



**I. MUNICIPALIDAD DE QUILLÓN  
DEPARTAMENTO DE SALUD  
QUILLÓN**

\*\*\*\*\*

**DECRETO ALCALDICIO N° 4.040/**

Quillón, 02 DIC 2016

**VISTOS:**

- Las Solicitudes Feriado Legal de Jorge Ortiz, José González, Laura Villagran e Igor Figueroa.
- El Decreto Alcaldicio N° 915 de fecha 25 de Octubre del 2013, que Nombra como Administrador Municipal al Sr. Vladimir Peña Mahuzier.
- El Decreto Alcaldicio N° 413 de fecha 08 de Mayo del 2013, que delega funciones al Administrador Municipal o a quien Subroga.
- El Decreto Alcaldicio N° 472, de fecha 05 de Junio de 1996, que aprueba el Reglamento de la Carrera Funcionaria del Personal regido por el Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal de la comuna de Quillón.
- La Ley N° 19.378/95, sobre Estatuto de Atención Primaria de Salud, de fecha 13 de Abril de 1995.
- El Decreto Alcaldicio N° 109, de fecha 25 de Febrero de 1991, que aprueba el Reglamento Interno del Departamento de Salud Municipal de Quillón.
- La Ley N° 18.883/89, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
- El Decreto Alcaldicio N° 4828 de fecha 15 de Diciembre de 2015, que Aprueba el Presupuesto Municipal año 2016 del Departamento de Salud.
- La sentencia de proclamación de Alcaldes N° 14 de fecha 30 de Noviembre de 2012, por el que Nombra como Alcalde de la I. Municipalidad de la comuna de Quillón a Don Alberto Gyhra Soto.
- La Ley N° 18.695, **ORGÁNICA CONSTITUCIONAL DE MUNICIPALIDADES**, de fecha 31 de Marzo de 1988, sus posteriores modificaciones y las necesidades del servicio.

**DECRETO:**

1. Rechazase y Postergase Feriado Legal año 2016, por razones de buen servicio, al funcionario que se señala en la siguiente tabla:

| Funcionario             | Cargo                | Días solicitados y rechazados año 2016 | Desde      | Hasta      | Días traspasados para año 2017 |
|-------------------------|----------------------|--|------------|------------|--------------------------------|
| Jorge Ortiz Pávez       | Jefe Finanzas DESAMU | 12                                     | 05/12/2016 | 21/12/2016 | 2017                           |
| José González González  | Conductor CESFAM     | 13                                     | 01/12/2016 | 20/12/2016 | 2017                           |
| Laura Villagrán Merino  | Secretaria CESFAM    | 10                                     | 05/12/2016 | 19/12/2016 | 2017                           |
| Igor Figueroa Cifuentes | Enfermero CESFAM     | 10                                     | 19/12/2016 | 30/12/2016 | 2017                           |

**ANÓTESE, REGÍSTRESE, PUBLÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE.**



**EDGARDO CARLOS HIDALGO VARELA  
SECRETARIO MUNICIPAL  
MINISTRO DE FE**



**VLADIMIR PEÑA MAHUIER  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL  
"POR ORDEN DEL ALCALDE"**

YLF/jsb.  
30/11/2016

**DISTRIBUCIÓN:**

- Archivo Departamento Salud de Quillón.
- Archivo Depto. Ppto. y Finanzas Desamu.
- Archivo Secretaria Municipal de Quillón.
- Archivo Funcionario (a)



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE QUILLÓN  
DEPARTAMENTO DE SALUD

## SOLICITUD DE FERIADOS LEGALES Y PERMISOS

|  |  |  |                           |           |             |   |           |             |
|--|--|--|---------------------------|-----------|-------------|---|-----------|-------------|
| ORTIZ<br>Apellido Paterno  |  |  | PAVEZ<br>Apellido Materno |           |             | JORGE ALEJANDRO<br>Nombres                              |           |             |
| 01<br>Día  |  |  | 07<br>Mes                 |           |             | 2008<br>Año   |           |             |
| Fecha de Ingreso   |  |  | CARGO                     |           |             | Solicita autorización a la Directora para hacer uso de: |           |             |
| FERIADO LEGAL  |  |  | DESDE                     |           |             | HASTA   |           |             |
|  |  |  | 05<br>Día                 | 12<br>Mes | 2016<br>Año | 21<br>Día   | 12<br>Mes | 2016<br>Año |
| MOTIVO: SOLICITA 12 DIAS DE FERIADO LEGAL DEL AÑO 2016, QUEDANDO PENDIENTES 0 DIAS DEL 2016. |  |  |                           |           |             |   |           |             |

FIRMA FUNCIONARIO

Vº Bº DIRECTORA DESAMU

Por razones de buen servicio se suspenden y tardaron por el día siguiente

QUILLÓN, NOVIEMBRE 28 DE 2016.



Fecha: 28.11.16

Ref: Solicitud de Feriado Legal

0000214

De: José González S.

Funcionario (a)

Cargo: Conductor

A: Dña Eugenia Hojari

Director (a) CESFAM

Comunico a Ud. que haré uso de mi Feriado Legal correspondiente al año 2016, desde el 01 de dicien al 20 de dicien del 2016.

Total 13 días

Pendientes 0 días

Atentamente,

Firma funcionario (a)

Nota importante:

En razón de buen servicio  
se les financia el próximo período.

Visación

Jefe Directo

Autorización

Director (a) CESFAM Quillón

Visación Administrativa

Director (a) DESAMU Quillón





Fecha: 30- Nov. 2016

Ref: Solicitud de Feriado Legal

0000226

De Laura Llagasán Merino  
Funcionario (a)

Cargo: Secretaria

A Dea Eugenia López S  
Director (a) CESFAM

Comunico a Ud. que haré uso de mi Feriado Legal correspondiente al año 2016, desde el 05 de diciembre al 19 de diciembre del 2016.

|            |                |
|------------|----------------|
| Total      | <u>10</u> días |
| Pendientes | <u>0</u> días  |

Atentamente,

~~[Signature]~~  
Firma funcionario(a)

Nota importante:

Si se firman para el  
giornada feriado por voz no de buen  
servicio del

Visación  
Jefe Directo

Autorización  
Director (a) CESFAM Quillón

Visación Administrativa  
Director (a) DESAMU Quillón

[Signature]  
[Signature]  
[Signature]



Fecha: 30 / Noviembre / 2016

Ref: Solicitud de Feriado Legal

0000225

De Ignacio Cipriano  
Funcionario (a)

Cargo: Expendedor P.S. 2.

A Dr. Eugenio López Sandoval  
Director (a) CEFAM

Comunico a Ud. que haré uso de mi Feriado Legal correspondiente al año 2016, desde el 19 de Noviembre al 30 de Noviembre del 2016.

Total 10 días

Pendientes 0 días

Atentamente,


  
Firma funcionario (a)

Nota importante: Se informan para el futuro  
el periodo de vacaciones del mismo funcionario

Visación  
Jefe Directo

Autorización  
Director (a) CEFAM Quillón

Visación Administrativa  
Director (a) DESAMU Quillón

  
E. López S.  
E. López S.  
[Signature]