



REPUBLICA DE CHILE  
 PROVINCIA DE ÑUBLE  
 REGION DEL BÍO BÍO  
 I. MUNICIPALIDAD DE QUILLON  
 DPTO. ADM. Y FINANZAS  
 OFICINA DE PERSONAL

APRUEBA BONIFICACION Ley N° 20.649

**DECRETO ALCALDICIO N° 2398**

QUILLON, AGOSTO 22 2014

**VISTOS:**

- Estos antecedentes;
1. El Decreto Alcaldicio N° 208 de fecha 01 de Abril de 1995 que nombra al Grado 9° E.M.S, Escalafón Directora de desarrollo comunitario.
  2. El acuerdo de Concejo Municipal aprobado en sesión ordinaria N° 079 de fecha 18 de Agosto de 2014.
  3. EL Decreto Alcaldicio N° 003 de fecha 02 de enero de 1997 Encasilla en el Escalafón Profesionales, Asistente Social, Grado 10° E.M.S al Sra. Magdalena Hormazábal Moraga
  4. La Carta Renuncia Voluntaria presentada por Sra. Magdalena Hormazábal Moraga
  5. El Decreto Alcaldicio N° 300 de fecha 27/02/2014, que Acepta Renuncia Voluntaria del Sra. Magdalena Hormazábal Moraga
  6. Resolución Exenta N° 7938 de la subdere, de fecha 12 de Junio de 2013 que determina los beneficiarios de la Bonificación por Retiro Voluntario establecida en la Ley N° 20.649 correspondiente al Año 2013.
  7. La Ley N° 20.649, Art. 5
  8. Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 ORGANICA CONSTITUCIONAL DE MUNICIPALIDADES, y sus posteriores modificaciones.

**DECRETO:**

1. **APRUEBASE Y PÁGUESELE BONIFICACION Retiro Voluntario** establecida en el Art. 5° Ley 20.649, correspondiente a Bonificación complementaria por un máximo de 5 meses por un monto de:

NOMBRE	RUT	ESCALAFON	GRADO	VALOR TOTAL
MAGDALENA DEL CARMEN HORMAZABAL MORAGA	[REDACTED]	PROFESIONAL	10	\$ 4.981.063

2. Impútese el gasto al ítem del Presupuesto Municipal vigente código a partida 2301004 del Presupuesto Municipal vigente.

**ANOTESE, COMUNIQUESE, REGISTRESE Y ARCHIVASE**

  
 EDGARDO CARLOS HIDALGO VARELA  
 SECRETARIO MUNICIPAL  
 MINISTRO DE FE

  
 ALBERTO GYHRA SOLTO  
 ALCALDE

VPM/LM/CMR/cmr.-  
 2014

DISTRIBUCION  
 CONTRALORÍA REGIONAL DEL BÍO BÍO - DIRECION ADM. Y FINANZAS – TESORERIA –CONTROL - INTERESADOS (02)  
 - CARPETA PERSONAL FUNCIONARIOS INDICADOS - ARCHIVO UNIDAD DE PERSONAL - ARCHIVO SECMU