



INFORME MENSUAL DE GESTIÓN.

NOMBRE: Joaquín Adrián Zambrano Sepúlveda
CARGO: Ejecutivo de atención empresas OMIL
MES DE GESTIÓN: Septiembre de 2024
MODALIDAD: Presencial
MEDIOS DE VERIFICACION: DIGITAL
PROGRAMA: OMIL / DIDECO

ACTIVIDADES REALIZADAS	
FECHA	ACTIVIDADES
02-09-2024	<ul style="list-style-type: none">- Atención de correo electrónico institucional- Atención de teléfono institucional- Atención Empresa Vitafoods vía telefónica y correo- Participación en la 3ra Red Comunal OMM- Se sube comprobante de Ingreso 2da cuota FOMIL SENCE
03-09-2024	<ul style="list-style-type: none">- Visita empresa Vitafoods- Atención de correos institucionales en oficina- Atención de llamadas telefónicas en oficina
04-09-2024	<ul style="list-style-type: none">- Conversación con encargada de programa para planificación de actividades mensuales y presupuesto del año 2025- Se trabaja en presupuesto- Se crea oferta laboral para Ferretería ChileMat- Se crea oferta laboral para trabajador (a) /psicólogo (o)- Se conversa con Jonathan jefe de restobar en búsqueda de maestro de cocina
05-09-2024	<ul style="list-style-type: none">- Se comunica con empresas que prestan servicios de alimentación para solicitar datos bancarios para proceso de pago de facturas- Se crea planilla de registro de compras- Se trabaja en ingreso de datos a planilla de compras- Se envían usuarios a Jefe de Restobar por vacante laboral de maestro de cocina- Se registran compras en planilla de registro
06-09-2024	<ul style="list-style-type: none">- Atención público general- Llamada a la empresa de seguridad OSSA Phoenix para retroalimentación de usuarios contratados- Conversaciones con Jonathan Jefe de Santiamén Restobar por búsqueda de Maestro de cocina- Se trabaja en planilla de registro de compras

09-09-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Se envían correos institucionales para solicitar documentación de rendiciones - Se conversa con empresa de transporte para levantamiento de vacantes laborales - Se envían CV a resiter para proceso de postulación como chofer A4 - Se atienden llamados en oficina
10-09-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Se envía correo a contra parte sence para solicitar V°B° para realizar compra de material de difusión - Se conversa vía telefónica con encargada de programa para organizar invitación de empresas a conversatorio con sence el 25 de septiembre - Se solicita a empresa de guardias de seguridad retroalimentación de personas contratadas - Se participa en reunión de coordinación de encuentro regional CEDIAM - Se derivan usuarios a empleo RESITER conductor con licencia A4
11-09-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Se envía informe complementario a SENCE respecto a compras de material de difusión - Se toma contacto con el centro de día de Ñiquen para el encuentro regional - Se trabaja en la creación de la oferta laboral de la empresa Transportes Valdés para chofer con licencia A5
12-09-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Participación activa todo el día en "Encuentro regional de adultos mayores 2024"
13-09-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Se visita a empresas para invitarlas a un conversatorio con el banco central en Chillán
16-09-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Participación activa en apoyo a la municipalidad en el desfile municipal 2024
17-09-2024	PERMISO
18-09-2024	FERIADO
19-09-2024	FERIADO
20-09-2024	FERIADO

23-09-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Atención de correo electrónico institucional Atención de llamadas telefónicas en oficina - Se conversa con finanzas por rendición mes de agosto - Se envían CV a empresa Transportes Valdés - Se conversa con Alexandra Resiter para el envío de perfil de vacante laboral - Se publica oferta laboral en rrrs por la búsqueda de conductor con licencia A4 con experiencia en Caja Fuller - Se conversa con empresarios para confirmación de la participación en conversatorio con el banco central
24-09-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Atención de correos electrónicos en oficina - Atención de llamadas telefónicas en oficina - Se envían CV a empresa Resiter por vacante laboral de conductor con licencia A4 con experiencia en Caja Fuller - Se habla con empresa de merchandising para la elaboración de gálibano para reconocimiento de dirigente comunal - Se envía rendición correspondiente al mes de agosto
25-0-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Participación activa en reunión territorial de la red entre ríos y viñedos SENCE
26-09-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Atención de correos electrónicos institucionales - Atención de llamadas telefónicas en oficina - Procesos administrativos en BNE - Atención público general
27-09-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Atención de correos electrónicos institucionales - Atención de llamadas telefónicas en oficina - Procesos administrativos en BNE - Atención público general
30-09-2024	<ul style="list-style-type: none"> - Atención de correos electrónicos institucionales - Atención de llamadas telefónicas en oficina - Procesos administrativos en BNE - Atención público general



VALENTINA FUENTES ARRIAGADA
ENCARGADA DE PROGRAMA

JOAQUÍN SEPÚLVEDA
EJECUTIVO EMPRESAS OMIL



NATALIA AEDO CONCHA
DIRECTOR DE DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO

Quillón, 01 Octubre 2024