



DECRETO ALCALDICIO N° 4.095/

Quillón, 05 DIC 2016

**VISTOS:**

- El Decreto Alcaldicio N° 3849/Noviembre 2016 que autoriza solicitud de horas extras del mes de Noviembre y Diciembre 2016.
- El Decreto Alcaldicio N° 2294 de fecha 12 de Mayo del 2015, que designa Subrogantes del Alcalde y Direcciones Municipales.
- Decreto Alcaldicio N° 2.651 de fecha 11 de Junio de 2015, que aprueba complemento del D. A. N° 2.294/2015.
- El Decreto Alcaldicio N° 472, de fecha 05 de Junio de 1996, que aprueba el Reglamento de la Carrera Funcionaria del Personal regido por el Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal de la comuna de Quillón.
- La Ley N° 19.378/95, sobre Estatuto de Atención Primaria de Salud, de fecha 13 de Abril de 1995.
- El Decreto Alcaldicio N° 109, de fecha 25 de Febrero de 1991, que aprueba el Reglamento Interno del Departamento de Salud Municipal de Quillón.
- La Ley N° 18.883/89, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
- El Decreto Alcaldicio N° 4828 de fecha 15 de Diciembre de 2015, que Aprueba el Presupuesto Municipal año 2016 del Departamento de Salud.
- La sentencia de proclamación de Alcaldes N° 14 de fecha 30 de Noviembre de 2012, por el que Nombra como Alcalde de la I. Municipalidad de la comuna de Quillón a Don Alberto Gyhra Soto.
- La Ley N° 18.695, **ORGÁNICA CONSTITUCIONAL DE MUNICIPALIDADES**, de fecha 31 de Marzo de 1988, sus posteriores modificaciones y las necesidades del servicio.

**DECRETO:**

1. Autorízase la Cancelación de hora extraordinaria, correspondiente al mes de **Noviembre** del presente año, a al Funcionaria que se señala en la siguiente tabla:

NOMBRE	CARGO	HRS. 25%	HRS. 50%	MES
Yilda Letelier Fierro	Directora DESAMU Quillón		10	Noviembre

2. Impútese el gasto que origine la ejecución del presente Decreto a la cuenta N° 215.21.01 del Presupuesto vigente año 2016 del Departamento de Salud Municipal.

**ANÓTESE, REGÍSTRESE, PUBLÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE.**



**EDGARDO CARLOS HIDALGO VARELA**  
SECRETARIO MUNICIPAL  
MINISTRO DE FE



**ALBERTO GYHRA SOTO**  
ALCALDE

ELS/jsb.  
05.12.2016

**DISTRIBUCIÓN:**

- Archivo DESAMU
- Archivo Presupuesto y Finanzas DESAMU
- Archivo Secretaría Municipal.
- Archivo Srta. Yilda Letelier F.

INFORME DE ASISTENCIA DE PERSONAL  
Rango de Fecha: 01/11/2016 Al 30/11/2016

Departamento de Salud

RUT: 9.300.262-8

		HORARIO				ASISTENCIA				Hor. Trab.	Dias Inas.	Hor. Inas.	Hor. Ext.25	Hor. Ext.50	Observación
		Mañana		Tarde		Mañana		Tarde							
		Entr.	Salida	Entr.	Salida	Entr.	Salida	Entr.	Salida						
LETELIER FIERRO YILDA MARISOL															
MAR	01/11/2016														
MIÉ	02/11/2016	8:30			17:30	8:28			17:34	9,1	0,0	0:00	0:00	0:00	0:00
JUE	03/11/2016	8:30			17:30	17:32			17:32	0,0	1,0	0:00	0:00	0:00	0:00
VIE	04/11/2016	8:30			16:30	8:30			8:30	0,0	1,0	0:00	0:00	0:00	0:00
SAB	05/11/2016										0,0	0:00	0:00	0:00	0:00
DOM	06/11/2016										0,0	0:00	0:00	0:00	0:00
Total Semanal										9,1	2,0	0:00	0:04	0:00	
LUN	07/11/2016	8:30			17:30	9:45			12:12	2,5	0,0	2:03	0:00	0:00	
MAR	08/11/2016	8:30			17:30						0,0	0:00	0:00	0:00	DIA ADM. MUNICIPAL 13:00-17:30
MIÉ	09/11/2016	8:30			17:30	8:24			17:32	9,1	0,0	0:00	0:02	0:00	PERMISOS ESPECIALES
JUE	10/11/2016	8:30			17:30	8:23			17:31	9,1	0,0	0:00	0:01	0:00	
VIE	11/11/2016	8:30			16:30						0,0	0:00	0:00	0:00	PERMISOS ESPECIALES
SAB	12/11/2016										0,0	0:00	0:00	0:00	
DOM	13/11/2016										0,0	0:00	0:00	0:00	
Total Semanal										20,7		2:03	0:03	0:00	
LUN	14/11/2016	8:30			17:30	8:25			17:41	9,3	0,0	0:00	0:11	0:00	
MAR	15/11/2016	8:30			17:30	8:24			17:35	9,2	0,0	0:00	0:05	0:00	
MIÉ	16/11/2016	8:30			17:30	8:26			17:30	9,1	0,0	0:00	0:00	0:00	
JUE	17/11/2016	8:30			17:30	8:26			8:26	0,0	1,0	0:00	0:00	0:00	
VIE	18/11/2016	8:30			16:30	16:57			16:58	0,0	1,0	0:00	0:01	0:00	
SAB	19/11/2016					9:04	14:12			5,1	0,0	0:00	0:00	5:08	S A S O /
DOM	20/11/2016										0,0	0:00	0:00	0:00	
Total Semanal										32,7	2,0	0:00	0:17	5:08	
LUN	21/11/2016	8:30			17:30						0,0	0:00	0:00	0:00	PERMISOS ESPECIALES
MAR	22/11/2016	8:30			17:30	8:30			17:38	9,1	0,0	0:00	0:08	0:00	
MIÉ	23/11/2016	8:30			17:30	8:29			17:30	9,0	0,0	0:00	0:00	0:00	
JUE	24/11/2016	8:30			17:30	8:44			17:32	8,8	0,0	0:14	0:02	0:00	
VIE	25/11/2016	8:30			16:30	8:29			16:36	8,1	0,0	0:00	0:06	0:00	
SAB	26/11/2016					9:16	14:19			5,1	0,0	0:00	0:00	5:03	S A S O /
DOM	27/11/2016										0,0	0:00	0:00	0:00	
Total Semanal										40,1		0:14	0:16	5:03	
LUN	28/11/2016	8:30			17:30						1,0	0:00	0:00	0:00	
MAR	29/11/2016	8:30			17:30						1,0	0:00	0:00	0:00	
MIÉ	30/11/2016	8:30			17:30						1,0	0:00	0:00	0:00	
Total Semanal											3,0	0:00	0:00	0:00	
Total Mensual:										102,6	7,0	2:17	0:40	10:11	

El director deberá justificar por escrito en el recuadro siguiente cada vez que exista la siguiente observación:

S.M.S.A.I. : Sin Mención de Saludo