



I. MUNICIPALIDAD DE QUILLÓN
DEPARTAMENTO DE SALUD
QUILLÓN

226422
DECRETO ALCALDICIO N° 213 /

Quillón, 16 JUN 2016

VISTOS:

- Las solicitudes de Permiso Horacio Alarcón, Jorge Escalante, Francisco Morales, Soledad Gallegos y Maria Herrera.
- El Decreto Alcaldicio N° 915 de fecha 25 de Octubre del 2013, que Nombra como Administrador Municipal al Sr. Vladimir Peña Mahuzier.
- El Decreto Alcaldicio N° 413 de fecha 08 de Mayo del 2013, que delega funciones al Administrador Municipal o a quien Subroge.
- El Decreto Alcaldicio N° 472, de fecha 05 de Junio de 1996, que aprueba el Reglamento de la Carrera Funcionaria del Personal regido por el Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal de la comuna de Quillón.
- La Ley N° 19.378/95, sobre Estatuto de Atención Primaria de Salud, de fecha 13 de Abril de 1995.
- El Decreto Alcaldicio N° 109, de fecha 25 de Febrero de 1991, que aprueba el Reglamento Interno del Departamento de Salud Municipal de Quillón.
- La Ley N° 18.883/89, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
- El Decreto Alcaldicio N° 4828 de fecha 15 de Diciembre de 2015, que Aprueba el Presupuesto Municipal año 2016 del Departamento de Salud.
- La sentencia de proclamación de Alcaldes N° 14 de fecha 30 de Noviembre de 2012, por el que Nombra como Alcalde de la I. Municipalidad de la comuna de Quillón a Don Alberto Gyhra Soto.
- La Ley N° 18.695, **ORGÁNICA CONSTITUCIONAL DE MUNICIPALIDADES**, de fecha 31 de Marzo de 1988, sus posteriores modificaciones y las necesidades del servicio.

DECRETO:

- Concédase Permiso Administrativo al o los funcionarios (as), que se señalan en la siguiente tabla:

Funcionario	Cargo	Días Solicitados	Desde	Hasta	Días Pendientes
Horacio Alarcón Venegas	Odontólogo CESFAM	½ mañana	16/06/2016	16/06/2016	2 ½
Jorge Escalante Vaque	Médico CESFAM	½ mañana	17/06/2016	17/06/2016	04
Francisco Morales Orostica	Conductor CESFAM	01	17/6/2016	17/06/2016	05
Soledad Gallegos Sanzana	Estadística CESFAM	01	17/06/2016	17/06/2016	1 ½
Maria Herrera Pedreros	TENS CESFAM	½ tarde	22/06/2016	22/06/2016	04

ANÓTESE, REGÍSTRESE, PUBLÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE.



EDGARDO CARLOS HIDALGO VARELA
SECRETARIO MUNICIPAL
MINISTRO DE FE



VLADIMIR PEÑA MAHUZIER
ADMINISTRADOR MUNICIPAL
"POR ORDEN DEL ALCALDE"

YLF/jsb.

16.06.2016

DISTRIBUCIÓN:

- Archivo Departamento Salud de Quillón.
- Archivo Depto. Ppto. y Finanzas Desamu.
- Archivo Secretaria Municipal de Quillón.
- Archivo Funcionario (a)



0000341

Fecha: 15/6/16

Ref: Solicitud de Permiso Administrativo

De: Horacio Alonso V.
Funcionario (a)

Cargo: Administrador

A: Dr. Juan Montero
Director (a) CESFAM (S)

Conforme a lo dispuesto en el Reglamento Interno, me permito solicitar a Ud. se me conceda 1/2 día (mañana - tarde) de Permiso Administrativo con / sin goce de remuneraciones, el día 16 del mes de junio de 2016, por razones que a continuación expongo:

Motivos:

- Inamite urgente
- Agente Convulsivo

Atentamente,

Firma funcionario (a)

Visación
Jefe DirectoAutorización
Director (a) CESFAM QuillónVisación Administrativa
Director (a) DESAMU Quillón



0000340

Fecha: 15-06-2016

Ref: Solicitud de Permiso Administrativo

De : Jorge Enrique Vique
Funcionario (a)

Cargo : Medico

A : Fredy Echeverri
Director (a) CESFAM

Conforme a lo dispuesto en el Reglamento Interno, me permito solicitar a Ud. se me conceda 1/2 día (mañana - tarde) de Permiso Administrativo con / sin goce de remuneraciones, el día 17 del mes de junio de 2016, por razones que a continuación expongo:

Motivos:

Permiso

Atentamente,

Jorge Enrique Vique
Firma funcionario (a)

Visación
Jefe Directo

Autorización
Director (a) CESFAM Quillón

Visación Administrativa
Director (a) DESAMU Quillón



[Signature]
[Signature]
[Signature]



000030

Fecha: 13/06/2016

5

Ref: Solicitud de Permiso Administrativo

De : Francisco Morales
Funcionario (a)
Cargo : Conductor
A : Eugenia Lopez
Director (a) CESFAM

Conforme a lo dispuesto en el Reglamento Interno, me permito solicitar a Ud. se me conceda 1 día (mañana - tarde) de Permiso Administrativo con / sin goce de remuneraciones, el día 14 del mes de junio de 20 16, por razones que a continuación expongo:

Motivos:

Personales

Atentamente,


Firma funcionario (a)Visación
Jefe DirectoAutorización
Director (a) CESFAM QuillónVisación Administrativa
Director (a) DESAMU Quillón



0000312

Fecha: 14-Junio-2016.-

Ref: Solicitud de Permiso Administrativo

De M^a Soledad Gallagos S.

Funcionario (a)

Cargo: Técnico en Estadística

A Sra M^a Isabel Enríquez

Director (a) CESFAM

Conforme a lo dispuesto en el Reglamento Interno, me permito solicitar a Ud. se me conceda 1 día (mañana - tarde) de Permiso Administrativo con / sin goce de remuneraciones, el día 17 del mes de Junio de 2016, por razones que a continuación expongo:

Motivos:

motivos Personales

Atentamente,

Firma funcionario (a)

Visación

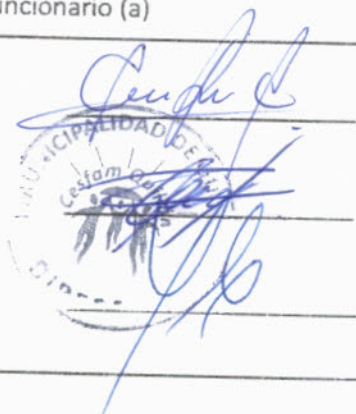
Jefe Directo

Autorización

Director (a) CESFAM Quillón

Visación Administrativa

Director (a) DESAMU Quillón



4



0000339

Fecha: 14.6.2016

Ref: Solicitud de Permiso Administrativo

De : Sr. Hernán Pérez

Funcionario (a)

Cargo : TENS.

A : Eufemio López S.

Director (a) CESFAM

Conforme a lo dispuesto en el Reglamento Interno, me permito solicitar a Ud. se me conceda 1/2 día (~~tarde~~ - tarde) de Permiso Administrativo con / ☒ goce de remuneraciones, el día 12 del mes de Junio de 2016, por razones que a continuación expongo:

Motivos:

1 xam:hs.

Atentamente,

Firma funcionario (a)

Visación

Jefe Directo

Autorización

Director (a) CESFAM Quillón

Visación Administrativa

Director (a) DESAMU Quillón



Handwritten signatures and stamps in the administrative section.