

Ilustre Municipalidad de Quillón  
Departamento Educación

# **CUENTA PÚBLICA DAEM 2013**

## MUNICIPALIDAD DE QUILLON

### TOTALES DEL BALANCE DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA ACUMULADO

GASTOS AL 31/12/2012

| Presupuesto Inicial<br>(M\$) | Presupuesto Vigente<br>(M\$) | Obligación<br>devengada<br>(M\$) | Saldo Presupuestario<br>(M\$) | Deuda Exigible<br>(M\$) |
|------------------------------|------------------------------|----------------------------------|-------------------------------|-------------------------|
| 3.600.339                    | 3.600.339                    | 3.840.675                        | -240.336                      | 179.275                 |

El presupuesto de gastos en personal, sobrepasó lo que se había considerado, no pudiendo mantener imposiciones al día tanto de Docentes como no-docentes, existiendo a la fecha una deuda por este concepto.

En cuanto al gasto de funcionamiento, el Presupuesto año 2012 excedió lo Presupuestado, no pudiendo cancelar en su totalidad los compromisos financieros con proveedores, aún se mantienen facturas impagas, incluso del año 2011.

### ÁREA DE RECURSOS – FINANZAS

| ITEM                                                    | DESCRIPCIÓN                                                                     | OBJETIVOS                                                                                                     | LOGROS                                                  | MONTO<br>INVERTIDO    | FUENTE<br>FINANCIAMIENTO |
|---------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|-----------------------|--------------------------|
| Inversión Municipal a Educación<br><b>TRANSFERENCIA</b> | Aporte de recursos para el funcionamiento de los establecimientos educacionales | Solventar diferencia de recursos en el Departamento de Educación mediante el Traspaso de fondos del Municipio | 100% de los recursos recibidos e invertidos en el DAEM. | <b>\$ 328.000.000</b> | Municipalidad de Quillón |
| Inversión en                                            | Cancelación de                                                                  | Obtención de                                                                                                  | Pers. de Planta:                                        |                       | Ministerio de            |

## MUNICIPALIDAD DE QUILLON

|                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                              |                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| gastos en <b>Personal</b><br>Docentes,<br>Asistentes de la<br>Educación,<br>Administrativos, y<br>otros<br>profesionales<br>afines | sueldos y beneficios<br>salariales a 294<br>funcionarios<br>dependientes de 17<br>establecimientos y<br>D.A.E.M,                                                                                                                                                 | recursos desde el<br>Ministerio de<br>Educación, a través<br>de la gestión de<br>boletines de<br>asistencia mensual,<br>para el pago de<br>recursos humanos<br>necesarios para el<br>funcionamiento de<br>los distintos<br>establecimientos<br>educacionales | 1.655.902.891<br><br>Pers. a contrata:<br>509.511.892<br><br>SEP :<br>328.871.259<br><br>Integración :<br>239.904.877<br><br>Salas Cunas :<br>124.850.679<br><br>Asignaciones :<br>1.080.491.186                              | <b>2.858.265.462</b><br><br><b>Sin<br/>asignaciones</b><br><br><b>TOTAL<br/>Pagado:</b><br><br><b>\$<br/>3.938.756.648</b>   | Educación y<br>Daem |
| Fondo de apoyo<br>al Mejoramiento<br>de la Gestión<br>Municipal en<br>Educación                                                    | - Iniciativa<br>presidencial<br>destinada al<br>Mejoramiento de la<br>Gestión Municipal en<br>Educación, con una<br>transferencia de<br>recursos para que los<br>municipios puedan<br>hacer frente a los<br>principales nudos<br>críticos y crear<br>capacidades | -Contribuir al<br>mejoramiento de la<br>gestión de la<br>educación<br>municipal de la<br>comuna de Quillón,<br>con el fin de<br>impactar en la<br>calidad de la<br>educación,<br>mediante la<br>implementación y<br>financiamiento de                        | - Capacitación<br>al personal<br>docente<br>- Mejorar el<br>sistema<br>financiero<br>- Indemnización<br>a funcionario.<br>- Orquesta de<br>cuerdas de<br>calidad.<br>- Aprendiendo<br>a tocar<br>variedad de<br>instrumentos. | 3.000.000<br><br>77.261.600<br><br>2.800.000<br><br>11.00.00<br><br>5.000.000<br><br>5.000.000<br><br><b>TOTAL<br/>FONDO</b> | Mineduc             |

## MUNICIPALIDAD DE QUILLON

|                                             |                                                                                                                                      |                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                              |                    |                |
|---------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------|
|                                             | permanentes y alcanzar una situación financiera sostenible.                                                                          | iniciativas para resolver principales problemas la gestión.                                                                     | - Fortalecimiento de la comunidad escolar.                                                                                                                                                                                   | <b>104.061.600</b> |                |
| Mantenimiento y reparaciones de Establecim. | Reparaciones menores, techumbres, sistemas de agua potable, fosas sépticas, reposición de vidrios, útiles de aseo, mano de obra, etc | Realización de mantenciones y reparaciones periódicas para el buen funcionamiento de la infraestructura de los establecimientos | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mano de obra D.A.E.M. y traslado de funcionarios.</li> <li>- Reparaciones en el 100% de las escuelas.</li> <li>- Implementar el 100% de las escuelas con útiles de aseo.</li> </ul> | <b>28.866.109</b>  | Fondos Mineduc |

## MUNICIPALIDAD DE QUILLON

---

### INFORMACIÓN DE PERSONAL DAEM

#### Dotación de docentes titulares y contratados

| AÑOS | DOCENTES TITULARES |     | DOCENTES CONTRATA |     | Total |
|------|--------------------|-----|-------------------|-----|-------|
|      | Nº                 | %   | Nº                | %   |       |
| 2011 | 103                | 62% | 63                | 38% | 166   |
| 2012 | 64                 | 58% | 47                | 42% | 111   |

## MUNICIPALIDAD DE QUILLON

### PERSONAL DAEM 2011- 12

| Cargo y/o Función  | Año 2011  | Año 2012  | Costo Programa |
|--------------------|-----------|-----------|----------------|
| JEFE DAEM          | 1         | 1         | DAEM           |
| JEFE FINANZAS      | 1         | 1         | DAEM           |
| JEFE PERSONAL      | 1         | 1         | DAEM           |
| CONTADOR           | 1         | 1         | SEP            |
| ADMINISTRATIVOS    | 1         | 1         | SEP            |
| ADMINISTRATIVOS    | 3         | 3         | DAEM           |
| SECRETARIAS        | 5         | 6         | DAEM           |
| CHOFER             | 1         | 3         | DAEM           |
| CHOFER             | 1         | 1         | SEP            |
| AUXILIAR           | 1         | 1         | DAEM           |
| COORD. INTEGRACION | 1         | 1         | Integración    |
| PSICOLOGA          | 1         | 2         | Integración    |
| ASISTENTE SOCIAL   | 1         | 2         | Integración    |
| FONOAUDIOLOGA      | 1         | 2         | Integración    |
| COORD. SEP         | 1         | 1         | SEP            |
| <b>Total</b>       | <b>21</b> | <b>27</b> |                |

## MUNICIPALIDAD DE QUILLON

---

### Personal de los Establecimientos Educacionales

| PERSONAL ESTABLECIMIENTO | AÑO 2011   | AÑO 2012   |
|--------------------------|------------|------------|
| Docentes Directivos      | 9          | 11         |
| Docentes Básicos         | 97         | 91         |
| Docentes Media           | 26         | 28         |
| Docentes Integración     | 19         | 21         |
| Asistentes Integración   | 6          | 4          |
| Educadoras de Párvulos   | 12         | 15         |
| Asistentes de Párvulos   | 12         | 9          |
| Paradocentes             | 29         | 20         |
| Auxiliar De Servicios    | 31         | 34         |
| <b>TOTAL</b>             | <b>244</b> | <b>233</b> |

FUENTE: PADEM 2013

## MUNICIPALIDAD DE QUILLON

---

### Personal Salas Cunas y Jardines Infantiles

| Salas cuna             | Educadoras de Párvulos |      | Asistentes de párvulos |      | Auxiliares |      |
|------------------------|------------------------|------|------------------------|------|------------|------|
|                        | 2011                   | 2012 | 2011                   | 2012 | 2011       | 2012 |
| Caricias de Bebe       | 1                      | 2    | 3                      | 4    | 1          | 1    |
| Gotitas de Esperanza   | 1                      | 1    | 3                      | 4    | 1          | 1    |
| Rayito de Amor         | 2                      | 2    | 3                      | 5    | 1          | 1    |
| Cariñositos del Portal | 2                      | 2    | 7                      | 7    | 1          | 1    |
| Total                  | 6                      | 7    | 17                     | 20   | 4          | 4    |

## MUNICIPALIDAD DE QUILLON

---

### COMPORTAMIENTO DE LA MATRÍCULA COMUNAL 2011 – 2012

**Observación:**

En relación al año 2011, existe un alza de 4 alumnos(as) del sistema.

| <b>MATRICULA ESTABLECIMIENTOS</b> | <b>2011</b> | <b>2012</b> | <b>DIF</b> |
|-----------------------------------|-------------|-------------|------------|
| G-334 Huacamala                   | 21          | 20          | <b>-1</b>  |
| G-335 Queime                      | 15          | 21          | <b>+6</b>  |
| F-336 Héroes del Itata            | 574         | 585         | <b>+11</b> |
| G-337 Coyanco                     | 105         | 102         | <b>-3</b>  |
| F-338 Amanda Chávez N.            | 516         | 519         | <b>+3</b>  |
| G-339 Liucura Bajo                | 44          | 38          | <b>-6</b>  |
| F-341 Pedro Torres Sabelle        | 73          | 72          | <b>-1</b>  |
| G-346 Talcamo                     | 8           | 7           | <b>-1</b>  |
| F-347 El Casino                   | 236         | 237         | <b>+1</b>  |
| G-349 Paso El Roble               | 35          | 43          | <b>+8</b>  |
| G-353 Laguna Avendaño             | 225         | 216         | <b>-9</b>  |
| G-1165 Santa Ana del Baúl         | 14          | 14          | <b>0</b>   |
| Liceo C-16 Luis Cruz Martínez     | 312         | 308         | <b>-4</b>  |
| <b>TOTAL</b>                      | <b>2178</b> | <b>2182</b> | <b>+4</b>  |

**FUENTE: PADEM 2013**

## MUNICIPALIDAD DE QUILLON

---

### MATRÍCULA COMUNAL POR NIVEL DE ENSEÑANZA

| Nivel/modalidad              | 2011        | 2012        | Diferencia |
|------------------------------|-------------|-------------|------------|
| Educación Parvularia         | 262         | 270         | +8         |
| Educación Básica             | 1621        | 1604        | -17        |
| Educación Media              | 257         | 252         | -5         |
| Técnico Profesional          | 53          | 56          | +3         |
| Programa Integración Escolar | 162         | 257         | +95        |
| <b>TOTAL</b>                 | <b>2355</b> | <b>2439</b> | <b>+84</b> |

FUENTE: PADEM 2013

## MUNICIPALIDAD DE QUILLON

### PROGRAMAS Y PROYECTOS EJECUTADOS AÑO 2012

| PROGRAMA O PROYECTO                                                   | DESCRIPCIÓN                                                                                                                                                                                                                               | OBJETIVOS                                                                                                                                                                                                       | LOGROS                                                                                                                                                                                         | MONTO INVERTIDO                                                          | FUENTE FINANCIAMIENTO                    |
|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| Proyectos Concursable De Apoyos a los Talleres Deportivos-Recreativos | Proyecto destinado a promover la práctica del deporte y la recreación a través de la buena ocupación del tiempo libre de los estudiantes apoyando la formación de talleres en las escuelas y financiando materiales ,honorarios y eventos | Contribuir a través de la actividad deportiva y recreativa, a la construcción y al ejercicio de habilidades, destreza y conductas que permitan mejorar los aprendizajes y formación integral de los estudiantes | - Cuatro escuelas participaron del proyecto:<br>Liceo L. Cruz M: 1.477.550<br>Amanda Chávez N.: 1.500.000<br>Héroes del Itata: 1.500.000<br>Liucura Alto : 800.000<br><b>Total \$ 5.277550</b> | Invertido <b>\$ 5.087.727</b><br><br><b>Saldo a reintegrar \$189.823</b> | MINEDUC                                  |
| CUATRO (4) SALAS CUNAS Y JARDINES INFANTILES                          | Los establecimientos funcionan en convenio entre la Ilustre Municipalidad de Quillón y Junji, con la modalidad de transferencia de fondos y son administrados por el Departamento de                                                      | Brindar atención educativa, integral y alimentación a <b>105</b> niños y niñas de la comuna con edades de entre 3 meses y cuatro años en riesgo social o                                                        | - Atención educativa integral y alimentación de <b>105</b> niños y niñas de tres meses a cuatro años con vulnerabilidad social, Programa Puente y Puntaje de Ficha de                          | <b>\$122.858.222</b><br><br><b>Saldo Negativo \$ -11.217.786</b>         | Junji vía transferencias de fondos, DAEM |

CUENTA PÚBLICA 2012 Página 12

## MUNICIPALIDAD DE QUILLON

|  |                                                                                                |                                                                              |                                                                                                                                                                                             |                                     |  |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--|
|  | elementos terapéuticos (lentes, audífonos, corsé) para todos los niños y niñas diagnosticados. | directamente a los Profesores, Apoderados y alumnos de la comunidad escolar. | niños niñas y jóvenes estudiantes.<br><br><b>Cobert. Oftalmología : % 168 Lentes entregados 107 Cobert. Otorrino : %55 Cobert. Columna: %32</b><br><br><b>Nº Estudiantes atendidos: 463</b> | <b>542.309</b><br><br><b>76.322</b> |  |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--|

## MUNICIPALIDAD DE QUILLON

---

### PRINCIPALES FUNCIONES DE LA UNIDAD TÉCNICA COMUNAL

La principal preocupación del Sistema de Educación Comunal de Quillón, está centrada en el mejoramiento de cada uno de los procesos educativos desarrollados en los colegios, y por consiguiente mejorar cualitativa y cuantitativamente los aprendizajes de todos los alumnos (as), que son atendidos por los establecimientos de la comuna. Bajo esta premisa entonces, se ha constituido el Equipo Técnico comunal, conformado por un Coordinador Técnico, Una Coordinadora de Integración, un Coordinador SEP y un Equipo Multiprofesional (Sicóloga, Fonoaudióloga, Asistente Social), el cual en términos muy concretos tiene los siguientes objetivos:

- Apoyar la gestión del Director Comunal de Educación en todos los aspectos curriculares y/o pedagógicos que se desprenden de los objetivos estratégicos definidos en el PADEM.
- Apoyar a los Equipos Técnicos de los distintos colegios, según necesidades diagnosticadas, entregando además lineamientos y definiendo funciones de cada uno de sus integrantes.
- Ofrecer nuevas estrategias pedagógicas, que permitan paulatinamente alcanzar una mejora significativa de los resultados actuales en las mediciones SIMCE y PSU en los próximos 4 años.
- Focalizar a aquellos colegios con malos rendimientos en la prueba SIMCE o a aquellos que lo requieran, estableciendo para ello en función de sus necesidades y consensuadamente Planes Remediales.
- Definir y/o reformular en conjunto con los equipos directivos y técnicos de las escuelas el contenido de Planes de Mejoramiento, de acuerdo a lo que estipula la ley SEP.
- Proporcionar una atención adecuada a los alumnos (as) con Necesidades Educativas Especiales (NEE), transitorias o permanentes, a sus familias y a las unidades educativas urbanas y rurales, a nivel de las instancias de prevención, diagnóstico, tratamiento, seguimiento, reevaluación y capacitación.
- Realizar monitoreo y evaluación de las actividades curriculares planificadas por los establecimiento, para asegurar transferencia al aula (Aplicación de mediciones estandarizadas, monitoreo al aula).

## MUNICIPALIDAD DE QUILLON

---

- Proveer de recursos pedagógicos (guías de aprendizajes, instrumentos evaluativos, otros) en los subsectores a evaluar, para operacionalizar contenidos.
- Establecer un cronograma de trabajo, con tiempos definidos y responsables, para el cumplimiento de las acciones anteriormente mencionadas.

Para el logro de los objetivos anteriores, el lineamiento estratégico central estará basado en: el fortalecimiento del Liderazgo, la Gestión Curricular, la Gestión eficiente y eficaz de recursos humanos y materiales, la gestión de una convivencia sana y la gestión de resultados. Estos lineamientos están basados en lo que el ministerio denomina "Marco para la Buena Dirección" y "Marco para la Buena Enseñanza".

## MUNICIPALIDAD DE QUILLON

### PRINCIPALES ACCIONES EJECUTADAS POR LA UNIDAD TÉCNICA COMUNAL AÑO 2012

La principal preocupación del Sistema de Educación Comunal de Quillón, está centrada en el mejoramiento de cada uno de los procesos educativos desarrollados en los colegios, y por consiguiente mejorar cualitativa y cuantitativamente los aprendizajes de todos los alumnos (as), que son atendidos por los establecimientos de la comuna.

| ACCIONES                                                                                                                                                                                        | RESPONSABLE              | Fecha Ejecución    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------|
| -Constituir Comisión Comunal de Evaluación con los Evaluadores Pares que participaron del Proceso de Evaluación Docente 2011.                                                                   | Jefe DAEM                | Febrero 2012       |
| -Descargar Reportes de Resultados Individual desde la Plataforma de Docentemás.                                                                                                                 | Coordinador Técnico      |                    |
| -Determinar Nivel de desempeño de cada Docente, ingresando la decisión final de la Comisión en la Plataforma.                                                                                   | Coordinador Técnico      |                    |
| -Descargar Informe Final con Resultado Definitivo para cada Docente Evaluado. Teniendo como resultados: 4 docentes destacados; 27 docentes competentes; 2 docentes Básicos                      |                          |                    |
| -Dar Cumplimiento en la adquisición de los bienes y servicios que están contemplados en los Planes de Mejoramiento. Generando licitaciones y órdenes de compra en la página de Mercado Público. | Coordinador SEP          | Permanente         |
| Revisión de los diagnósticos institucionales, para definir proyecciones y orientar a los colegios en las adecuaciones curriculares de los Planes de Mejoramiento 2012.                          | Coordinador Técnico      | Marzo a Julio 2012 |
| -Trabajo con las unidades técnicas de cada colegio, para orientar la confección e implementación de los Planes de Mejoramiento Educativo.                                                       | Jefe DAEM<br>Coordinador | Marzo a Julio 2012 |

## MUNICIPALIDAD DE QUILLON

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Cinco sesiones de trabajo con cada Unidad Educativa en Promedio.</p> <p>-Apoyo y orientación a 12 colegios en la reformulación de los objetivos y metas de las Áreas de Gestión del Plan, con énfasis en lo curricular.</p> <p>-Subida de 11 colegios de los Planes de Mejoramiento a la Plataforma</p> <p>-Participar en todas las reuniones Planificadas por Deproe, con el Microcentro de Escuelas Rurales, en apoyo a la Gestión Docente y Gestión Curricular (reuniones mensuales). Diez Jornadas de Trabajo técnico Pedagógico</p> <p>Coordinar y participar en las Reuniones Mensuales Planificadas por Deproe, en apoyo Técnico Pedagógico de las Escuelas Pertenecientes a la RED Comunal, (4 colegios). Así como También a las Educadoras de Párvulos de la comuna.</p> <p>Realización de 4 reuniones técnicas de apoyo, con las UTP de cada colegio para análisis, planificación y evaluación de los procesos curriculares de cada establecimiento.</p> <p>Participación en el proceso de contratación de Perfeccionamiento ATE por parte de los colegios, en las áreas de Planificación, Evaluación y estrategias Metodológicas, gestionando la contratación y el pago de los servicios de las instituciones que entregan el perfeccionamiento requerido, de los siguientes colegios:</p> <p>Planificación y Coordinación del Proceso de Evaluación Docente correspondiente al año 2012.</p> <p>-Recabar información para acreditar a los docentes que serán</p> | <p>Técnico<br/>Coordinador SEP</p> <p>Coordinador<br/>Técnico<br/>Coordinador SEP</p> <p>Coordinador<br/>Técnico</p> <p>Coordinador<br/>Técnico<br/>Supervisora<br/>Deproe.</p> <p>Jefe DAEM<br/>Coordinador<br/>Técnico</p> <p>Jefe DAEM<br/>Coordinador<br/>Técnico<br/>Coordinador SEP</p> <p>Coordinador<br/>Técnico</p> | <p>Mayo- agosto 2012</p> <p>Marzo a diciembre 2012</p> <p>Abril a Diciembre 2012</p> <p>Abril Agosto 2012</p> <p>Permanente</p> <p>Abril a Diciembre 2012</p> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## MUNICIPALIDAD DE QUILLON

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>evaluados.</p> <p>-Promover y acreditar a Docentes para que cumplan la función de Evaluadores Pares.</p> <p>-Coordinar las acciones de Evaluadores Pares, Filmación de Clases, e Informes de Referencia de Directores.</p> <p>-Suspender y eximir docentes del Proceso de Evaluación en la Plataforma de Docentemás.</p> <p>-Recepcionar todos los Instrumentos y productos de los portafolios, así como los Recursos de Reposición para ser despachados a Docentemás.</p> <p>Planificación y ejecución de Los Planes de Superación Profesional (PSP), para ser aplicados a 26 profesores con resultado Básico en la Evaluación Docente, proceso 2008-2011, por un monto de 1.900.000 pesos.</p> <p>-Diseño y planificación del Proyecto, con énfasis en el fortalecimiento de Estrategias de Planificación, Evaluación.</p> <p>-Contratación de Asistencia técnica para Ejecución del Proyecto, una vez Aprobado Por el Ministerio de educación.</p> <p>-Monitoreo, Seguimiento y Evaluación de la ejecución del Proyecto.</p> <p>-Rendición de Cuentas Ante el Ministerio del Proyecto en la Plataforma PSP online.</p> <p>-Hacer la Rendición de Cuentas por Establecimiento, determinando Ingresos y Egresos derivados de la Subvención Escolar Preferencial.</p> <p>-Subida a la Plataforma del Ministerio la Rendición de Cuentas de cada colegio determinando Ingresos y Egresos derivados de la Subvención</p> | <p>Coordinador Técnico</p> <p>Coordinador Técnico</p> <p>Coordinador Técnico</p> <p>Coordinador Técnico</p> <p>Coordinador Técnico</p> <p>Coordinador SEP</p> <p>Coordinador SEP</p> <p>Coordinador Técnico</p> <p>Coordinador Técnico</p> | <p>Mayo a Octubre 2012</p> <p>Octubre 2012</p> <p>Julio a Diciembre 2012</p> <p>Diciembre201</p> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                       |                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|----------------------------|
| <p>Escolar Preferencial.</p> <p>-Entregar Informes de este Proceso al jefe de DAEM y Directores que participan de la Subvención Escolar Preferencial.</p> <p>-Coordinación y Organización de Una Jornada Intercomunal de Capacitación "Programa de Inglés Abre tus Puertas", del Ministerio de Educación, para 36 profesores rurales de las comunas de Quillón, Bulnes y Portezuelo.</p> <p>Gestión en la aprobación de dos carreras Técnicas para el Liceo Luis Cruz Martínez, carreras aprobadas por la SEREMI en su Segunda fase de Implementación.</p> <p>-Participación en la formulación de Objetivos Estratégicos y Planes de Acción que se incluirán en el PADEM 2012.</p> <p>-Realización de Jornada de Diagnóstico y Análisis de los Procesos Educativos de la Comuna.</p> <p>-Entrega de Propuesta de Plan de Acción al Jefe de DAEM.</p> <p>Monitoreo del estado de Ejecución de Los Planes de Mejoramiento del 100% de las Escuelas de Quillón</p> | Coordinador Técnico   |                            |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Jefe DAEM             | 15 Junio 2012              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Coordinador Técnico   | Marzo a Octubre 2012       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                       | Agosto a Septiembre 2012   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Coordinador Técnico   | Agosto a Septiembre 2012   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Asesor Técnico DEPROE | Noviembre a Diciembre 2012 |