



INFORME MENSUAL DE GESTIÓN.

NOMBRE: Marcia Isabel Manríquez Basabren
CARGO: Coordinadora de Medio Ambiente
MES DE GESTIÓN: FEBRERO, BOLETA N° 40
MODALIDAD: PRESENCIAL
MEDIOS DE VERIFICACION: DIGITAL
PROGRAMA: "APOYO EN RECURSO HUMANO PARA LA GESTION AMBIENTAL Y ATENCION DE REQUERIMIENTOS SOCIOAMBIENTALES PARA USUARIOS DE LA MUNICIPALIDAD DE QUILLÓN 2025"

ACTIVIDADES REALIZADAS	
FECHA	ACTIVIDADES
03-02-2025	<ul style="list-style-type: none">- Atención de público para orientación en temas medioambientales.- Correos de coordinación para actividades medioambientales.- Recepción de llamadas telefónicas para orientación sobre distintas problemáticas medioambientales.- Creación de minuta para reunión del representante del convenio para la resolución de dudas y modificación del anexo del convenio.- Trabajo en pronunciamiento técnico municipal al proyecto de construcción "Nueva Marina Avendaño"
04-02-2025	<ul style="list-style-type: none">- Atención de público para orientación en temas medioambientales.- Correos de coordinación, gestión y respuestas.- Recepción de llamadas telefónicas para orientación sobre distintas problemáticas.- Trabajo en pronunciamiento técnico municipal al proyecto de construcción "Nueva Marina Avendaño"
05-02-2025	<ul style="list-style-type: none">- Atención de público para orientación en temas medioambientales.- Correos de coordinación para actividades medioambientales.- Recepción de llamadas telefónicas para orientación sobre distintas problemáticas.- Coordinación para actividad de limpieza a través de embarcaciones no motorizadas en Humedal Urbano Laguna Avendaño.- Coordinación con unidades técnicas para realizar la tercera jornada de fiscalización con seremi de salud y DGA en Humedal Urbano Laguna Avendaño.- Trabajo en pronunciamiento técnico municipal al proyecto de construcción "Nueva Marina Avendaño"
06-02-2025	<ul style="list-style-type: none">- Atención de público para orientación en temas medioambientales.- Solicitud de movilización para asistir a actividades.

07-02-2025	<ul style="list-style-type: none"> - Correos de coordinación - Atención de público para orientación en temas medioambientales. - Recepción de llamadas telefónicas para orientación sobre distintas problemáticas. - Ejecución de actividad de limpieza a través de embarcaciones no motorizadas del Humedal Urbano Laguna Avendaño. - Coordinación y solicitudes para conseguir embarcación zodiac con motor del cuerpo de bomberos de Quillón, para ejecución de jornada de fiscalización en el borde lacustre.
10-02-2025	<ul style="list-style-type: none"> - Correos de coordinación - Atención de público para orientación en temas medioambientales - Recepción de llamadas telefónicas para orientación sobre distintas problemáticas. - Toma de muestras municipales a través de la adquisición del servicio licitado en laguna Avendaño en Quillón en 3 horarios distintos.
11-02-2025	<ul style="list-style-type: none"> - Correos de coordinación - Recepción de llamadas telefónicas para orientación sobre distintas problemáticas. - Ejecución de tercera Actividad de fiscalización en borde lacustre de la laguna Avendaño con personal de seremi de salud, dga y unidades técnicas municipales.
12-02-2025	<ul style="list-style-type: none"> - Atención de público para orientación en temas medioambientales. - Correos de coordinación - Llamados telefónicos. - Modificación del anexo de convenio entre municipalidad de Quillón y universidad de Concepción.
13-02-2025	<ul style="list-style-type: none"> - Atención de público para orientación en temas medioambientales. - Recepción de llamadas telefónicas para orientación sobre distintas problemáticas. - Modificación del anexo de convenio entre municipalidad de Quillón y universidad de Concepción.
14-02-2025	<ul style="list-style-type: none"> - Atención de público para orientación en temas medioambientales. - Recepción de llamadas telefónicas para orientación sobre distintas problemáticas. - Correos de coordinación y respuestas. - Coordinación con unidades técnicas municipales para realizar análisis de agua el día lunes 17 de febrero. - Modificación del anexo de convenio entre municipalidad de Quillón y universidad de Concepción.
17-02-2025	<ul style="list-style-type: none"> - Atención de público para orientación en temas medioambientales. - Recepción de llamadas telefónicas para orientación sobre distintas problemáticas. - Correos de coordinación y respuestas. - Toma de muestras municipales de calidad de agua en balneario municipal en 3 horarios diferentes.

18-02-2025	<ul style="list-style-type: none"> - Atención de público para orientación en temas medioambientales. - Recepción de llamadas telefónicas para orientación sobre distintas problemáticas. - Correos de coordinación y respuestas. - Derivación de anexo de convenio a abogado municipal para revisión de la pertinencia técnica y posterior validación.
19-02-2025	<ul style="list-style-type: none"> - Atención de público para orientación en temas medioambientales. - Recepción de llamadas telefónicas para orientación sobre distintas problemáticas. - Trabajo en ppt para presentación de los avances y gestiones realizadas en humedal urbano laguna Avendaño, producto de los acuerdos asumidos en la primera mesa técnica intersectorial de trabajo. - Trabajo en Especificaciones técnicas para la contratación del servicio de recolección de material reciclable en la comuna de Quillón para su posterior licitación en mercado público. - Creación de ficha técnica N°02
20-02-2025	<ul style="list-style-type: none"> - Atención de público para orientación en temas medioambientales. - Recepción de llamadas telefónicas para orientación sobre distintas problemáticas. - Correos de coordinación y respuestas. - Trabajo en ppt para presentación de los avances y gestiones realizadas en humedal urbano laguna Avendaño, producto de los acuerdos asumidos en la primera mesa técnica intersectorial de trabajo. - Trabajo en Especificaciones técnicas para la contratación del servicio de recolección de material reciclable en la comuna de Quillón para su posterior licitación en mercado público. - Creación de Ficha técnica N° 03.
21-02-2025	<ul style="list-style-type: none"> - Atención de público para orientación en temas medioambientales. - Recepción de llamadas telefónicas para orientación sobre distintas problemáticas. - Trabajo en ppt para presentación de los avances y gestiones realizadas en humedal urbano laguna Avendaño, producto de los acuerdos asumidos en la primera mesa técnica intersectorial de trabajo. - Entrega de Especificaciones técnicas para la contratación del servicio de recolección de material reciclable en la comuna de Quillón para su posterior licitación en mercado público. - Comunicación con Neuvol para la realización de convenio para realizar reciclaje de neumáticos fuera de uso (NFU), desde dependencias municipales y de la comuna de Quillón.
24-02-2025	<ul style="list-style-type: none"> - Atención de público para orientación en temas medioambientales. - Recepción de llamadas telefónicas para orientación sobre distintas problemáticas. - Reunión con equipo técnico del proyecto de reforestación de CONAF (GEF), para evaluación del terreno el ciénego. - Creación de cuenta pública de gestión municipal de la dirección de medio ambiente 2024. - Reunión con Gastón de Recicop para coordinación de feria

	<p>electrónica.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Coordinación con capitania de puerto de Talcahuano para organizar reunión en torno a la problemática del funcionamiento de embarcaciones turísticas en laguna Avendaño. - Creación de Ficha Técnica N° 04.
25-02-2025	<ul style="list-style-type: none"> - Atención de público para orientación en temas medioambientales. - Correos de coordinación. - Recepción de llamadas telefónicas para orientación sobre distintas problemáticas. - Creación de cuenta pública de gestión municipal de la dirección de medio ambiente 2024. - Recopilación de antecedentes para enviar a empresa neuvol para la redacción del convenio para la municipalidad de Quillón.
26-02-2025	<ul style="list-style-type: none"> - Atención de público para orientación en temas medioambientales. - Recepción de llamadas telefónicas para orientación sobre distintas problemáticas. - Correos de coordinación para gestionar actividad de toma de muestras para el día lunes 03 de marzo.
27-02-2025	<ul style="list-style-type: none"> - Atención de público para orientación en temas medioambientales. - Correos de coordinación y respuestas - Revisión de informe final del convenio de colaboración entre municipalidad de concepción y Municipalidad de Quillón, "Laguna Avendaño" - Correos de coordinación para gestionar actividad de toma de muestras para el día lunes 03 de marzo.
28-02-2025	<ul style="list-style-type: none"> - Atención de público para orientación en temas medioambientales. - Recepción de llamadas telefónicas para orientación sobre distintas problemáticas. - Correos de coordinación y respuestas. - Visita técnica a solitud ingresada por usuaria - Revisión de informe final del convenio de colaboración entre municipalidad de concepción y Municipalidad de Quillón, "Laguna Avendaño"



LEONARDO TAPIA OVALLE
DIRECTOR SUPLENTE DE MEDIO AMBIENTE
ASEO Y ORNATO
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE QUILLÓN

A black rectangular redaction box covers a signature. To the left of the box, there are some faint, scribbled lines in blue ink.

MARCIA ISABEL MANRIQUEZ BASABREN
INGENIERA EN RECURSOS NATURALES
COORDINADORA DE MEDIO AMBIENTE

Quillón, 03 Marzo 2025