



MUNICIPALIDAD DE QUILLON  
SECRETARIA MUNICIPAL

**APRUEBA MODIFICACION PRESUPUESTARIA N° 07  
DECRETO ALCALDICIO N° 1.857.-**

QUILLON, Julio 21 de 2014.-

**VISTOS:**

1. Acuerdo N° 448 del Concejo Municipal de Quillón que aprueba la Modificación Presupuestaria, según consta en Acta de Sesión Ordinaria N° 073 de fecha 07.07.2014;
2. Modificación Presupuestaria N° 07 de la Municipalidad de Quillón, presentada por el Director de Administración y Finanzas;
3. Decreto Alcaldicio N° 1.055 de fecha 04.12.2013, que aprueba el Presupuesto Municipal vigente para el año 2014;
4. Sentencia de proclamación de alcaldes N° 14 de fecha 30 de Noviembre de 2012 del Tribunal Electoral de la región del Bío- Bío;
5. Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 ORGANICA CONSTITUCIONAL DE MUNICIPALIDADES, de fecha 31 de Marzo de 1988, y sus posteriores modificaciones;

**DECRETO:**

1. **MODIFIQUESE el PRESUPUESTO DE LA I. MUNICIPALIDAD DE QUILLON,** vigente para el año 2014, en la forma que se indica:

SUB TIT	ITEM	DENOMINACION	INGRESOS		GASTOS		SUBPROGRA MA
			AUMENTO	DISMINUCIÓN	AUMENTO	DISMINUCION	
21		<b>C x P Gastos en Personal</b>					SP 01
	02	Personal a Contrata			126.000		SP 01
	03	Otras Remuneraciones			110.000		SP 01
22		<b>C x P Bienes y Servicios de Consumo</b>					SP 01
	04	Materiales de Uso o Consumo			5.000		SP 01
29		<b>C x P Adquisición de Activos No Financieros</b>					SP 01
	06	Equipos Informáticos			2.500		SP 01
	07	<b>Programas Informáticos</b>			<b>6.000</b>		SP 01
34		<b>C x P Servicio de la Deuda</b>					SP 01
	07	Deuda Flotante			6.100		SP 01
22		<b>C x P Bienes y Servicios de Consumo</b>					SP 03
	08	<b>Servicios Generales</b>			<b>150</b>		<b>SP 03</b>
22		<b>C x P Bienes y Servicios de Consumo</b>					<b>SP 04</b>
	01	Alimentos y Bebidas			100		SP 04
	12	Otros Gastos en Bienes y Servicios de Consumo			1.000		SP 04
24		<b>C x P Transferencias Corrientes</b>					SP 04
	01	Al Sector Privado			7.200		SP 04
21		<b>C x P Gastos en Personal</b>					SP 05
	04	Otros Gastos en Personal			5.400		SP 05
22		<b>C x P Bienes y Servicios de Consumo</b>					SP 05
	08	<b>Servicios Generales</b>			<b>3.800</b>		<b>SP 05</b>
24		<b>C x P Transferencias Corrientes</b>					<b>SP 05</b>
	01	Al Sector Privado			2.200		SP 05
		<b>TOTALES</b>			<b>276.450</b>		



MUNICIPALIDAD DE QUILLON  
SECRETARIA MUNICIPAL

HOJA N° 2 DECRETO ALCALDICIO N° 1.857/2014.-

SUB TI	ITEM	DENOMINACION	INGRESOS		GASTOS		SUBPROGRA MA
			AUMENTO	DISMINUCIÓN	AUMENTO	DISMINUCION	
21		<b>C x P Gastos en Personal</b>					<b>SP 01</b>
	01	Personal de Planta				80.000	SP 01
22		C x P Bienes y Servicios de Consumo					SP 01
	<b>05</b>	<b>Servicios Básicos</b>				<b>20.000</b>	<b>SP 01</b>
	12	Otros Gastos en Bienes y Servicios de Consumo				<b>3.000</b>	<b>SP 01</b>
	29	C x P Adquisición Activos No Financieros					SP 01
	99	Otros Activos No Financieros				4.000	SP 01
	35	<b>Saldo Final de Caja</b>				131.600	SP 01
<b>34</b>		<b>C x P Servicio de la Deuda</b>					<b>SP 02</b>
	07	Deuda Flotante				6.000	SP 02
<b>22</b>		<b>C x P Bienes y Servicios de Consumo</b>					<b>SP 03</b>
	09	Arriendos				150	SP 03
	21	C x P Gastos en Personal					SP 04
	04	Otros Gastos en Personal				20.000	SP 04
	22	C x P Bienes y Servicios de Consumo					SP 04
	04	Materiales de Uso o Consumo				1.000	SP 04
	08	Servicios Generales				1.000	SP 04
<b>34</b>		<b>C x P Servicio de la Deuda</b>					<b>SP 04</b>
	07	Deuda Flotante				5.000	SP 04
	22	C x P Bienes y Servicios de Consumo					SP 05
	02	Textiles, Vestuario y Calzado				700	SP 05
	12	Otros Gastos en Bienes y Servicios de Consumo				1.000	SP 05
	22	C x P Bienes y Servicios de Consumo					SP 06
	12	Otros Gastos en Bienes y Servicios de Consumo				2.000	SP 06
		<b>TOTALES</b>				<b>275.450</b>	

FUNDAMENTACIÓN: Para conservar los equilibrios presupuestarios en cada uno de los Sub-Programas se propone la presente Modificación Presupuestaria, que básicamente consiste en aumentar algunos subtítulos e ítems de gastos, compensándolos con la disminución en otros subtítulos e ítems de gastos, para dar cumplimiento a los Gastos de Personal en general, para regularizar las licencias de los softwares que utiliza actualmente la Municipalidad, renovación de computadores en algunas unidades operativas y cubrir probables déficits presupuestarios temporales en sub-programas, lo que no afecta al Presupuesto Consolidado, dado que éste conserva su equilibrio presupuestario, como queda de manifiesto en los Informes Mensuales de Ejecución Presupuestaria.

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE



**EDGARDO CARLOS HIDALGO VARELA**  
SECRETARIO MUNICIPAL  
MINISTRO DE FE



**ALBERTO GYHRA SOTO**  
ALCALDE

GVN/VPM/ovg.-

Distribución

- \* DEPTO. DE CONTROL
- \* DIRECCION ADM. Y FINANZAS
- \* PRESUPUESTO
- \* ARCHIVO SECMU

- \* SECPLAN
- \* ADMINISTRACION MUNICIPAL
- \* CONTABILIDAD