



INFORME MENSUAL DE GESTIÓN

NOMBRE: Andrea Valentina Sepúlveda Mardones
CARGO: Encargada Territorial – Trabajadora Social
MES DE GESTIÓN: SEPTIEMBRE
MODALIDAD: PRESENCIAL
MEDIOS DE VERIFICACION: DIGITAL
PROGRAMA: OMM - Programa de Prevención violencias de Género/SERNAMEG

ACTIVIDADES REALIZADAS	
FECHA	ACTIVIDADES
02-09-2024	-Elaboración digital de libro de poemas Día de la Mujer Indígena -Reunión online con poetiza Faumelisa Manquepillán para grabación de declamación a presentar en acto de Día de la Mujer Indígena -Participación Red Comunal de la Mujer -Ejecución Taller de Sensibilización con agrupación de TaekWandoo (salida 18:30)
03-09-2024	-Elaboración de libros de poemas Día de la Mujer Indígena -Elaboración de ilustración para ploteo de poemas y biografías de poetisas -Edición de video de declamaciones de poemas
04-09-2024	-Elaboración manual de gigantografía de poemas y biografías -Preparación de Streaming “Fuerza de Mujer” -Participación de Streaming “Fuerza de Mujer” -Solicitud de Decretos de Pago a Finanzas -Actividades administrativas propias del programa
05-09-2024	-Preparación y participación en conmemoración día Internacional de la Mujer Indígena -Solicitud de Elaboración nuevo certificado de disponibilidad presupuestaria
06-09-2024	-Preparación Primer Taller de Sensibilización Club de Triatlón -Elaboración de rendiciones en sistema SISREC -Realización Primer Taller de sensibilización Club de Triatlón (salida 18:00)
09-09-2024	-Participación de reunión para coordinar actividad “día Mundial de la Prevención del embarazo adolescente” -Reunión con Secretario Municipal para revisión y envío de rendiciones -Actividades administrativas propias del programa

10-09-2024	-Respuesta de cuestionario sobre pautas de evaluación "Programa de Prevención de las Violencias de género" -Solicitud de decretos de pago para la elaboración de rendiciones en sistema SISREC -Participación en Charla Mujer y Previsión Social
11-09-2024	
12-09-2024	PERMISO ADMINISTRATIVO
13-09-2024	-Reunión de Supervisión con contraparte de SERNAMEG -Trabajo Administrativo propio del programa -Participación en Actividad Fiestas Patrias para funcionarios municipales
16-09-2024	-Apoyo en desfile fiestas patrias 2024
17-09-2024	-Trabajo administrativo propio de la oficina
18-09-2024	FERIADO LEGAL
19-09-2024	FERIADO LEGAL
20-09-2024	APOYO FIESTAS PATRIAS: 14:00 A 18:00
23-09-2024	COMPENSACIÓN HORARIA (2 horas de Talleres de Sensibilizaciones Agrupaciones Deportivas 6 horas Apoyo Fiestas Patrias)
24-09-2024	-Actualización de datos de información en plataforma SGP SERNAMEG -Preparación Taller a Junta de Vecinos de Chancal
25-09-2024	- Actualización de datos de información en plataforma SGP SERNAMEG -Realización de Taller de Sensibilización en JJVV Chancal
26-09-2024	-MAÑANA PERMISO ADMINISTRATIVO -Realización de informe mensual de actividades -Actualización de carpetas físicas de organizaciones
27-09-2024	-Charla Colegio Quillón Día de la Prevención del embarazo adolescente -Preparación de actividad Stand Didáctico de Feria de Sexualidad Responsable en Colegio Quillón
30-09-2024	-Elaboración de material para presentar en Stand Didactico -Contacto telefónico para participación en feria



CAROLINA CERDA BURGOS
COORDINADORA OFICINA MUNICIPAL DE LA MUJER Y EQUIDAD
DE GÉNERO



NATALIA AEDO CONCHA
DIRECTORA DESARROLLO COMUNITARIO

ANDREA SEPULVEDA MARDONES
ENCARGADA TERRITORIAL
PROGRAMA PREVENCIÓN DE VIOLENCIAS DE GÉNERO

Quillón, 01 de octubre 2024