



DECRETO ALCALDICIO N° 4324 /

Quillón, 26 DIC 2016

VISTOS:

- Las Solicitudes de Permiso Administrativo de Felipe Ríos, Soledad Fritz, Katherine González Oriana Poza y Daniela Ferrada.
- El Decreto Alcaldicio N° 2294 de fecha 12 de Mayo del 2015, que designa Subrogantes del Alcalde y Direcciones Municipales.
- Decreto Alcaldicio N° 2.651 de fecha 11 de Junio de 2015, que aprueba complemento del D. A. N° 2.294/2015.
- El Decreto Alcaldicio N° 4.100, de fecha 06 de Diciembre del 2016, que Nombra como Alcalde de la I. Municipalidad de Quillón al Sr. Alberto Gyhra Soto.
- El Decreto Alcaldicio N° 915 de fecha 25 de Octubre del 2013, que Nombra como Administrador Municipal al Sr. Vladimir Peña Mahuzier.
- El Decreto Alcaldicio N° 413 de fecha 08 de Mayo del 2013, que delega funciones al Administrador Municipal o a quien Subroge.
- El Decreto Alcaldicio N° 472, de fecha 05 de Junio de 1996, que aprueba el Reglamento de la Carrera Funcionaria del Personal regido por el Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal de la comuna de Quillón.
- La Ley N° 19.378/95, sobre Estatuto de Atención Primaria de Salud, de fecha 13 de Abril de 1995.
- El Decreto Alcaldicio N° 109, de fecha 25 de Febrero de 1991, que aprueba el Reglamento Interno del Departamento de Salud Municipal de Quillón.
- La Ley N° 18.883/89, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
- El Decreto Alcaldicio N° 4828 de fecha 15 de Diciembre de 2015, que Aprueba el Presupuesto Municipal año 2016 del Departamento de Salud.
- La sentencia de proclamación de Alcaldes N° 17 de fecha 30 de Noviembre de 2016, del tribunal electoral Región del Bio Bio, por el que Nombra como Alcalde de la I. Municipalidad de la comuna de Quillón a Don Alberto Gyhra Soto.
- La Ley N° 18.695, **ORGÁNICA CONSTITUCIONAL DE MUNICIPALIDADES**, de fecha 31 de Marzo de 1988, sus posteriores modificaciones y las necesidades del servicio.

DECRETO:

1. Concédase Permisos Administrativos a los funcionarios (as), que se señalan en la siguiente tabla:

Funcionario	Cargo	Días Solicitados	Desde	Hasta	Días Pendientes
Felipe Ríos Ríos	Maestro CESFAM	01	23/12/2016	23/12/2016	
Soledad Fritz Saldías	TENS CESFAM	½ tarde	26/12/2016	26/12/2016	0
Katherine Gonzalez Núñez	Administrativo CESFAM	01	26/12/2016	26/12/2016	0
Oriana Poza Poblete	Administrativo CESFAM	½ tarde	27/12/2016	27/12/2016	0
Daniela Ferrada Santibáñez	TENS CESFAM	½ tarde	30/12/2016	30*/12/2016	0

ANÓTESE, REGÍSTRESE, PUBLÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE.



EDGARDO CARLOS HIDALGO VARELA
SECRETARIO MUNICIPAL
MINISTRO DE FE

ELS/jsb.
23.12.2016

DISTRIBUCIÓN:

- Archivo Departamento Salud de Quillón.
- Archivo Depto. Ppto. y Finanzas Desamu.
- Archivo Secretaria Municipal de Quillón.
- Archivo Funcionario (a)



VLADIMIR PEÑA MAHUZIER
ADMINISTRADOR MUNICIPAL
"POR ORDEN DEL ALCALDE"

0000627



Fecha: 22 Diciembre 2016

Ref: **Solicitud de Permiso Administrativo**

De Felipe Rios Rios

Funcionario (a)

Cargo: Maestro

A Doña Eugenia Hoyt S.

Director (a) CESFAM

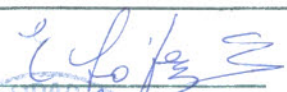

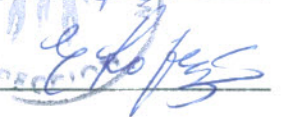
Conforme a lo dispuesto en el Reglamento Interno, me permito solicitar a Ud. se me conceda 1 día (mañana - tarde) de Permiso Administrativo con / sin goce de remuneraciones, el día 23 del mes de Diciembre de 2016, por razones que a continuación expongo:

Motivos:

motivos personales

Atentamente,


Firma funcionario (a)

Visación Jefe Directo	
Autorización Director (a) CESFAM Quillón	
Visación Administrativa Director (a) DESAMU Quillón	

0000625



Fecha: 21 Diciembre 2016

Ref: Solicitud de Permiso Administrativo

De: Sociedad Fute S.

Funcionario (a)

Cargo: Tens Cepfam

A: Dra. Sara Eugenia López

Director (a) CEFAM

Conforme a lo dispuesto en el Reglamento Interno, me permito solicitar a Ud. se me conceda $\frac{1}{2}$ día (mañana - tarde) de Permiso Administrativo con / sin goce de remuneraciones, el día 26 del mes de Diciembre de 2016, por razones que a continuación expongo:

Motivos:

Personales.

Atentamente,

Firma funcionario (a)

Visación

Jefe Directo

Autorización

Director (a) CEFAM Quillón

Visación Administrativa

Director (a) DESAMU Quillón

ALFREDO CEA VILLALOBOS

Químico Farmacéutico

18 186 562-1



0000624



Fecha: 21 - dic 2016

Ref: Solicitud de Permiso Administrativo

De : KATHERINE GONZALEZ NUÑEZ

Funcionario (a)

Cargo : ADMINISTRATIVO

A : EUGENIA LOPEZ SANDOVAL

Director (a) CESFAM

Conforme a lo dispuesto en el Reglamento Interno, me permito solicitar a Ud. se me conceda 1 día (mañana - tarde) de Permiso Administrativo con / sin goce de remuneraciones, el día 26 del mes de diciembre de 2016, por razones que a continuación expongo:

Motivos:

MOTIVO PERSONALES

Atentamente,

Firma funcionario (a)

Visación

Jefe Directo

Autorización

Director (a) CESFAM Quillón

Visación Administrativa

Director (a) DESAMU Quillón

0000628

10



Fecha: 22 Dic 2016

Ref: Solicitud de Permiso Administrativo

De Oriana Pozo P

Funcionario (a)

Cargo: Administrativo

A Eugenia Lopez S

Director (a) CESFAM

Conforme a lo dispuesto en el Reglamento Interno, me permito solicitar a Ud. se me conceda 1/2 día (mañana - tarde) de Permiso Administrativo con / sin goce de remuneraciones, el día 27 del mes de Diciembre de 2016, por razones que a continuación expongo:

Motivos:

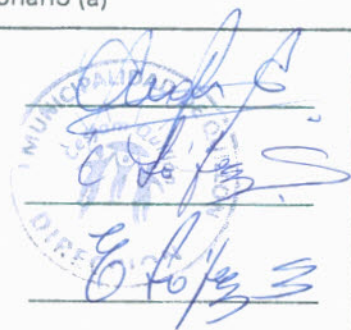
Personales

Atentamente,

[Handwritten signature]

Firma funcionario (a)

Visación Jefe Directo	[Signature]
Autorización Director (a) CESFAM Quillón	[Signature]
Visación Administrativa Director (a) DESAMU Quillón	[Signature]





0000626



Fecha: 21/12/16

Ref: Solicitud de Permiso Administrativo

De Daniela Ferrada S.
Funcionario (a)
Cargo: TENS Farmacia
A Dra. Eugenia López S.
Director (a) CESFAM

Conforme a lo dispuesto en el Reglamento Interno, me permito solicitar a Ud. se me conceda 1/2 día (mañana - tarde) de Permiso Administrativo con / sin goce de remuneraciones, el día 30 del mes de Diciembre de 2016, por razones que a continuación expongo:

Motivos: Personales

Atentamente,


Firma funcionario (a)

Visación Jefe Directo	ALFREDO CER VILLALOBOS Químico Farmacéutico <u>16.186.562-1</u>
Autorización Director (a) CESFAM Quillón	<u>Eugenia López S.</u>
Visación Administrativa Director (a) DESAMU Quillón	<u>Eugenia López S.</u>