



REPUBLICA DE CHILE  
REGION DEL BIO-BIO  
I. MUNICIPALIDAD DE QUILLON  
DIRECCION DE ADM. Y FINANZAS  
OFICINA DE PERSONAL

DECRETO N° 1.912  
COMETIDO FUNCIONARIO  
DERECHO A ASIG. DE VIATICO

QUILLON, 11 4 ABR 2015

VISTOS:

- 1.- La solicitud de Cometidos Funcionarios según fechas detalladas de los Funcionarios (as), autorizada por el Administrador Municipal,
- 2.- El Artículo 72°, de la Ley N° 18.883, de 1989, estatuto administrativo para funcionarios municipales,
- 3.-El Decreto Alcaldicio N° 413, de fecha 08.05.13, que delega facultades en el Administrador Municipal,
- 4.-El Decreto Alcaldicio N° 915, de fecha 25.10.13, que nombra al Sr. Vladimir Peña M., como Administrador Municipal,
- 5.-El Decreto Alcaldicio N°3969, de fecha 10.12.14, que aprueba el presupuesto municipal para el año 2015,
- 6.- Sentencia de proclamación de Alcalde N° 14 de fecha 30.11.2012 del tribunal electoral de la Región del Biobío.
- 7.- Las facultades que le confiere la Ley N°, 18.695, de 1988 Orgánica Constitucional de municipalidades, a los señores Alcaldes.

DECRETO:

1. Desígnense en Cometido De **Funcionario a Honorarios** por los días, a los funcionarios que a continuación se indica:
2. PAGUESELE a los funcionarios, el Viático legal correspondiente al porcentaje de dicha Asignación, más la cancelación de pasajes si procede:

NOMBRE	CALIDAD	DESDE	HASTA	ASISTE A	%
GUILLERMO ESCARES MUÑOZ	HONORARIOS	31/03/2015	31/03/2015	CONCEPCION	40%
GUILLERMO ESCARES MUÑOZ	HONORARIOS	09/04/2015	09/04/2015	CONCEPCION	40%
ABRAHAM HERNANDEZ GOMEZ	HONORARIOS	10/04/2015	10/04/2015	CHILLAN	40%
MARIOLY ALARCON PARRA	HONORARIOS	13/04/2015	13/04/2015	CHILLAN	40%

**ANÓTESE, REGISTRESE, PUBLÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHIVASE.**



**EDGARDO CARLOS HIDALGO VARELA**  
**SECRETARIO MUNICIPAL**  
**MINISTRO DE FE**



**VLADIMIR PEÑA MAHUIER**  
**ADMINISTRADOR MUNICIPAL**  
**“POR ORDEN DEL SR. ALCALDE”**

LT/VCMN/cmn

**DISTRIBUCION:**

- DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
- ARCHIVO OFICINA DE PERSONAL
- SECRETARIO MUNICIPAL
- INTERESADO