



I. MUNICIPALIDAD DE QUILLON  
OFICINA DE DESARROLLO ECONÓMICO LOCAL  
QUILLÓN

\*\*\*\*\*

AUTORIZACIÓN TRATO DIRECTO PARA  
CONTRATACIONES IGUALES O INFERIORES  
A 10 U.T.M.-

DECRETO ALCALDICIO N° 19731

**VISTOS:**

20 ABR 2015

1. Ficha Técnica O.D.EL N° 43.
2. Lo dispuesto en la Ley N° 19.886 de compras públicas.
3. Lo establecido en Reglamento de la Ley N° 19.886; Capítulo II, Artículo 10° número 8.
4. Decreto Alcaldicio N° 413 de fecha 08.05.2013, que delega funciones al administrador municipal o a quien subrogue.
5. Decreto Alcaldicio N° 3.969 de fecha 10.12.2014, que aprueba el Presupuesto Municipal vigente para el año 2015.
6. La sentencia de Proclamación de Alcaldes N° 014 de fecha 30 de noviembre de 2012 del Tribunal Electoral de la Región del Bio Bio.
7. Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 **ORGANICA CONSTITUCIONAL DE MUNICIPALIDADES**, de fecha 31 de marzo de 1988, y sus posteriores modificaciones.

**CONSIDERANDO:**

- QUE SE REQUIERE LOS SERVICIOS DE ASESORÍA ESPECIALIZADA EN LA ELABORACIÓN DE VINOS ESPUMANTES EN BENEFICIOS USUARIOS DE PRODESAL QUILLÓN.

**DECRETO:**

1. **AUTORÍZACE**, la contratación directa al proveedor **JAIME GONZALO NOVOA BRAVO**, RUT. [REDACTED], por la suma de \$180.000 (ciento ochenta mil pesos), impuestos incluidos, "**ASESORÍA ESPECIALIZADA EN LA ELABORACIÓN DE VINOS ESPUMANTES**", compra que corresponde una contratación inferior a 10 U.T.M, en atención a que se hace indispensable recurrir a este proveedor por las siguientes razones:

**SOBRE CONTRATOS ADMINISTRATIVOS DE SUMINISTROS Y PRESTACIONES DE SERVICIOS; EXCEPCIONES A LA LICITACIÓN CONTEMPLADAS EN LA NORMATIVA, LEY N° 19.886;**

- **ADQUISICIÓN IGUAL O INFERIOR A 10 U.T.M (DEBE TENER 3 COTIZACIONES**

2. Se entenderá como contrato de los servicios la aceptación de la orden de compra, emitida por esta entidad.
3. Impútese los montos que impliquen las adquisiciones y/o contrataciones según el presente decreto al código presupuestario 2152401999001001, de acuerdo a la refrendación presupuestaria que se debe adjuntar a cada aprobación del respectivo programa, proyecto o actividad municipal.

**ANÓTESE, REGÍSTRESE, PUBLÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE.**



**EDGARDO CARLOS HIDALGO VARELA**  
**SECRETARIO MUNICIPAL**  
**MINISTRO DE FE**



**VLADIMIR PEÑA MAHUIER**  
**ADMINISTRADOR MUNICIPAL**  
**"POR ORDEN DEL SR. ALCALDE"**

NSV/nsv.

**DISTRIBUCION:**

- SECRETARIA MUNICIPAL
- O.D.E.L