

INFORME DE GESTIÓN MENSUAL

NOMBRE : Jorge Troncoso Navarrete
PROFESIÓN : Trabajador Social
CARGO : Coordinador
RUT : ██████████
UNIDAD : Oficina Municipal de Jóvenes
CORREO ELECTRÓNICO : ██████████
PERIODO : **SEPTIEMBRE 2024**
MEDIOS DE VERIFICACIÓN : Pendrive

FECHA	ACTIVIDADES
02-09-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Trabajo administrativo - Avance de gestión recursos compromiso joven. - Revisión y modificación de observaciones proyecto "Creando Lazos" Compromiso Joven de INJUV.
03-09-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Trabajo administrativo - Cambio de Oficina
04-09-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Trabajo Administrativo
05-09-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Trabajo Administrativo - Trámites de gestión de compras "Jornada de autocuidado líderes juveniles"
06-09-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Trabajo Administrativo
	-
09-09-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Trabajo Administrativo
10-09-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Trabajo Administrativo - Trámites de gestión de compras "Jornada de autocuidado líderes juveniles"
11/09/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Trabajo administrativo - Trámites de gestión de compras "Jornada de autocuidado líderes juveniles"
12/09/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Trabajo administrativo (certificación de compras y otros)

	<ul style="list-style-type: none"> - Atención de público (Idea de proyecto) - Acompañamiento preuniversitario municipal (Clase de Lenguaje).
13-09-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Participación en gala folclórica Colegio Quillón. - Trabajo Administrativo
14-09-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Jornada de autocuidado para líderes juveniles de la comuna de Quillón, comuna de Tomé. - Grabaciones campaña preventiva de fiestas patrias junto a SENDA Previene.
	-
16-09-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Apoyo en orden de organizaciones desfile comunal de fiestas patrias. - Acompañamiento online, preuniversitario municipal (clase de matemáticas).
17-09-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Trabajo administrativo - Certificaciones de pago a proveedores actividades mes de la juventud 2024. - Elaboración de notas de difusión actividades OMJ. - Acompañamiento online preuniversitario Municipal, clase de Lenguaje.
18-09-2024	- FERIADO
19-09-2024	- FERIADO
20-09-2024	- FERIADO
	-
23-09-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Trabajo administrativo - Elaboración de memorándum respecto a ejecución evento Halloween 2024.
24-09-2024	- Trabajo administrativo.

	<ul style="list-style-type: none">- Elaboración ficha técnica y requerimientos compras de implementación.- Avance de planificación evento Halloween 2024.
25-09-2024	<ul style="list-style-type: none">- Trabajo administrativo.
26-09-2024	<ul style="list-style-type: none">- Trabajo administrativo- Elaboración de bases concurso "Crea tu Horror: Desafío Halloween"
27-09-2024	<ul style="list-style-type: none">- Trabajo administrativo- Participación en mesa de trabajo OLN, Jóvenes, Discapacidad y OMIL.
30-09-2024	<ul style="list-style-type: none">- Participación 3ra Mesa de Juventudes Región de Ñuble 2024.- Trabajo administrativo.

Es todo cuanto puedo informar



[Redacted signature]

Jorge Troncoso Navarrete
Coordinador
Oficina Municipal de Jóvenes



[Redacted signature]

Matías Sanhueza Valenzuela
Encargado de Programas
I. Municipalidad de Quillón



[Redacted signature]

Natalia Aedo Concha
Directora DIDECO
I. Municipalidad de Quillón