

INFORME MENSUAL DE GESTIÓN

- **NOMBRE** : Katherine Sánchez Almanza.
- **CARGO** : Apoyo Familiar.
- **MES DE GESTIÓN** : Abril 2025.
- **MODALIDAD** : Presencial.
- **MEDIOS DE VERIFICACIÓN** : Pendrive.
- **PROGRAMA** : Familias SSOO.

FECHA	ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES
01-04-2025	<ul style="list-style-type: none"> - Participación en Tercera Jornada de Iniciativa Local "Alimentación Saludable" impartida por Nutricionista durante la mañana en Biblioteca Municipal, dirigida a 30 usuarias del Programa Familias. - Realización de llamados telefónicos a usuarias y usuarios del Programa, con el objetivo de proporcionar información relevante, que pueda ir en beneficio de cada uno de ellos. - Planificación de Sesiones a desarrollar durante el mes de Abril 2025, correspondiente a la cobertura 2023, 2024 y 2025. - Difusión de Programa Nivelación de Estudios, presentando respectivos requisitos de postulación para el año 2025. - Atención de público en dependencias de la oficina del Programa Familias, por diversos requerimientos presentados por los núcleos.
02-04-2025	<ul style="list-style-type: none"> - Atención de público en dependencias de la oficina del Programa Familias, por diversos requerimientos presentados por los núcleos. - Realización de llamados telefónicos a usuarias y usuarios del Programa, con el objetivo de proporcionar información relevante, que pueda ir en beneficio de cada uno de ellos. - Realización de trabajo administrativo en relación a Iniciativa Local ¡Actívate la salud está en tus manos! , la cual continuará ejecución por el Equipo Familias durante el mes de abril.
03-04-2025	<ul style="list-style-type: none"> - Participación en Cuarta Jornada de Iniciativa Local "Autocuidado", realizada durante jornada completa en Cendyr Náutico. Impartida por Enfermera especialista en terapias alternativas y especialistas Centro Terapéutico (sonoterapia). Certificación dirigida a 30 usuarias del Programa Familias, contando con la participación de las autoridades correspondientes. - Acreditación Control Niño Sano en plataforma del Ministerio de Desarrollo Social y Familia.
04-04-2025	<ul style="list-style-type: none"> - Coordinación con profesional Encargada de Subsidios, con fines de solicitar antecedentes personales de 3 núcleos potenciales del Programa Familias. - Realización de llamados telefónicos a usuarias y usuarios del Programa, con el objetivo de proporcionar información relevante, que pueda ir en beneficio de cada uno de ellos. - Atención de público en dependencias de la oficina del Programa Familias, por diversos requerimientos presentados por los núcleos. - Seguimiento de casos con acompañamiento social y técnico de Programa Apoyo a la Seguridad Alimentaria, con fines de conocer proceso de intervención.

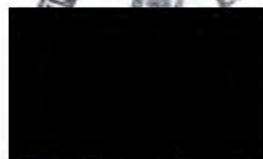
07-04-2025	<ul style="list-style-type: none"> - Coordinación con profesional de la Oficina Local de la Niñez Srta. Roxana Arriagada, con fines de efectuar seguimiento de Caso Social, en beneficio de un núcleo del Programa Familias. - Realización de llamados telefónicos a usuarias y usuarios del Programa, con el objetivo de proporcionar información relevante, que pueda ir en beneficio de cada uno de ellos, además de coordinar visitas para el día 08 de Abril 2025, con fines de llevar a cabo aplicación de Sesiones Psicosociales y Sociolaborales. - Preparación de material complementario Programa Familias, basado en la Guía Socioeducativa, con fines de proporcionar información relevante a usuarias y usuarios del Programa. - Elaboración de material metodológico con fines de realización de sesiones exigidas por el Ministerio de Desarrollo Social y FOSIS.
08-04-2025	<ul style="list-style-type: none"> - Realización de Visitas Domiciliarias jornada de la mañana, con fines de llevar a cabo aplicación de sesiones psicosociales y sociolaborales, conforme a la metodología establecida por el Ministerio de Desarrollo Social y FOSIS. - Retroalimentación a usuarios del Programa, correspondiente al detalle de pago de Transferencias Monetarias, propias del Programa Familias. - Coordinación con profesional de SENADIS Roxana Moncada, con el propósito de efectuar seguimiento de Caso Social, en beneficio de un usuario del Programa Familias, quien se adjudica Ayuda Técnica. - Digitación de sesiones psicosociales y sociolaborales pendientes, correspondiente a metodología del Ministerio de Desarrollo Social y FOSIS.
09-04-2025	<ul style="list-style-type: none"> - Participación en supervisión impartida por Apoyo Provincial Paula Pérez, junto a Jefa de Unidad Valentina Cifuentes y Equipo Programa Familias Quillón, lleva a cabo durante jornada completa en Biblioteca Municipal. - Realización de llamados telefónicos a usuarias y usuarios del Programa, con el objetivo de proporcionar información relevante, que pueda ir en beneficio de cada uno de ellos, además de coordinar visitas para el día 10 de Abril 2025, con fines de llevar a cabo aplicación de Sesiones Psicosociales. - Preparación de material complementario Programa Familias, basado en la Guía Socioeducativa, con fines de proporcionar información relevante a usuarias y usuarios del Programa. - Elaboración de material metodológico con fines de realización de sesiones exigidas por el Ministerio de Desarrollo Social y FOSIS.
10-04-2025	<ul style="list-style-type: none"> - Realización de Visitas Domiciliarias jornada de la mañana y tarde, con fines de llevar a cabo aplicación de sesiones psicosociales, conforme a la metodología establecida por el Ministerio de Desarrollo Social y FOSIS. - Retroalimentación a usuarios del Programa, correspondiente al detalle de pago de Transferencias Monetarias, propias del Programa Familias. - Digitación de sesiones psicosociales y sociolaborales pendientes, correspondiente a metodología del Ministerio de Desarrollo Social y FOSIS. - Seguimiento al cumplimiento de las acciones establecidas en planes familiares, cobertura 2023.
11-04-2025	<ul style="list-style-type: none"> - Digitación de sesiones psicosociales y sociolaborales pendientes, correspondiente a metodología del Ministerio de Desarrollo Social y FOSIS. - Coordinación con profesional de la Unidad Asistencia Social Malvina Carrasco, con fines de llevar a cabo evaluación de Casos Sociales que puedan ir en beneficio de núcleos del Programa Familias. - Coordinación con encargada comunal del Programa Nivelación de Estudios, con fines de efectuar seguimiento de Casos Sociales, en beneficio de usuarias y usuarios del Programa Familias, además de realizar derivación de nuevos casos.

	<ul style="list-style-type: none"> - Realización de llamados telefónicos a usuarias y usuarios del Programa, con el objetivo de proporcionar información relevante, que pueda ir en beneficio de cada uno de ellos.
14-04-2025	<ul style="list-style-type: none"> - Elaboración de Informes Sociales, con fines de gestionar diversas Ayudas Sociales, tales como Fosa Séptica, Materiales de Construcción, Alimentos y Reembolso Económico, que puedan ir en beneficio de núcleos del Programa Familias. - Realización de llamados telefónicos a usuarias y usuarios del Programa, con el objetivo de proporcionar información relevante, que pueda ir en beneficio de cada uno de ellos, además de coordinar visitas para el día 15 de Abril 2025, con fines de llevar a cabo aplicación de Sesiones Psicosociales y Sociolaborales. - Preparación de material complementario Programa Familias, basado en la Guía Socioeducativa, con fines de proporcionar información relevante a usuarias y usuarios del Programa. - Elaboración de material metodológico con fines de realización de sesiones exigidas por el Ministerio de Desarrollo Social y FOSIS.
15-04-2025	<ul style="list-style-type: none"> - Realización de Visitas Domiciliarias jornada de la mañana, con fines de llevar a cabo aplicación de sesiones psicosociales y sociolaborales, conforme a la metodología establecida por el Ministerio de Desarrollo Social y FOSIS. - Retroalimentación a usuarios del Programa, correspondiente al detalle de pago de Transferencias Monetarias, propias del Programa Familias. - Coordinación con profesional de Farmacia Popular, con fines de gestionar medicamentos en beneficio de una usuaria del Programa Familias. - Elaboración de Informe Social, con fines de gestionar Ayuda Social consistente en Material de Construcción, que pueda ir en beneficio de un núcleo del Programa Familias. - Realización de llamados telefónicos a usuarias y usuarios del Programa, con el objetivo de proporcionar información relevante, que pueda ir en beneficio de cada uno de ellos, además de coordinar visitas para el día 16 de Abril 2025, con fines de llevar a cabo aplicación de Sesiones Psicosociales y Sociolaborales. - Preparación de material complementario Programa Familias, basado en la Guía Socioeducativa, con fines de proporcionar información relevante a usuarias y usuarios del Programa. - Elaboración de material metodológico con fines de realización de sesiones exigidas por el Ministerio de Desarrollo Social y FOSIS.
16-04-2025	<ul style="list-style-type: none"> - Realización de Visitas Domiciliarias jornada de la mañana, con fines de llevar a cabo aplicación de sesiones psicosociales y sociolaborales, conforme a la metodología establecida por el Ministerio de Desarrollo Social y FOSIS. - Retroalimentación a usuarios del Programa, correspondiente al detalle de pago de Transferencias Monetarias, propias del Programa Familias. - Digitación de sesiones psicosociales y sociolaborales pendientes, correspondiente a metodología del Ministerio de Desarrollo Social y FOSIS. - Seguimiento al cumplimiento de las acciones establecidas en planes familiares, cobertura 2023. - Realización de llamados telefónicos a usuarias y usuarios del Programa, con el objetivo de proporcionar información relevante, que pueda ir en beneficio de cada uno de ellos.
17-04-2025	<ul style="list-style-type: none"> - Permiso Administrativo.
18-04-2025	<ul style="list-style-type: none"> - Feriado.
21-04-2025	<ul style="list-style-type: none"> - Trabajo administrativo en relación al Informe de Sistematización Iniciativa Local, solicitado por FOSIS. - Digitación de sesiones psicosociales y sociolaborales pendientes, correspondiente a metodología del Ministerio de Desarrollo Social y FOSIS.

	<ul style="list-style-type: none"> - Realización de llamados telefónicos a usuarias y usuarios del Programa, con el objetivo de proporcionar información relevante, que pueda ir en beneficio de cada uno de ellos, además de coordinar visitas para el día 22 de Abril 2025, con fines de llevar a cabo aplicación de Sesiones Psicosociales y Sociolaborales. - Preparación de material complementario Programa Familias, basado en la Guía Socioeducativa, con fines de proporcionar información relevante a usuarias y usuarios del Programa. - Elaboración de material metodológico con fines de realización de sesiones exigidas por el Ministerio de Desarrollo Social y FOSIS. - Realización de Curso Sistema de Información Social en Emergencia, perfil Encuestadores y Digitadores, con fines de acreditación para el uso de la Ficha Básica de Emergencia y Ficha Básica de Emergencia Hídrica.
<p>22-04-2025</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Trabajo administrativo en relación al Informe de Sistematización Iniciativa Local, solicitado por FOSIS. - Participación en reunión mensual Programa Familias, impartida por Jefa de Unidad de Intervención Familiar. - Realización de Visitas Domiciliarias jornada de la tarde, con fines de llevar a cabo aplicación de sesiones psicosociales y sociolaborales, conforme a la metodología establecida por el Ministerio de Desarrollo Social y FOSIS. - Retroalimentación a usuarios del Programa, correspondiente al detalle de pago de Transferencias Monetarias, propias del Programa Familias. - Realización de llamados telefónicos a usuarias y usuarios del Programa, con el objetivo de proporcionar información relevante, que pueda ir en beneficio de cada uno de ellos, además de coordinar visitas para el día 23 de Abril 2025, con fines de llevar a cabo aplicación de Sesiones Psicosociales y Sociolaborales. - Preparación de material complementario Programa Familias, basado en la Guía Socioeducativa, con fines de proporcionar información relevante a usuarias y usuarios del Programa.
<p>23-04-2025</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Atención de público en dependencias de la oficina del Programa Familias, por diversos requerimientos presentados por los núcleos. - Emisión de Formularios Únicos de Derivación N°1288260 y N°1288261, con fines de que dos usuarios del Programa Familias puedan optar al beneficio de la Tercera Colación. - Elaboración de Informe Mensual solicitado por FOSIS. - Digitación de sesiones psicosociales y sociolaborales pendientes, correspondiente a metodología del Ministerio de Desarrollo Social y FOSIS. - Realización de Visitas Domiciliarias jornada de la tarde, con fines de llevar a cabo aplicación de sesiones psicosociales y sociolaborales, conforme a la metodología establecida por el Ministerio de Desarrollo Social y FOSIS. - Retroalimentación a usuarios del Programa, correspondiente al detalle de pago de Transferencias Monetarias, propias del Programa Familias. - Realización de llamados telefónicos a usuarias y usuarios del Programa, con el objetivo de proporcionar información relevante, que pueda ir en beneficio de cada uno de ellos, además de coordinar visitas para el día 24 de Abril 2025, con fines de llevar a cabo aplicación de Sesiones Psicosociales y Sociolaborales. - Preparación de material complementario Programa Familias, basado en la Guía Socioeducativa, con fines de proporcionar información relevante a usuarias y usuarios del Programa. - Elaboración de material metodológico con fines de realización de sesiones exigidas por el Ministerio de Desarrollo Social y FOSIS.

<p>24-04-2025</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Realización de Visitas Domiciliarias jornada de la mañana, con fines de llevar a cabo aplicación de sesiones psicosociales y sociolaborales, conforme a la metodología establecida por el Ministerio de Desarrollo Social y FOSIS. - Retroalimentación a usuarios del Programa, correspondiente al detalle de pago de Transferencias Monetarias, propias del Programa Familias. - Realización y término de Curso Sistema de Información Social en Emergencia, perfil Encuestadores y Digitadores, con fines de acreditación para el uso de la Ficha Básica de Emergencia y Ficha Básica de Emergencia Hídrica. - Realización de llamados telefónicos a usuarias y usuarios del Programa, con el objetivo de proporcionar información relevante, que pueda ir en beneficio de cada uno de ellos, además de coordinar visitas para el día 25 de Abril 2025, con fines de llevar a cabo aplicación de Sesiones Psicosociales y Sociolaborales. - Preparación de material complementario Programa Familias, basado en la Guía Socioeducativa, con fines de proporcionar información relevante a usuarias y usuarios del Programa.
<p>25-04-2025</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Realización de Visitas Domiciliarias jornada de la mañana, con fines de llevar a cabo aplicación de sesiones psicosociales y sociolaborales, conforme a la metodología establecida por el Ministerio de Desarrollo Social y FOSIS. - Retroalimentación a usuarios del Programa, correspondiente al detalle de pago de Transferencias Monetarias, propias del Programa Familias. - Elaboración de documentos en beneficio de una familia del Programa, con fines de efectuar traslado del núcleo a otra comuna. - Digitación de sesiones psicosociales y sociolaborales pendientes, correspondiente a metodología del Ministerio de Desarrollo Social y FOSIS. - Realización de llamados telefónicos a usuarias y usuarios del Programa, con el objetivo de proporcionar información relevante, que pueda ir en beneficio de cada uno de ellos, además de coordinar visitas para el día 26 de Abril 2025, con fines de llevar a cabo aplicación de Sesiones Psicosociales y Sociolaborales. - Preparación de material complementario Programa Familias, basado en la Guía Socioeducativa, con fines de proporcionar información relevante a usuarias y usuarios del Programa. - Elaboración de material metodológico con fines de realización de sesiones exigidas por el Ministerio de Desarrollo Social y FOSIS.
<p>26-04-2025</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Realización de Visitas Domiciliarias jornada de la mañana, con fines de llevar a cabo aplicación de sesiones psicosociales y sociolaborales, conforme a la metodología establecida por el Ministerio de Desarrollo Social y FOSIS. - Retroalimentación a usuarios del Programa, correspondiente al detalle de pago de Transferencias Monetarias, propias del Programa Familias.
<p>28-04-2025</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Participación en supervisión impartida por Apoyo Provincial Paula Pérez, junto a Jefa de Unidad Valentina Cifuentes y Equipo Programa Familias Quillón, lleva a cabo durante jornada de la mañana en Biblioteca Municipal. - Realización de trabajo administrativo en relación a Reunión de Evaluación Programa Familias año 2024. - Realización de llamados telefónicos a usuarias y usuarios del Programa, con el objetivo de proporcionar información relevante, que pueda ir en beneficio de cada uno de ellos, además de coordinar visitas para el día 29 de Abril 2025, con fines de llevar a cabo aplicación de Sesiones Psicosociales y Sociolaborales. - Preparación de material complementario Programa Familias, basado en la Guía Socioeducativa, con fines de proporcionar información relevante a usuarias y usuarios del Programa.

	<ul style="list-style-type: none"> - Elaboración de material metodológico con fines de realización de sesiones exigidas por el Ministerio de Desarrollo Social y FOSIS. - Trabajo administrativo en relación al Informe de Sistematización Iniciativa Local, solicitado por FOSIS y posterior envío a ATE Daniela Esquivel.
29-04-2025	<ul style="list-style-type: none"> - Realización de Visitas Domiciliarias jornada de la mañana, con fines de llevar a cabo aplicación de sesiones psicosociales y sociolaborales, conforme a la metodología establecida por el Ministerio de Desarrollo Social y FOSIS. - Retroalimentación a usuarios del Programa, correspondiente al detalle de pago de Transferencias Monetarias, propias del Programa Familias. - Salida a terreno en coordinación con maestro de la Dirección de Desarrollo Comunitario, con fines de realizar evaluación técnica en vivienda de un núcleo del Programa Familias. - Realización de trabajo administrativo en relación a Reunión de Evaluación Programa Familias año 2024. - Realización de postulaciones al Programa Emprendamos Semilla SSOO, a través de Sistema SPP, en beneficio de usuarias y usuarios del Programa Familias
30-04-2025	<ul style="list-style-type: none"> - Digitación de sesiones psicosociales y sociolaborales pendientes, correspondiente a metodología del Ministerio de Desarrollo Social y FOSIS. - Seguimiento al cumplimiento de las acciones establecidas en planes familiares, cobertura 2023 y 2024. - Elaboración y término de Informe Mensual solicitado por FOSIS. - Emisión de documentos para pago mensual honorarios. - Realización de postulaciones al Programa Emprendamos Semilla SSOO, a través de Sistema SPP, en beneficio de usuarias y usuarios del Programa Familias. - Realización de llamados telefónicos a usuarias y usuarios del Programa, con el objetivo de proporcionar información relevante, que pueda ir en beneficio de cada uno de ellos.



Katherine Sánchez Almanza
AFI Programa Familias SSOO
Municipalidad de Quillón

PROGRAMA FAMILIAS
JEFE UNIDAD

Valentina Cifuentes Arragada
JUIF Programa Familias SSOO
Municipalidad de Quillón



Yaret Tobar González
Directora Desarrollo Comunitario(s)
Municipalidad de Quillón

Quillón, 02 de Mayo 2025