



DECRETO ALCALDICIO N° 1.301 /

Quillón, 15 ABR 2016

VISTOS:

- Las solicitudes de Permiso de Patricia Hernández, Alejandra Casanova, Soledad Fritz y Adith Novoa.
- El Decreto Alcaldicio N° 915 de fecha 25 de Octubre del 2013, que nombra como Administrador Municipal al Sr. Vladimir Peña Mahuzier.
- El Decreto Alcaldicio N° 413 de fecha 08 de Mayo del 2013, que delega funciones al Administrador Municipal o a quien Subrogue.
- El Decreto Alcaldicio N° 472, de fecha 05 de Junio de 1996, que aprueba el Reglamento de la Carrera Funcionaria del Personal regido por el Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal de la comuna de Quillón.
- La Ley N° 19.378/95, sobre Estatuto de Atención Primaria de Salud, de fecha 13 de Abril de 1995.
- El Decreto Alcaldicio N° 109, de fecha 25 de Febrero de 1991, que aprueba el Reglamento Interno del Departamento de Salud Municipal de Quillón.
- La Ley N° 18.883/89, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
- El Decreto Alcaldicio N° 4828 de fecha 15 de Diciembre de 2015, que Aprueba el Presupuesto Municipal año 2016 del Departamento de Salud.
- La sentencia de proclamación de Alcaldes N° 14 de fecha 30 de Noviembre de 2012, por el que nombra como Alcalde de la I. Municipalidad de la comuna de Quillón a Don Alberto Gyhra Soto.
- La Ley N° 18.695, **ORGÁNICA CONSTITUCIONAL DE MUNICIPALIDADES**, de fecha 31 de Marzo de 1988, sus posteriores modificaciones y las necesidades del servicio.

DECRETO:

1. Concédase Permiso Administrativo al o los funcionarios (as), que se señalan en la siguiente tabla:

Funcionario	Cargo	Días Solicitados	Desde	Hasta	Días Pendientes
Patricia Hernández Krauss	Médico CESFAM	½ tarde	14/04/2016	14/04/2016	3 ½
Alejandra Casanova Salazar	Asistente Social CESFAM	½ mañana	15/04/2016	15/04/2016	04
Soledad Fritz Saldías	TENS CESFAM	01	18/04/2016	18/04/2016	2 ½
Adith Novoa Muñoz	Técnico Dental CESFAM	01	18/04/2016	18/04/2016	01

ANÓTESE, REGÍSTRESE, PUBLÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE.



EDGARDO CARLOS HIDALGO VARELA
SECRETARIO MUNICIPAL
MINISTRO DE FE



VLADIMIR PEÑA MAHUZIER
ADMINISTRADOR MUNICIPAL
"POR ORDEN DEL ALCALDE"

YLF/jsb.

14.04.2016

DISTRIBUCIÓN:

- Archivo Departamento Salud de Quillón.
- Archivo Depto. Ppto. y Finanzas Desamu.
- Archivo Secretaria Municipal de Quillón.
- Archivo Funcionario (a)



0000211

Fecha: 13. abril 2016

Ref: Solicitud de Permiso Administrativo

De Dra Patricia Hernández

Funcionario (a)

Cargo: Médico

A Dra Eugenia Hoyt

Director (a) CESFAM

Conforme a lo dispuesto en el Reglamento Interno, me permito solicitar a Ud. se me conceda 1/2 día (mañana - tarde) de Permiso Administrativo con / sin goce de remuneraciones, el día 14 del mes de abril de 2016, por razones que a continuación expongo:

Motivos: motivación personal

Atentamente,

[Signature]
Firma funcionario (a)

Box containing stamps and signatures:
- Visación Jefe Directo (Signature)
- Autorización Director (a) CESFAM Quillón (Signature)
- Visación Administrativa Director (a) DESAMU Quillón (Signature)
- Stamp: MUNICIPALIDAD DE QUILLÓN, Cesfam Quillón, DIRECCIÓN

4



0000212

Fecha: 14/04/2016

Ref: Solicitud de Permiso Administrativo

De : M. Alejandra Caranova S.
Funcionario (a)

Cargo : A. Social

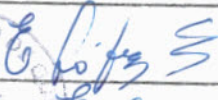


A : Sra Eugenia Lopez S.
Director (a) CESFAM

Conforme a lo dispuesto en el Reglamento Interno, me permito solicitar a Ud. se me conceda 1/2 día (mañana tarde) de Permiso Administrativo con sin goce de remuneraciones, el día 15 del mes de abril de 2016, por razones que a continuación expongo:

Motivos: Personales (Enfermedad de mi hija)

Atentamente,


Firma funcionario (a)

Visación Jefe Directo	
Autorización Director (a) CESFAM Quillón	
Visación Administrativa Director (a) DESAMU Quillón	





0000209

Fecha: 13. Abril 2016

Ref: Solicitud de Permiso Administrativo

De Soledad Fritz Saldaña

Funcionario (a)

Cargo: TENS Chillón

A Dra. Sra Eugenia López S.
Director (a) CESFAM

Conforme a lo dispuesto en el Reglamento Interno, me permito solicitar a Ud. se me conceda 1 día (mañana - tarde) de Permiso Administrativo con / sin goce de remuneraciones, el día 18 del mes de Abril de 2016, por razones que a continuación expongo:

Motivos: Personales

Atentamente,

Firma funcionario (a)

Visación Jefe Directo	ALFREDO CEA VILLALBA Químico Farmacéutico 16.186.582-1
Autorización Director (a) CESFAM Quillón	
Visación Administrativa Director (a) DESAMU Quillón	



0000210

Fecha: 13.04.16

Ref: Solicitud de Permiso Administrativo

De Adith Luvosa M.

Funcionario (a)

Cargo: Tec Dental Liceo L.C.N.

A Eugenio López S.

Director (a) CESFAM

Conforme a lo dispuesto en el Reglamento Interno, me permito solicitar a Ud. se me conceda 01 día (mañana - tarde) de Permiso Administrativo con / sin goce de remuneraciones, el día 18 del mes de Abril de 20 16, por razones que a continuación expongo:

Motivos:

Motivos personales.

Atentamente,


Firma funcionario (a)Visación
Jefe DirectoAutorización
Director (a) CESFAM QuillónVisación Administrativa
Director (a) DESAMU Quillón