



INFORME MENSUAL DE GESTIÓN.

NOMBRE: Valentina Canales Baeza
CARGO: Coordinadora
MES DE GESTIÓN: Septiembre /
MODALIDAD: Presencial
MEDIOS DE VERIFICACION Digital
PROGRAMA: Programa 4 a 7

ACTIVIDADES REALIZADAS	
FECHA	ACTIVIDADES
02/09/2024	<ul style="list-style-type: none">- Trabajo administrativo programa 4 a 7- Ingreso de información a SGP (información de usuarias, asistencia de niños y niñas, registro de actividades y apoyos transversales)- Atención de público ODEL- Reunión presencial equipo 4 a 7 en ODEL
03/09/2024	<ul style="list-style-type: none">- Trabajo administrativo programa 4 a 7- Ingreso de información a SGP (información de usuarias, asistencia de niños y niñas, registro de actividades y apoyos transversales)- Apoyo en Charla "Primeros Auxilios" dictada por ISL a usuarias de programas Sernameg- Atención de público ODEL
04/09/2024	<ul style="list-style-type: none">- Trabajo administrativo programa 4 a 7- Ingreso de información a SGP (información de usuarias, asistencia de niños y niñas, registro de actividades y apoyos transversales)- Atención de público ODEL
05/09/2024	<ul style="list-style-type: none">- Trabajo administrativo programa 4 a 7- Ingreso de información a SGP (información de usuarias, asistencia de niños y niñas, registro de actividades y apoyos transversales)- Atención de público ODEL
06/09/2024	<ul style="list-style-type: none">- Trabajo administrativo programa 4 a 7- Ingreso de información a SGP (información de usuarias, asistencia de

	<p>niños y niñas, registro de actividades y apoyos transversales)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Visita e inspección diaria a Escuela Amanda Chávez Navarrete para verificar correcto funcionamiento del Programa 4 a 7
07/09/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Apoyo jornada completa Cabalgata por la Ruta del Vino
09/09/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Trabajo administrativo programa 4 a 7 - Ingreso de información a SGP (información de usuarias, asistencia de niños y niñas, registro de actividades y apoyos transversales) - Reunión presencial equipo programa 4 a 7 - Visita e inspección diaria a Escuela Amanda Chávez Navarrete para verificar correcto funcionamiento del Programa 4 a 7
10/09/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Trabajo administrativo programa 4 a 7 - Ingreso de información a SGP (información de usuarias, asistencia de niños y niñas, registro de actividades y apoyos transversales) - Visita e inspección diaria a Escuela Amanda Chávez Navarrete para verificar correcto funcionamiento del Programa 4 a 7
11/09/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Trabajo administrativo programa 4 a 7 - Ingreso de información a SGP (información de usuarias, asistencia de niños y niñas, registro de actividades y apoyos transversales) - Reunión online con coordinadora regional de programa 4 a 7 y coordinadores comunales
12/09/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Trabajo administrativo programa 4 a 7 - Ingreso de información a SGP (información de usuarias, asistencia de niños y niñas, registro de actividades y apoyos transversales) - Visita e inspección diaria a Escuela Amanda Chávez Navarrete para verificar correcto funcionamiento del Programa 4 a 7 - Celebración fiestas patrias programa 4 a 7 (bailes y juegos típicos de niños y niñas)
13/09/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Trabajo administrativo programa 4 a 7 - Ingreso de información a SGP (información de usuarias, asistencia de niños y niñas, registro de actividades y apoyos transversales) - Visita e inspección diaria a Escuela Amanda Chávez Navarrete para verificar correcto funcionamiento del Programa 4 a 7
14/09/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Stan de difusión equipo programa 4 a 7 en Feria de emprendedores y emprendedoras de Senda
16/09/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Apoyo en desfile fiestas patrias en jornada de la mañana

	<ul style="list-style-type: none"> - Apoyo en parque ramadero en jornada de la tarde
17/09/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Apoyo a jornada completa en parque ramadero
18/09/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Apoyo a jornada completa en parque ramadero
19/09/2024	<ul style="list-style-type: none"> - FERIADO
23/09/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Trabajo administrativo programa 4 a 7 - Ingreso de información a SGP (información de usuarias, asistencia de niños y niñas, registro de actividades y apoyos transversales) - Avance en informe trimestral Sernameg - Trabajo en rendiciones en plataforma Sisrec - Visita e inspección diaria a Escuela Amanda Chávez Navarrete para verificar correcto funcionamiento del Programa 4 a 7
24/09/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Trabajo administrativo programa 4 a 7 - Ingreso de información a SGP (información de usuarias, asistencia de niños y niñas, registro de actividades y apoyos transversales) - Apoyo en Charla "Prevención de riesgos químicos agrícolas", dictada por el ISL, dirigida a usuarias de programas Sernameg - Visita e inspección diaria a Escuela Amanda Chávez Navarrete para verificar correcto funcionamiento del Programa 4 a 7
25/09/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Trabajo administrativo programa 4 a 7 - Ingreso de información a SGP (información de usuarias, asistencia de niños y niñas, registro de actividades y apoyos transversales) - Visita e inspección diaria a Escuela Amanda Chávez Navarrete para verificar correcto funcionamiento del Programa 4 a 7 - Atención de público ODEL - Avance informe trimestral
26/09/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Trabajo administrativo programa 4 a 7 - Ingreso de información a SGP (información de usuarias, asistencia de niños y niñas, registro de actividades y apoyos transversales) - Visita e inspección diaria a Escuela Amanda Chávez Navarrete para verificar correcto funcionamiento del Programa 4 a 7
27/09/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Trabajo administrativo programa 4 a 7 - Ingreso de información a SGP (información de usuarias, asistencia de niños y niñas, registro de actividades y apoyos transversales) - Visita e inspección diaria a Escuela Amanda Chávez Navarrete para verificar correcto funcionamiento del Programa 4 a 7

	<ul style="list-style-type: none">- Envío solicitud de colaciones junaeb para mes de noviembre
30/09/2024	<ul style="list-style-type: none">- Trabajo administrativo programa 4 a 7- Ingreso de información a SGP (información de usuarias, asistencia de niños y niñas, registro de actividades y apoyos transversales)- Visita e inspección diaria a Escuela Amanda Chávez Navarrete para verificar correcto funcionamiento del Programa 4 a 7



NATALIA AEDO CONCHA
DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO



VALENTINA CANALES BAEZA
COORDINADORA PROGRAMA 4 A 7

Quillón, 01 de octubre de 2024



INFORME MENSUAL DE GESTIÓN.

NOMBRE: Valentina Canales Baeza
CARGO: Trabajadora Social
MES DE GESTIÓN: Agosto
MODALIDAD: Presencial
MEDIOS DE VERIFICACION Digital
PROGRAMA: Plan de articulación Social Prodesal/Apoyo Programas ODEL

ACTIVIDADES REALIZADAS	
FECHA	ACTIVIDADES
02/09/2024	<ul style="list-style-type: none">- Atención de público usuarios Prodesal, revisión tasaciones, revisión RSH, asesoramiento y actualización de datos- Coordinación con DIDECO para entrega de ayuda social- Derivación a Oficina de adulto mayor- Terreno, visita caso social prodesal- Derivaciones a oficinas y programas de las distintas direcciones municipales
03/09/2024	<ul style="list-style-type: none">- Atención de público usuarios Prodesal, revisión tasaciones, revisión RSH, asesoramiento y actualización de datos- Coordinación con DIDECO para entrega de ayuda social- Derivación a Oficina de adulto mayor- Derivaciones a oficinas y programas de las distintas direcciones municipales
04/09/2024	<ul style="list-style-type: none">- Atención de público usuarios Prodesal, revisión tasaciones, revisión RSH, asesoramiento y actualización de datos- Coordinación con DIDECO para entrega de ayuda social- Derivación a Oficina de adulto mayor- Derivaciones a oficinas y programas de las distintas direcciones municipales
05/09/2024	<ul style="list-style-type: none">- Atención de público usuarios Prodesal, revisión tasaciones, revisión RSH, asesoramiento y actualización de datos- Coordinación con DIDECO para entrega de ayuda social- Derivación a Oficina de adulto mayor- Derivaciones a oficinas y programas de las distintas direcciones

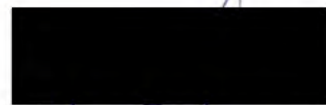
	municipales
06/09/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Atención de público usuarios Prodesal, revisión tasaciones, revisión RSH, asesoramiento y actualización de datos - Coordinación con DIDECO para entrega de ayuda social - Derivación a Oficina de adulto mayor - Derivaciones a oficinas y programas de las distintas direcciones municipales
07/09/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Atención de público usuarios Prodesal, revisión tasaciones, revisión RSH, asesoramiento y actualización de datos - Coordinación con DIDECO para entrega de ayuda social - Derivación a Oficina de adulto mayor - Derivaciones a oficinas y programas de las distintas direcciones municipales
09/09/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Atención de público usuarios Prodesal, revisión tasaciones, revisión RSH, asesoramiento y actualización de datos - Coordinación con DIDECO para entrega de ayuda social - Derivación a Oficina de adulto mayor - Terreno: visita caso social prodesal - Derivaciones a oficinas y programas de las distintas direcciones municipales
10/09/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Atención de público usuarios Prodesal, revisión tasaciones, revisión RSH, asesoramiento y actualización de datos - Coordinación con DIDECO para entrega de ayuda social - Derivación a Oficina de adulto mayor - Derivaciones a oficinas y programas de las distintas direcciones municipales
11/09/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Atención de público usuarios Prodesal, revisión tasaciones, revisión RSH, asesoramiento y actualización de datos - Coordinación con DIDECO para entrega de ayuda social - Derivación a Oficina de adulto mayor - Derivaciones a oficinas y programas de las distintas direcciones municipales
12/09/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Atención de público usuarios Prodesal, revisión tasaciones, revisión RSH, asesoramiento y actualización de datos - Coordinación con DIDECO para entrega de ayuda social

	<ul style="list-style-type: none"> - Derivación a Oficina de adulto mayor - Derivaciones a oficinas y programas de las distintas direcciones municipales
13/09/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Atención de público usuarios Prodesal, revisión tasaciones, revisión RSH, asesoramiento y actualización de datos - Coordinación con DIDECO para entrega de ayuda social - Derivación a Oficina de adulto mayor - Derivaciones a oficinas y programas de las distintas direcciones municipales
14/09/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Stan de difusión equipo programa 4 a 7 en Feria de emprendedores y emprendedoras de Senda
16/09/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Apoyo en desfile fiestas patrias en jornada de la mañana - Apoyo en parque ramadero en jornada de la tarde
17/09/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Apoyo a jornada completa en parque ramadero
18/09/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Apoyo a jornada completa en parque ramadero
19/09/2024	<ul style="list-style-type: none"> - FERIADO
23/09/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Atención de público usuarios Prodesal, revisión tasaciones, revisión RSH, asesoramiento y actualización de datos - Coordinación con DIDECO para entrega de ayuda social - Derivación a Oficina de adulto mayor - Derivaciones a oficinas y programas de las distintas direcciones municipales
24/09/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Atención de público usuarios Prodesal, revisión tasaciones, revisión RSH, asesoramiento y actualización de datos - Coordinación con DIDECO para entrega de ayuda social - Derivación a Oficina de adulto mayor - Derivaciones a oficinas y programas de las distintas direcciones municipales
25/09/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Atención de público usuarios Prodesal, revisión tasaciones, revisión RSH, asesoramiento y actualización de datos - Coordinación con DIDECO para entrega de ayuda social - Derivación a Oficina de adulto mayor - Derivaciones a oficinas y programas de las distintas direcciones municipales

26/09/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Atención de público usuarios Prodesal, revisión tasaciones, revisión RSH, asesoramiento y actualización de datos - Coordinación con DIDECO para entrega de ayuda social - Derivación a Oficina de adulto mayor - Derivaciones a oficinas y programas de las distintas direcciones municipales - Actividad en coordinación con oficina municipal de vivienda en sector el Casino con usuarios del rubro apícola.
27/09/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Atención de público usuarios Prodesal, revisión tasaciones, revisión RSH, asesoramiento y actualización de datos - Coordinación con DIDECO para entrega de ayuda social - Derivación a Oficina de adulto mayor - Derivaciones a oficinas y programas de las distintas direcciones municipales
30/09/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Atención de público usuarios Prodesal, revisión tasaciones, revisión RSH, asesoramiento y actualización de datos - Coordinación con DIDECO para entrega de ayuda social - Derivación a Oficina de adulto mayor - Derivaciones a oficinas y programas de las distintas direcciones municipales



NICOLE SÉPULVEDA VALDEBENITO
COORDINADORA ODEL



VALENTINA CANALES BAEZA
COORDINADORA PROGRAMA 4 A 7



NATALIA AEDO CONCHA
DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO

Quillón, 01 de octubre 2024