión sistema SMC abastecimiento.• Llenado planilla fichas técnicas 2024• Envié diseños de pendones y palomas publicitarias a proveedor.• Realice acta de selección de proveedores – premios olimpiadas adulto mayor.• Realice acta de selección de proveedores – adquisición colaciones evento olimpiadas adulto mayor.
05-11-2023	<ul style="list-style-type: none">• Revisión sistema SMC abastecimiento.• Llenado planilla fichas técnicas 2024• Entrega de documentación a secretaria dideco para posterior firma
06-11-2024	<ul style="list-style-type: none">• Revisión sistema SMC abastecimiento.• Llenado planilla fichas técnicas 2024• Envié detalles de los productos a bodega municipal para recepción• Realice memorándum para solicitar decretar bases para premios evento aguas abiertas• Realice ficha técnica y descripción de requerimientos por la adquisición de parlantes• Realice ficha técnica y descripción de requerimientos por la adquisición de mesa de reunión• Realice ficha técnica y descripción de requerimientos por la adquisición de combustible• Realice ficha técnica y descripción de requerimientos por el servicios varios evento aguas abiertas.• Realice memorándum para decretar anexo de programa social N°4
07-11-2024	<ul style="list-style-type: none">• Informé a comisión evaluadora sobre la publicación ID 1346350-11-L124 ADQUISICIÓN DE MOTOR FUERA DE BORDA PARA LA OFICINA DE DEPORTES Y REGREACIÓN, COMUNA DE QUILLÓN• Revisión sistema SMC abastecimiento• Llenado planilla fichas técnicas 2024

08-11-2024	<ul style="list-style-type: none"> • Informé a comisión evaluadora sobre la publicación ID 1346350-10-LE24 SERVICIOS VARIOS PARA EVENTOS, CIERRE DE TALLERES RECREATIVOS, GALA DE BALLE Y GALA DEL DEPORTE, QUILLÓN 2024 • Realice acta de selección de proveedores – adquisición de computador portátil • Realice ficha técnica y descripción de requerimientos por la adquisición de tableros MDF • Realice ficha técnica y descripción de requerimientos por el serv. De adquisición e instalación de portón para sector Las Camelias • Realice ficha técnica y descripción de requerimientos por el servicio de adquisición e instalación de motor eléctrico para porton estacionamiento polideportivo. • Realice ficha técnica y descripción de requerimientos por el servicio de arriendo de enfriadores de aire.
11-11-2023	<ul style="list-style-type: none"> • Llenado planilla fichas técnicas 2024 • Emití orden de compra ID1346350-72-AG24 • Llenado planilla consolidado Deportes.
12-11-2024	<ul style="list-style-type: none"> • Subí fichas técnicas del programa "biblioteca y Senda" • Asistí a comisión evaluadora por el proyecto denominado "PRODUCCIÓN DE EVENTOS PRESENTACIÓN ORQUESTA DE LOTA Y AÑOS DORADOS 2024", en la oficina de Turismo. • Cité a comisión evaluadora por la adquisición de motor fuera de borda. • Realice acta de evaluación para licitación adquisición de motor fuera de borda. • Realicé declaraciones juradas para la comisión evaluadora por la adquisición de motor fuera de borda.
13-11-2024	<ul style="list-style-type: none"> • Asistí a comisión evaluadora para la adquisición de motor fuera de borda en secretaría municipal. • Solicite documentación por foro inverso para la licitación adquisición de motor fuera de borda. • Cité nuevamente a comisión evaluadora para la adquisición de motor fuera de borda. • Realice declaraciones juradas para la comisión evaluadora de la licitación SERVICIOS VARIOS PARA EVENTOS, CIERRE DE TALLERES RECREATIVOS, GALA DE BALLE Y GALA DEL DEPORTE, QUILLÓN 2024
14-11-2024	<ul style="list-style-type: none"> • Asistí a comisión evaluadora "ADQUISICIÓN DE MOTOR FUERA DE BORDA PARA LA OFICINA DE DEPORTES Y RECREACIÓN, COMUNA DE QUILLÓN" • Realice D.A que adjudica licitación "ADQUISICIÓN DE MOTOR FUERA DE BORDA PARA LA OFICINA DE DEPORTES Y RECREACIÓN, COMUNA DE QUILLÓN" • Realice resolución para la licitación "ADQUISICIÓN DE MOTOR FUERA DE BORDA PARA LA OFICINA DE DEPORTES Y RECREACIÓN, COMUNA DE QUILLÓN"

	<ul style="list-style-type: none"> • Asistí a comisión evaluadora SERVICIOS VARIOS PARA EVENTOS, CIERRE DE TALLERES RECREATIVOS, GALA DE BALLET Y GALA DEL DEPORTE, QUILLÓN 2024 • Realice acta de evaluación para licitación SERVICIOS VARIOS PARA EVENTOS, CIERRE DE TALLERES RECREATIVOS, GALA DE BALLET Y GALA DEL DEPORTE, QUILLÓN 2024 • Realice resolución alcaldía para la licitación SERVICIOS VARIOS PARA EVENTOS, CIERRE DE TALLERES RECREATIVOS, GALA DE BALLET Y GALA DEL DEPORTE, QUILLÓN 2024 • Realice D.A que adjudica licitación SERVICIOS VARIOS PARA EVENTOS, CIERRE DE TALLERES RECREATIVOS, GALA DE BALLET Y GALA DEL DEPORTE, QUILLÓN 2024
15-11-2024	<ul style="list-style-type: none"> • Revisión sistema SMC abastecimiento • Llenado planilla fichas técnicas 2024. • Coordinación con proveedor de transporte
18-11-2024	<ul style="list-style-type: none"> • Cancele compra ágil por ofertas fuera del presupuesto disponible. • Subí compra ágil ID 1346350-65-COT24 • Revisión sistema SMC abastecimiento • Emití órdenes de compra <ul style="list-style-type: none"> ◦ 1346350-75-SE24 ◦ 1346350-74-SE24 ◦ 1346350-73-SE27 • Coordinación con proveedor de transporte • Subí nueva compra al portal mercado público por la adquisición de tablas de Sup y accesorios para la oficina de Deportes y Recreación ID: 1346350-65-COT24
19-11-2024	<ul style="list-style-type: none"> • Llenado planilla fichas técnicas 2024 • Realicé expediente de pago Servicio de arriendo de piscina mes de octubre • Realice expediente de pago adquisición de computador portátil • Coordinación con proveedor de transporte
20-11-2024	<ul style="list-style-type: none"> • Subí compras al portal mercado público por la adquisición de premios para evento aguas abiertas ID1346350-66-COT24 • Subí compras al portal mercado público por el servicio de cronometraje Chip GPS para evento aguas abiertas ID1346350-67-COT24 • Subí compras al portal mercado público por el servicio de producción de eventos para aguas abiertas ID1346350-68-COT24 • Subí compras al portal mercado público por la adquisición de mes de reunión para la oficina de Deportes y Recreación ID1346350-69-COT24 • Subí compras al portal mercado público por la adquisición de de tableros MDF para la Oficina de Deportes y Recreación ID1346350-70-COT24 • Subí compras al portal mercado público por el servicio de adquisición e instalación de portón para sector Las Camelias ID1346350-71-COT24

	<ul style="list-style-type: none"> • Llenado planilla fichas técnicas 2024
21-11-2024	<ul style="list-style-type: none"> • PERMISO ADMINISTRATIVO
22-11-2024	<ul style="list-style-type: none"> • Realice memorándum solicitando útiles de aseo y oficina a bodega • Llenado planilla fichas técnicas 2024 • Coordine viaje con proveedora del transporte
25-11-2024	<ul style="list-style-type: none"> • Revisión sistema SMC abastecimiento municipal • Subí compras al portal mercado público por la adquisición de combustible para la oficina de Deportes y Recreación ID1346350-72-COT24 • Realice acta de selección de proveedores – adquisición de tablas de sup y accesorios para la oficina de Deportes y Recreación • Realice expediente de pago por el servicio de alimentación desfile náutico y trekking
26-11-2024	<ul style="list-style-type: none"> • Llenado planilla fichas técnicas 2024 • Realicé expediente de pago por el servicio de adquisición e instalación de motores tecele de levante para aros de básquetbol. • Realice expediente de pago por la adquisición de materiales de publicidad y difusión. • Subí compras al portal mercado público por el servicio de adquisición e instalación de motor eléctrico para portón estacionamiento polideportivo, Quillón ID1346350-73-COT24 • Realice acta de selección de proveedores – adquisición de premios para evento aguas abiertas • Realice acta de selección de proveedores – servicio de chip GPS evento aguas abiertas • Realice acta de selección de proveedores – servicio de producción evento aguas abiertas
27-11-2024	<ul style="list-style-type: none"> • Reunión con el equipo: tema: eventos y actividades verano 2025 • Llenado planilla fichas técnicas 2024 • Entrega de documentación a secretaria dídeco para posterior firma. • Reunión equipo cendyr. • Realice acta de selección de proveedores – adquisición de tableros MDF para la oficina de Deportes • Realice acta de selección de proveedores – Adquisición de combustible para la oficina de Deportes • Realice acta de selección de proveedores – adquisición de mesa de reunión para la oficina de Deportes.
28-11-2024	<ul style="list-style-type: none"> • Llenado de planilla consolidado Deportes • Coordine entrega de marcos de diplomas con proveedora • Coordiné con proveedor para la entrega de tablero MDF • Coordiné con proveedor para la entrega de tablas de Sup • Realice informe ITS por la adquisición de motor fuera de borda. • Coordiné con proveedora para la entrega de marcos de diploma para las galas.

29-11-2024	<ul style="list-style-type: none">• Llenado de planilla abastecimiento 2024• Atención a público general.• Retiro de documentación desde municipalidad.• Entrega de documentación a secretaria Dideco para posterior firma.• Asistí a reunión de mejoras y actualización de procedimientos de compras públicas.
------------	--


YERALDI VALDEBENITO LÓPEZ
COORDINADORA DE PROGRAMA
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE QUILLÓN


MUNICIPALIDAD DE QUILLÓN
JEFE DE DEPORTES Y RECREACIÓN
RODRIGO PÉREZ PÉREZ
ENCARGADO OF. DEPORTES Y RECREACIÓN
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE QUILLÓN


ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE QUILLÓN
YANET TOBAR GONZÁLEZ
DIRECTORA DESARROLLO COMUNITARIO (S)
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE QUILLÓN

Quillón, 03 de diciembre del 2024