



INFORME MENSUAL DE GESTIÓN.

NOMBRE: Marcia Isabel Manríquez Basabren
CARGO: Coordinadora de Medio Ambiente
MES DE GESTIÓN: ENERO, BOLETA N° 39
MODALIDAD: PRESENCIAL
MEDIOS DE VERIFICACION: DIGITAL
PROGRAMA: "APOYO EN RECURSO HUMANO PARA LA GESTION AMBIENTAL Y ATENCION DE REQUERIMIENTOS SOCIOAMBIENTALES PARA USUARIOS DE LA MUNICIPALIDAD DE QUILLÓN 2025"


ACTIVIDADES REALIZADAS	
FECHA	ACTIVIDADES
02-01-2025	<ul style="list-style-type: none">- Atención de público para orientación en temas medioambientales.- Correos de coordinación para actividades medioambientales.- Recepción de llamadas telefónicas para orientación sobre distintas problemáticas medioambientales.- Revisión de reitimizacion de gastos del convenio de la universidad de concepción con la municipalidad.
03-01-2025	<ul style="list-style-type: none">- Atención de público para orientación en temas medioambientales.- Correos de coordinación, gestión y respuestas.- Recepción de llamadas telefónicas para orientación sobre distintas problemáticas.- Revisión de reitimizacion de gastos del convenio de la universidad de concepción con la municipalidad.
06-01-2025	<ul style="list-style-type: none">- Atención de público para orientación en temas medioambientales.- Correos de coordinación para actividades medioambientales.- Recepción de llamadas telefónicas para orientación sobre distintas problemáticas.- Revisión de tríptico y entrega de sugerencias a la dirección de desarrollo comunitario. -
07-01-2025	<ul style="list-style-type: none">- Atención de público para orientación en temas medioambientales.- Solicitud de movilización para asistir a actividades.
08-01-2025	<ul style="list-style-type: none">- Correos de coordinación- Atención de público para orientación en temas medioambientales.- Recepción de llamadas telefónicas para orientación sobre distintas problemáticas.

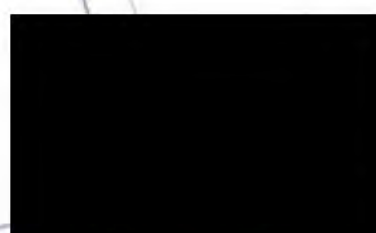
09-01-2025	<ul style="list-style-type: none"> - Correos de coordinación - Atención de público para orientación en temas medioambientales - Recepción de llamadas telefónicas para orientación sobre distintas problemáticas. - Reunión con encargada de cendyr náutico para coordinar actividad de limpieza del humedal Urbano Laguna Avendaño. – - Coordinación con unidades técnicas municipales para solicitar apoyo para actividad del viernes 07 de febrero. – - Participación de primera mesa de trabajo intersectorial en base al trabajo de fiscalización de la laguna Avendaño. -
10-01-2025	<ul style="list-style-type: none"> - Correos de coordinación - Atención de público para orientación en temas medioambientales - Recepción de llamadas telefónicas para orientación sobre distintas problemáticas.
13-01-2025	<ul style="list-style-type: none"> - Atención de público para orientación en temas medioambientales. - Correos de coordinación - Llamados telefónicos. - Revisión de artículos entregados a través de la compra ágil "adquisición diseño de material gráfico informativo y educativo" para dar operatividad al cierre del servicio. - -
14-01-2025	<ul style="list-style-type: none"> - Atención de público para orientación en temas medioambientales. - Recepción de llamadas telefónicas para orientación sobre distintas problemáticas. - Jornada de toma de muestras en humedal urbano laguna Avendaño con seremi de salud, ñuble. - Correos de coordinación para solicitar embarcación y apoyo de funcionarios de la unidad de emergencias. - - Reunión en cendyr náutico para exposición del proyecto "desafíos para la recuperación de incendios forestales 2023".
15-01-2025	<ul style="list-style-type: none"> - Atención de público para orientación en temas medioambientales. - Recepción de llamadas telefónicas para orientación sobre distintas problemáticas. - Correos de coordinación y respuestas. - Reunión de coordinación con unidades técnicas municipales para fiscalización de la laguna Avendaño. - Redacción de oficio para Bomberos de Quillón con la finalidad de solicitar la embarcación zodiac para ser utilizado en la actividad de fiscalización. -
16-01-2025	<ul style="list-style-type: none"> - Atención de público para orientación en temas medioambientales. - Recepción de llamadas telefónicas para orientación sobre distintas problemáticas. - Correos de coordinación y respuestas. - Segunda reunión de coordinación con unidades técnicas municipales, con la finalidad de ver en detalle la metodología de trabajo y asesoría jurídica para la resolución de algunas dudas. – - Invitación a SEREMI de salud y DGA para participar en la fiscalización de la laguna, en base a los compromisos asumidos en

	<p>la primera mesa intersectorial de la materia.</p> <p>-</p>
17-01-2025	<ul style="list-style-type: none"> - Atención de público para orientación en temas medioambientales. - Recepción de llamadas telefónicas para orientación sobre distintas problemáticas. - Correos de coordinación y respuestas. - Redacción de contenido para promocionar en redes sociales actividad del viernes 07 de febrero.
20-01-2025	<ul style="list-style-type: none"> - Atención de público para orientación en temas medioambientales. - Recepción de llamadas telefónicas para orientación sobre distintas problemáticas. - Invitación a jornada de fiscalización en laguna Avendaño a Seremi de salud.
21-01-2025	<ul style="list-style-type: none"> - Atención de público para orientación en temas medioambientales. - Recepción de llamadas telefónicas para orientación sobre distintas problemáticas. - Correos de coordinación y respuestas. - Primera Jornada de fiscalización en laguna Avendaño con seremi de salud, Dga, Dom, seguridad ciudadana, GRD.
22-01-2025	<ul style="list-style-type: none"> - Atención de público para orientación en temas medioambientales. - Recepción de llamadas telefónicas para orientación sobre distintas problemáticas. - Creación de acta de la primera jornada de fiscalización en Laguna Avendaño. -
23-01-2025	<ul style="list-style-type: none"> - Atención de público para orientación en temas medioambientales. - Recepción de llamadas telefónicas para orientación sobre distintas problemáticas. - Reunión con oferente que realizo el análisis de los arboles de la plaza cívica de Quillón. - Recorrido y marcaje de arboles en plaza de armas que deben ser talados según el trabajo realizado por el oferente. – - Invitación a seremi para participar en jornada de limpieza de la laguna. -
24-01-2025	<ul style="list-style-type: none"> - Atención de público para orientación en temas medioambientales. - Correos de coordinación. - Recepción de llamadas telefónicas para orientación sobre distintas problemáticas. - Coordinación necesaria para realizar el primer análisis de agua solicitado por el municipio. -
27-01-2025	<ul style="list-style-type: none"> - Atención de público para orientación en temas medioambientales. - Recepción de llamadas telefónicas para orientación sobre distintas problemáticas. - Correos de coordinación y respuestas. - Análisis de agua licitado a través del portal mercado público, realizado en 3 horarios diferentes. - 9:30 – 12:30 – 15:30 hrs.
28-01-2025	<ul style="list-style-type: none"> - Atención de público para orientación en temas medioambientales. - Correos de coordinación y respuestas.

	<ul style="list-style-type: none"> - Segunda Jornada de fiscalización en laguna Avendaño con seremi de salud, Dga, Dom, seguridad ciudadana, GRD.
29-01-2025	<ul style="list-style-type: none"> - Atención de público para orientación en temas medioambientales. - Recepción de llamadas telefónicas para orientación sobre distintas problemáticas. - Correos de coordinación y respuestas. - Análisis de agua en laguna Avendaño con seremi de salud. - - Grabación de video para promoción de actividad de limpieza del humedal urbano. -
30-01-2025	<ul style="list-style-type: none"> - Atención de público para orientación en temas medioambientales. - Recepción de llamadas telefónicas para orientación sobre distintas problemáticas. -
31-01-2025	<ul style="list-style-type: none"> - Atención de público para orientación en temas medioambientales. - Recepción de llamadas telefónicas para orientación sobre distintas problemáticas.




LEONARDO TAPIA OVALLE
DIRECTOR SUPLENTE DE MEDIO AMBIENTE
ASEO Y ORNATO
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE QUILLÓN


MARCIA ISABEL MANRIQUEZ BASABREN
INGENIERA EN RECURSOS NATURALES
COORDINADORA DE MEDIO AMBIENTE

Quillón, 03 Febrero 2025