

INFORME MENSUAL DE GESTIÓN.

NOMBRE: CONSTANZA ALEJANDRA QUIROZ FIGUEROA
CARGO: HONORARIO
MES DE GESTIÓN: SEPTIEMBRE
MODALIDAD: PRESENCIAL
MEDIOS DE VERIFICACIÓN: DIGITAL
PROGRAMA: OFICINA LOCAL DE LA NIÑEZ

ACTIVIDADES REALIZADAS	
FECHA	ACTIVIDADES
02-09-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Se participa en reunión de la comisión de promoción de la mesa de articulación interinstitucional. - Se participa en reunión de equipo OLN. - Se participa en reunión con la subsecretaría de la niñez y tribunal de familia en la ciudad de Bulnes. - Se realiza trabajo administrativo para redes sociales de la OLN.
03-09-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Preparación de insumos y material para certificación del curso de acompañamiento para personas LGBTBIQA+. - Se participa en la certificación del curso de acompañamiento para personas LGBTBIQA+. - Se realiza trabajo administrativo para redes sociales de la OLN.
04-09-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Preparación de material para participación de la comisión de promoción en radio cayumanqui. - Apoyo en participación de la comisión de promoción de la mesa de articulación interinstitucional en la radio cayumanqui. - Se participa en reunión de planificación presupuestaria año 2025. - Se realiza trabajo administrativo para redes sociales de la OLN.
05-09-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Preparación de material para participación de la comisión de promoción en la semana de la chilenidad en los establecimientos educativos. - Se participa en reunión de planificación presupuestaria año 2024.
06-09-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Redacción del acta de la reunión de la comisión de promoción de la mesa de articulación interinstitucional. - Preparación de material para participación de la comisión de promoción en la semana de la chilenidad en los establecimientos educativos. - Participación y apoyo en el taller de micrometrage. - Creación de logo tipo y afiche de la comisión de promoción.
09-09-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Se participa en reunión de coordinación de feria de reproducción sexual responsable convocada por la Oficina Municipal de la Mujer. - Se realiza trabajo administrativo para redes sociales de la OLN. - Se realiza solicitud a Cesfam para que se autorice permiso de profesional que participara con la comisión de promoción en la semana de la chilenidad en los establecimientos educativos. - Se participa en reunión de equipo OLN.
10-09-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Preparación de insumos y material para participación de la comisión de promoción de la mesa de articulación interinstitucional en celebración de fiestas patrias del Jardín y sala cuna Caricias de Bebé. - Participación de celebración de fiestas patrias en Jardín y sala cuna Caricias de Bebé. - Se realiza trabajo administrativo para redes sociales de la OLN.
11-09-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Preparación de material para Feria Preventiva de Senda. - Trabajo administrativo para redes sociales OLN.
12-09-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Preparación de insumos y material para participación de la comisión de promoción de la mesa de articulación interinstitucional en jardín Valle del Sol y Escuela de Lenguaje Almendra.

	<ul style="list-style-type: none"> - Participación en celebración de fiestas patrias del Jardín Valle del Sol.
13-09-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Preparación de material para feria preventiva convocada por SENDA.. - Participación y apoyo en taller de micrometrage.
14-09-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Participación en feria preventiva de SENDA.
16-09-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Apoyo en desfile 2024 Fiestas Patrias.
17-09-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Preparación de material e insumos para semana de las emociones convocada por HPV.
23-09-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Se participa en reunión con DAEM y equipo OLN. - Se realiza visita a establecimientos educativos para la entrega de asentamientos y consentimientos de los representantes de Consejo Consultivo de Niñez y Adolescencia. - Se realiza trabajo administrativo para redes sociales OLN.
24-09-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Se participa en el Consejo de Seguridad Publica. - Preparación de material para la 5ta sesión del Consejo Consultivo de Niñez y Adolescencia. - Preparación de colaciones para la 5ta sesión del Consejo Consultivo de Niñez y Adolescencia.
25-09-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Participación en la 5ta sesión del Consejo Consultivo de Niñez y Adolescencia. - Visita a establecimientos educativos para búsqueda de asentamientos y consentimientos de los representantes del Consejo Consultivo de Niñez y Adolescencia. - Preparación de documento solicitado por la subsecretaría de la niñez. - Preparación de documentación para el pago correspondiente al mes de septiembre 2024.
26-09-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Se participa en reunión de gestión territorial. - Preparación de semana de las emociones. - Preparación de material para ceremonia de cierre del taller de micrometrage.
27-09-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Se participa en reunión con Oficina Municipal de la Mujer para coordinación de actividad por el día de la niña. - Preparación de material para ceremonia de cierre del taller de micrometrage. - Participación en ceremonia de cierre del taller de micrometrage.
30-09-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Preparación de material para semana de las emociones. - Preparación de material para feria de reproducción sexual responsable. - Participación en el dialogo participativo con los NNA del Consejo Comunal Consultivo de Niñez y Adolescencia en la Comuna de San Nicolas.



NATALIA AEDO CONCHA
DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE QUILLÓN

CONSTANZA QUIROZ FLORES
GESTORA TERRITORIAL
OFICINA LOCAL DE LA MUJER



DAYSI PADILLA BETANZO
ENCARGADA DE PROGRAMAS
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO

VB° csp

Quillón, 01 de octubre, 2024.