



INFORME MENSUAL DE GESTIÓN

NOMBRE: YERALDI VALDEBENITO LÓPEZ
CARGO: COORDINADORA DE PROGRAMA
MES DE GESTIÓN: AGOSTO / BOLETA N°48
MODALIDAD: PRESENCIAL
MEDIOS DE VERIFICACION: DIGITAL
PROGRAMA: GESTIÓN

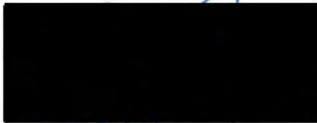
ACTIVIDADES REALIZADAS	
FECHA	ACTIVIDADES
02-09-2024	<ul style="list-style-type: none">• Subí al portal mercado publico compra 1346350-46-COT24 Adquisición de agenda para publicidad y difusión de la oficina de Deportes y Recreación• Revisión sistema SMC abastecimiento
03-09-2024	<ul style="list-style-type: none">• Envío de correo a proveedor por la adquisición de agendas personalizadas• Revisión sistema SMC abastecimiento.• Llenado planilla fichas técnicas 2024
04-09-2023	<ul style="list-style-type: none">• Envío de correo a tesorería municipal informando de cuenta bancaria para pago de proveedor.• Revisión sistema SMC abastecimiento.• Realicé expediente de pago por licitación arriendo de piscina temperada mes de julio.
05-09-2024	<ul style="list-style-type: none">• Participo en comisión evaluadora PRODUCCIÓN DE EVENTOS JUEGOS CRIOLLOS SEPTIEMBRE Y OCTUBRE.• Revisión sistema SMC abastecimiento.• Llenado planilla fichas técnicas 2024• Realice acta de selección de proveedores 1346350-46-COT24 Adquisición de agenda para publicidad y difusión de la oficina de Deportes y Recreación

06-09-2024	<ul style="list-style-type: none"> • Envío de correo a proveedor solicitando factura por la adquisición de cal. • Envío mediante correo a bodega municipal factura por la adquisición de cal.
	<ul style="list-style-type: none"> • Reunión con equipo de deportes tema; actividades fiestas patrias • Realización de ficha técnica – adquisición de espejos trotadoras cendyr Quillón • Realización de ficha técnica – Serv. De alimentación evento rayuela. • Realización de ficha técnica – adquisición de agendas personalizadas.
09-09-2024	<ul style="list-style-type: none"> • Realización de licitación para la adquisición de motor fuera de borda • Envío a SECPLAN licitación de motor fuera de borda para revisión. • Envío de programa anexo N°3 decretado a presupuesto. • Envío de cuenta bancaria de profesor de tenis a tesorería para pago. • Subí al portal mercado publico compra 1346350-47-COT24 Adquisición de espejos con base de madera para Cendyr Quillón • Subí al portal mercado publico compra 1346350-48-COT24 Adquisición de trotadoras para la oficina de Deportes y Recreación Quillón
10-09-2023	<ul style="list-style-type: none"> • Realización de ficha técnica – adquisición e baños Químicos para pista de patinaje municipal • Llenado planilla fichas técnicas 2024 • Llenado planilla consolidado Deportes.
11-09-2024	<ul style="list-style-type: none"> • Realice fichas técnicas - Adquisición de combustible • Realice ficha técnica – adquisición de tintas para impresora • Envié de correo para solicitando ganador compra ágil • Envié recordatorio de evento Desfile náutico a ITS del servicio. • Solicite comprobante de pago a tesorería por el "SERVICIO DE CAPACITACIÓN DE FÚTBOL "TÉCNICAS Y TÁCTICAS PARA EL

	<p>FÚTBOL BÁSICO Y AMATEUR"</p> <ul style="list-style-type: none"> • Envíe correo a encargado de deportes solicitando ganador compra ágil 1346350-47-COT24 • Envíe correo a encargado de deportes solicitando ganador compra ágil 1346350-48-COT24
12-09-2024	<ul style="list-style-type: none"> • Subí al portal mercado publico compra 1346350-48-COT24 Servicio de alimentación campeonato de rayuela • Realice acta de selección de proveedor 1346350-48-COT24 Adquisición de trotadoras para la oficina de Deportes y Recreación Quillón. • Realice acta de selección de proveedor 1346350-47-COT24 Adquisición de espejos con base de madera para Cendyr Quillón • Apoyo inauguración patinódromo
13-09-2024	<ul style="list-style-type: none"> • Realice ficha técnica – adquisición de útiles de aseo. • Envíe orden de compra 1346350-57-AG24 a bodega municipal. • Solicite a presupuesto CDP actualizado a la fecha de Deportes y Recreación. • Apoyo actividades fiestas patrias programa formativo y desfile náutico 2024
16-09-2024	<ul style="list-style-type: none"> • Realice acta de selección de proveedores 1346350-49-COT24 servicio de alimentación campeonato rayuela. • Apoyo desfile fiestas patrias
17-09-2024	<ul style="list-style-type: none"> • Solicite factura a proveedor por la adquisición de agendas personalizadas.
18-09-2024	<ul style="list-style-type: none"> • FERIADO
19-09-2024	<ul style="list-style-type: none"> • FERIADO
20-09-2024	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo juegos típicos en ramadas.

23-09-2024	<ul style="list-style-type: none"> • Envié OC 1346350-60-AG a bodega municipal • Envié mediante correo cuenta bancaria de profesor de la escuela de tenis para posterior pago a tesorería. • Realice ficha técnica - adquisición de tablas de SUP • Revisión de ficha técnica – adquisición de equipo de basquetbol. • Realice memorándum de cambio de presupuesto interno.
24-09-2024	<ul style="list-style-type: none"> • Reunión tema beca deportiva y Foncodep. • Subí al portal mercado publico compra 1346350-50-COT24 Adquisición de baños Químicos para pista de patinaje municipal de Quillón • Solicite a proveedor factura de arriendo de piscina mes de agosto. • Realicé informe ITS por el servicio de producción Desfile náutico.
25-09-2024	<ul style="list-style-type: none"> • Llenado planilla fichas técnicas 2024. • Realice informe ITS por el arriendo de piscina • Llamado telefónico a deportistas beneficiarios de la beca deportiva para confirmar asistencia. • Realice expediente de pago de agendas.
26-09-2024	<ul style="list-style-type: none"> • Realice expediente de pago por la compra 1346350-60-AG24 • Realice segundo expediente de pago por la compra 1346350-46-SE24 • Solicite CDP a presupuesto para Beca deportiva y Foncodep. • Envie correo solicitando ganador de compra ágil 1346350-50-COT24
27-09-2024	<ul style="list-style-type: none"> • Realice bases administrativas especiales por eventos de fin de año. Cierre de programa recreativo – Gala Ballet – Gal del Deporte. • Realice acta de selección de proveedores para la compra 1346350-50-AG24 • Llenado de planilla consolidado Deportes

30-09-2024	<ul style="list-style-type: none">• Emití orden de compra por la adquisición de baños Químicos• Llenado de planilla abastecimiento 2024• Termine bases administrativas especiales eventos fin de año.• Envíe BAES a revisión.• Solicite CDP para eventos fin de año.
------------	--



YERALDI VALDEBENITO LÓPEZ
COORDINADORA DE PROGRAMA
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE QUILLÓN



NATALIA AEDO CONCHA
DIRECTORA DESARROLLO COMUNITARIO
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE QUILLÓN

VB³ GTM

Quillón, 01 de octubre 2024