



INFORME MENSUAL DE GESTIÓN.

NOMBRE: Inés Mercedes Gutiérrez Gutiérrez
CARGO: Asistente Social
MES DE GESTIÓN: Septiembre
MODALIDAD: PRESENCIAL
MEDIOS DE VERIFICACION: DIGITAL
PROGRAMA: CEDIAM

ACTIVIDADES REALIZADAS	
FECHA	ACTIVIDADES
02/09/2024	<ul style="list-style-type: none">- Reunión de equipo.- Preparación de material para taller de lunes a las 11:00.- Ejecución de taller a grupo de lunes a las 11:00.- Visita domiciliaria a usuaria N.W.- Reenvío de correo electrónico a unidad de medioambiente.- Avance en curso de GSL.- Reunión con profesional Psicóloga mediante llamada telefónica a fin de coordinación para actividad de 2do encuentro regional.
03/09/2024	<ul style="list-style-type: none">- Avance en curso de GSL.- Atención a usuaria M.Q.- Confirmación de asistencia a taller a grupo de martes a las 15:30.- Permiso administrativo jornada de tarde.- Impresión de fotografías correspondiente a CDC San Nicolas.- Conexión a clases del diplomado "políticas locales de cuidados".
04/09/2024	<ul style="list-style-type: none">- Participación en reunión de cabalgata.- Revisión de cuadernillo de estimulación cognitiva de usuaria M.CH.- Revisión de cuadernillo de estimulación cognitiva de usuaria C.C.- Revisión de cuadernillo de estimulación cognitiva de usuaria C.S
05/09/2024	<ul style="list-style-type: none">- Impresión de fotografías correspondiente a CDC Treguaco.- Realización de pintado de lienzo para encuentro regional de CEDIAM.- Apoyo en creación de libro de los sueños para encuentro regional de CEDIAM.-
06/09/2024	<ul style="list-style-type: none">- Realización de agradecimiento para el libro de los sueños.- Participación en capacitación de "demencias".- Finalización de creación del libro de los sueños.

	<ul style="list-style-type: none"> - Compra de materiales para actividad de 2do encuentro Regional de CEDIAM.
07/09/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Apoyo en cabalgata.
09/09/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Permiso administrativo.
10/09/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Reunión de equipo. - Reunión coordinación para 2do encuentro regional de CEDIAM.
11/09/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Impresión de fotografías para actividad de 2do encuentro Regional de CEDIAM. - Reunión con Psicóloga a fin de afinar detalles para la actividad de 2do encuentro Regional de CEDIAM. - Traslado de materiales para actividad de 2do encuentro Regional de CEDIAM.
12/09/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Apoyo y participación en jornada de 2do encuentro regional de CEDIAM.
13/09/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Participación online en capacitación de GSL. - Orden del espacio físico con los materiales usados de la actividad del 2do encuentro regional. - Envío de mensaje de agradecimientos a grupo de martes a las 15:30 por su activa participación en la actividad del 2do encuentro regional. - Preparación de material para actividad de SENDA.
14/09/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Participación en feria de SENDA.
16/09/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Apoyo y participación en desfile. - Contacto telefónico a usuario C.V. a fin de confirmación de asistencia a desfile. - Contacto telefónico a usuario M.V a fin de confirmación de asistencia a desfile. - Contacto telefónico a usuaria A.CH a fin de confirmación de asistencia a desfile
17/09/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Realización de ensayo de baile para pañuelos al viento. - Asistencia a unidad de Obras. - Contacto telefónico con usuaria N.W a fin de traspasar información adquirida en obras.
18/09/2024	<ul style="list-style-type: none"> - FERIADO
19/09/2024	<ul style="list-style-type: none"> - FERIADO
20/09/2024	<ul style="list-style-type: none"> - FERIADO
23/09/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Reunión de equipo. - Reunión de unidad. - Realización de visita domiciliaria a usuaria M.Q. - Acompañamiento a la usuaria M.Q a asistir a la óptica para cambio de los cristales de sus lentes.

	<ul style="list-style-type: none"> - Llamada telefónica infructuosa a la usuaria M.Q.
24/09/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Ensayo de baile típico "La Guaracha" para presentación en pañuelos al viento. - Creación de bitácora de contacto telefónico con la [REDACTED] - Ensayo de coreografía del equipo para presentación en pañuelos al viento. - Realización recibo correspondiente al cambio de cristales de anteojos de la usuaria M.Q. - Aplicación de evaluación social a usuaria M.P.
25/09/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Apoyo y participación en actividad pañuelos al viento. - Contacto telefónico a usuarios del grupo de martes a las 15:30. - Solicitud de vehículo para terreno.
26/09/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Realización de visita domiciliaria a usuaria M.Q. - Reunión con Psicóloga a fin de planificar taller para el mes de octubre. - Orden de espacio físico de materiales dado a actividad de pañuelos al viento. - Contacto telefónico a usuarios del grupo de martes a las 15:30 a fin de confirmación de inscripción del grupo de decoupage -
27/09/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Preparación de material para talleres del mes de octubre. - Contacto telefónico a usuaria C.S a fin de indagar situación de bienestar debido a su ausencia en los talleres y actividades convocadas. - Contacto telefónico a usuaria Y.M a fin de indagar situación de bienestar debido a su ausencia en los talleres y actividades convocadas. -
30/09/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Preparación de material para talleres del mes de octubre. - Reunión de equipo. - Participación en taller de encuadre en grupos de la jornada del lunes.



Patricia Márquez Canales
Encargada de Programas



Natalia Aedo Concha
Directora de Desarrollo
Comunitario

[REDACTED]
Inés Gutiérrez Gutiérrez
Asistente Social
Centro de Día

Quillón, 01 octubre 2024