I. MUNICIPALIDAD DE QUILLÓN
DEPARTAMENTO DE SALUD
QUILLÓN
****

DECRETO ALCALDICIO Nº 2035 /

Quillón, 09 JUN 2016

VISTOS:

- Las solicitudes de Permiso Patricia Huenopil, Iris Pávez, Maria Herrera y Alfredo Cea.
- El Decreto Alcaldicio Nº 915 de fecha 25 de Octubre del 2013, que Nombra como Administrador Municipal al Sr. Vladimir Peña Mahuzier.
- El Decreto Alcaldicio Nº 413 de fecha 08 de Mayo del 2013, que delega funciones al Administrador Municipal o a quien Subrogue.
- El Decreto Alcaldicio Nº 472, de fecha 05 de Junio de 1996, que aprueba el Reglamento de la Carrera Funcionaria del Personal regido por el Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal de la comuna de Quillón.
- La Ley Nº 19.378/95, sobre Estatuto de Atención Primaria de Salud, de fecha 13 de Abril de 1995.
- El Decreto Alcaldicio Nº 109, de fecha 25 de Febrero de 1991, que aprueba el Reglamento Interno del Departamento de Salud Municipal de Quillón.
- La Ley Nº 18.883/89, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
- El Decreto Alcaldicio N° 4828 de fecha 15 de Diciembre de 2015, que Aprueba el Presupuesto Municipal año 2016 del Departamento de Salud.
- La sentencia de proclamación de Alcaldes N° 14 de fecha 30 de Noviembre de 2012, por el que Nombra como Alcalde de la I. Municipalidad de la comuna de Quillón a Don Alberto Gyhra Soto.
- La Ley Nº 18.695, **ORGÁNICA CONSTITUCIONAL DE MUNICIPALIDADES,** de fecha 31 de Marzo de 1988, sus posteriores modificaciones y las necesidades del servicio.

DECRETO:

1. Concédase Permiso Administrativo al o los funcionarios (as), que se señalan en la siguiente tabla:

Funcionario	Cargo	Días Solicitados	Desde	Hasta	Días Pendientes
Patricia Huenopil Rocha	Auxiliar CESFAM	01	08/06/2016	08/06/2016	1 ½
Iris Pávez Morales	Nutricionista CESFAM	½ tarde	09/06/2016	09/06/2016	2 ½
Maria Herrera Pedreros	TENS CESFAM	½ tarde	10/06/2016	10/06/2016	4 ½
Alfredo Cea Villalobos	Químico CESFAM	01	13/06/2016	13/06/2016	03

ANÓTESE, REGÍSTRESE, PUBLÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE.

I. MUNICIPALIDAD DE QUILLÓN SECRETARIO MUNICIPAL

EDGARDO CARLOS HIDALGO VARELA
SECRETARIO MUNICIPAL
MINISTRO DE FE

I. MUNICIPALIDAD DE QUILLÓN ADMINISTRADOR MUNICIPAL

VLADIMIR PEÑA MAHUZIER
ADMINISTRADOR MUNICIPAL
"POR ORDEN DEL ALCALDE"

YLF/jsb.
07.06.2016

DISTRIBUCIÓN:

- Archivo Departamento Salud de Quillón.
- Archivo Depto. Ppto. y Finanzas Desamu.
- Archivo Secretaria Municipal de Quillón.
- Archivo Funcionario (a)

1.5

0000322

Fecha: 7/06/16

Ref: Solicitud de Permiso Administrativo

De : Patricio Munoz K.
Funcionario (a)

Cargo : Auxiliar Servicios Menores

A :
Director (a) CESFAM

Conforme a lo dispuesto en el Reglamento interno, me permito solicitar a Ud. se me conceda 1 día (mañana – tarde) de Permiso Administrativo con / ~~sin~~ goce de remuneraciones, el día 8 del mes de Junio de 20 16, por razones que a continuación expongo:

Motivos: Personales

Atentamente,

Patricio M
Firma funcionario (a)

Visación
Jefe Directo

Autorización
Director (a) CESFAM Quillón

Visación Administrativa
Director (a) DESAMU Quillón

2,5

0000315 Fecha: 07/06/16

Ref: Solicitud de Permiso Administrativo

De : Luis Perez Morales
Funcionario (a)

Cargo : Mto PSCV Contin

A : Dra Eugenia López
Director (a) CESFAM

Conforme a lo dispuesto en el Reglamento Interno, me permito solicitar a Ud. se me conceda 1/2 día (mañana - tarde) de Permiso Administrativo con / sin goce de remuneraciones, el día 08 del mes de 06 de 2016, por razones que a continuación expongo:

Motivos: Motivos personales

Atentamente,

Firma Funcionario (a)

Visación
Jefe Directo

Autorización
Director (a) CESFAM Quillón

Visación Administrativa
Director (a) DESAMU Quillón

4,5

Cesfam Quillón

0000320

Fecha: 7. Junio. 2016.

Ref: Solicitud de Permiso Administrativo

De : Dña Verena Pedreros
Funcionario (a)

Cargo: TENS

A : Eugenio Lopez. S.
Director (a) CESFAM

Conforme a lo dispuesto en el Reglamento interno, me permito solicitar a Ud. se me conceda 1/2 día (mañana – tarde) de Permiso Administrativo con / sin goce de remuneraciones, el día 10 del mes de Junio de 2016, por razones que a continuación expongo:

Motivos: Tramites.

Atentamente,

Firma funcionario (a)

Visación
Jefe Directo

Autorización
Director (a) CESFAM Quillón

Visación Administrativa
Director (a) DESAMU Quillón

3

Cesfam Quillón

0000319

Fecha: 06/06/16

Ref: Solicitud de Permiso Administrativo

De : Alfredo Cea Villalobos
Funcionario (a)

Cargo : Q. Farmacéutico

A : Dra: Eugenia López
Director (a) CESFAM

Conforme a lo dispuesto en el Reglamento Interno, me permito solicitar a Ud. se me conceda 01 día (mañana – tarde) de Permiso Administrativo con / sin goce de remuneraciones, el día 13 del mes de Junio de 2016, por razones que a continuación expongo:

Motivos: Trámites personales en Concepción.

Atentamente,

ALFREDO CEA VILLALOBOS
Químico Farmacéutico
16.186.562-1
Firma funcionario (a)

Visación Jefe Directo	E. López S.
Autorización Director (a) CESFAM Quillón	E. López S.
Visación Administrativa Director (a) DESAMU Quillón	