

INFORME MENSUAL DE GESTIÓN.

NOMBRE: Cynthia Catalina Urzúa Carmona
CARGO: Apoyo Técnico de la Dirección de Seguridad Pública
MES DE GESTIÓN: Febrero 2025
MODALIDAD: Presencial
MEDIOS DE VERIFICACION: DIGITAL
PROGRAMA: Programa Honorarios Dirección de Seguridad Pública

ACTIVIDADES REALIZADAS	
FECHA	ACTIVIDADES
01-01-2025	LICENCIA POR MUTUAL
02-01-2025	LICENCIA POR MUTUAL
03-01-2025	LICENCIA POR MUTUAL
04-01-2025	LICENCIA POR MUTUAL
05-01-2025	LICENCIA POR MUTUAL
06-01-2025	- Actividades administrativas y de gestión, Revisión de información asociada a organizaciones comunitarias adjudicadas a fondos del 8% de seguridad. Atención de público para atender requerimientos de proyectos inconclusos.
07-01-2025	- Actividades administrativas y de gestión, Revisión de información asociada a organizaciones comunitarias adjudicadas a fondos del 8% de seguridad. Atención de público para atender requerimientos de proyectos inconclusos.
08-01-2025	- SABADO
09-01-2025	- DOMINGO.
10-01-2025	- Actividades administrativas y de gestión, Reunión semanal de equipo para coordinar tareas, creación de ideas de slogan
11-01-2025	- Actividades administrativas y de gestión, revisión y lectura del manual de convocatoria participativa del gobierno regional, revisión de antecedentes teóricos y técnicos para informe de vulnerabilidad y riesgos municipal.

12-01-2025	- Actividades administrativas y de gestión, revisión y lectura del manual de convocatoria participativa del gobierno regional, revisión de antecedentes teóricos y técnicos para informe de vulnerabilidad y riesgos municipal.
13-01-2025	- Actividades administrativas y de gestión, Punto Seguro de Información en Av. Cayumanqui, atención a público y creación de planilla resumen para fondos del 8%
14-01-2025	- Actividades administrativas y de gestión, resumen del manual de convocatoria participativa del gobierno regional para jefatura enviado por mail, atención de público y derivación de caso.
15-01-2025	- SABADO
16-01-2025	- DOMINGO
17-01-2025	- Actividades administrativas y de gestión, desarrollo del informe de vulnerabilidad y factores de riesgo del municipio, solicitud de diferentes cotizaciones de elementos para proyecto de implementación de la dirección.
18-01-2025	- Actividades administrativas y de gestión, desarrollo del informe de vulnerabilidad y factores de riesgo del municipio, revisión de diferentes cotizaciones de elementos para proyecto de implementación de la dirección.
19-01-2025	- Actividades administrativas y de gestión, desarrollo del informe de vulnerabilidad y factores de riesgo del municipio, trabajo en central de cámaras para revisar puntos ciegos en el municipio.
20-01-2025	- Actividades administrativas y de gestión, desarrollo del informe de vulnerabilidad y factores de riesgo del municipio, trabajo en terreno.
21-01-2025	- Actividades administrativas y de gestión, desarrollo del informe de vulnerabilidad y factores de riesgo del municipio, toma de fotografías para análisis de riesgos.
22-01-2025	- SABADO
23-01-2025	- DOMINGO
24-01-2025	- Actividades administrativas y de gestión, desarrollo del informe de vulnerabilidad y factores de riesgo del municipio, trabajo en terreno.
25-01-2025	- Actividades administrativas y de gestión, registro de Actas en Consejo de Seguridad Pública, desarrollo del

	informe de vulnerabilidad y factores de riesgo del municipio.
26- 01-2025	- Actividades administrativas y de gestión, Punto Seguro de Información en Av. Feria de Productores en plaza de armas, atención a público. Lectura y análisis de planes para entrega de observaciones.
27- 01-2025	- Actividades administrativas y de gestión, atención de público a JJVV 7R Huacamalá, revisión de planes y creación de minuta con observaciones, atención a público y digitación de Acta de Consejo de Seguridad Pública.
28- 01-2025	- Actividades administrativas y de gestión, atención de público, digitación de Acta de Consejo de Seguridad Pública.



FRANCISCO SALAZAR AGUILAR
DIRECTOR DE SEGURIDAD



CYNTHIA URZÚA CARMONA
APOYO TÉCNICO SEGURIDAD

Quillón, 28 febrero 2025