



**INFORME MENSUAL DE GESTIÓN.**

**NOMBRE:** Carola Alejandra Merino Muñoz  
**CARGO:** Abogada  
**MES DE GESTIÓN:** Febrero  
**MODALIDAD:** PRESENCIAL  
**MEDIOS DE VERIFICACION:** DIGITAL  
**PROGRAMA:** VIVIENDA

ACTIVIDADES REALIZADAS	
FECHA	ACTIVIDADES
03-02-2025	- Licencia Médica post natal.
04-02-2025	- Licencia Médica post natal.
05-02-2025	- Licencia Médica post natal.
06-02-2025	- Licencia Médica post natal.
07-02-2025	- Licencia Médica post natal.
10-02-2025	- Licencia Médica post natal.
11-02-2025	- Licencia Médica post natal.
12-02-2025	- Licencia Médica post natal.
13-02-2025	- Licencia Médica post natal.
14-02-2025	- Licencia Médica post natal.
17-02-2025	- Licencia Médica post natal.
18-02-2025	- Licencia Médica post natal.
19-02-2025	- Licencia Médica post natal.
20-02-2025	- Licencia Médica post natal.
21-02-2025	- Atención de usuarios por diversas causas y trámites jurídicos
24-02-2025	- Asistencia al CBR de Bulnes para estudio de títulos de usuaria para redacción de escritura de renuncia a los gananciales. - Asistencia a Tribunal de Bulnes, para solicitar copia de sentencia de divorcio de usuaria
25-02-2025	- Redacción de escritura de renuncia a los gananciales para usuaria y coordinación con notaría de Quillón
26-02-2025	- Revisión de carpetas de bienes nacionales y formularios - Seguimiento de casos

27-02-2025	- Atención de usuarios, por distintas materias jurídicas - Revisión de carpetas de bienes nacionales
28-02-2025	- Atención de usuarios por distintas materias jurídicas



CAROLA MERINO MUÑOZ  
ABOGADA OFICINA DE VIVIENDA



Quillón, 03 Marzo 2025