




### INFORME MENSUAL DE GESTIÓN.


**NOMBRE:** Constanza Soledad Torres Martínez  
**CARGO:** Asistente Social  
**MES DE GESTIÓN:** Septiembre ✓  
**MODALIDAD:** PRESENCIAL  
**MEDIOS DE VERIFICACION:** DIGITAL  
**PROGRAMA:** OMM

ACTIVIDADES REALIZADAS	
FECHA	ACTIVIDADES
02-09-2024	<ul style="list-style-type: none"><li>- Realizar ISE solicitud de ayuda social Asistencia Social</li><li>- Inducción funcionamiento de ofician y casos a Abogada</li><li>- Revisión de causas judicializadas y procesos de intervención en conjunto con abogada</li><li>- Exposición en RED Comunal de la Mujer</li></ul>
03-09-2024	<ul style="list-style-type: none"><li>- Solicitar delega poder de causas para ser representadas por nueva abogada</li><li>- Atención vía telefónica dos usuarias</li><li>- Seguimiento a dos credenciales de discapacidad</li><li>- Llamado telefónico a profesional de gobernación para saber requisitos de la solicitud de pensión de gracia</li><li>- Apoyo en material de difusión para día de la Mujer Indígena</li></ul>
04-09-2024	<ul style="list-style-type: none"><li>- Atención de casos con dupla psicosocial</li><li>- Análisis de caso dupla psicosocial</li><li>- Realización de llamados telefónicos programar salidas a terreno</li><li>- Realización de carta a la presidente, solicitud de pensión de gracia</li><li>- Participación en reunión de cabalgata</li></ul>
05-09-2024	<ul style="list-style-type: none"><li>- Atención vía telefónica tres usuarias OMM</li><li>- Salidas a terreno sector rural de la comuna.</li></ul>
06-09-2024	<ul style="list-style-type: none"><li>- Ornamentación oficina fiestas patrias</li><li>- Reunión con profesora CQ, entrega de antecedentes necesarios para realizar derivación a OLN</li><li>- Atención de caso en Oficina</li><li>- Atención telefónica usuaria convaleciente</li><li>- <b>Jornada de tarde horas Compensadas correspondientes al 09-09-2024, acompañamiento en proceso de denuncia.</b></li></ul>
07-09-2024	<ul style="list-style-type: none"><li>- Apoyo en Cabalgata</li></ul>
09-09-2024	<ul style="list-style-type: none"><li>- Agendar atenciones psicosociales, psicológicas con usuarias.</li><li>- Responder correo profesora guía de alumnas en Práctica</li><li>- realización de tres ISE solicitud de ayudas sociales.</li><li>- Reagendar usuarias, modificación en sus horas por problemas personales.</li><li>- Atención de dos casos sociales.</li></ul>

10-09-2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Derivación de caso OLN</li> <li>- Recibo pago de energía eléctrica vecino Ex campamento José Campo</li> <li>- Atención de caso social oficina</li> <li>- Reunión profesora guía alumna en práctica Santo Tomás</li> <li>- Agendar usuarias para atenciones psicológicas.</li> <li>- Participación en jornada "Mujeres y Sistema previsional"</li> </ul>
11-09-2024	- <b>Día Administrativo</b>
12-09-2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dos visitas domiciliarias en compañía de alumna en práctica, con la finalidad de anexar antecedentes a causas judicializadas.</li> <li>- Análisis de caso con profesional de unidad de asistencia social, para determinar pertinencia de ayudas.</li> <li>- Coordinar con usuaria retiro de ayudas sociales</li> <li>- Programación de salidas a terreno</li> <li>- Entrega de casos a alumna en práctica para realizar escritos.</li> </ul>
13-09-2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Coordinar atención medica especializada con usuaria solicitando requisitos de boleta para rendir</li> <li>- Visitas domiciliarias sector urbano y rural de la comuna</li> <li>- Participación en actividad 18 de septiembre funcionarios municipales.</li> </ul>
16-09-2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Apoyo en Desfile Fiestas patrias</li> <li>- Agenda en conjunto con dupla psicosocial atenciones psicológicas semana del 23-027 de septiembre.</li> </ul>
17-08-2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Llamado telefónico a usuarias para comunicar vacaciones y que puedan realizar solicitudes con dupla psicosocial o alumna en práctica.</li> <li>- Llamado telefónico a causas judicializadas para programar audiencias.</li> <li>-</li> </ul>
18-19-20 /09	- Feriado Fiestas Patrias
23-30 /09	- Días de descanso



*[Handwritten signature]*  
**CAROLINA CERDA BURGOS**  
 COORDINADORA OFICINA MUNICIPAL DE LA MUJER Y EQUIDAD DE GÉNERO



**CONSTANZA TORRES MARTÍNEZ**  
 ASISTENTE SOCIAL OFICINA MUNICIPAL DE LA MUJER Y EQUIDAD DE GÉNERO



*[Handwritten signature]*  
**NATALIA AEDO CONCHA**  
 DIRECTORA DESARROLLO COMUNITARIO

Quillón, 01 octubre 2024