



DECRETO ALCALDICIO N° 2050/

Quillón, 13 JUN 2017

VISTOS:

- Solicitudes de Permiso Administrativo de: Rogers Jara, Valeria Parada, Andrea Palavecino y Karen Valeznuela.
- El Decreto Alcaldicio N° 1584 de fecha 04 de Mayo del 2017, que Designa Director del CESFAM, en ausencia del titular.
- El Decreto Alcaldicio N° 2294 de fecha 12 de Mayo del 2015, que designa Subrogantes del Alcalde y Direcciones Municipales.
- El Decreto Alcaldicio N° 915 de fecha 25 de Octubre del 2013, que Nombra como Administrador Municipal al Sr. Vladimir Peña Mahuzier.
- El Decreto Alcaldicio N° 413 de fecha 08 de Mayo del 2013, que delega funciones al Administrador Municipal o a quien Subrogue.
- El Decreto Alcaldicio N° 472, de fecha 05 de Junio de 1996, que aprueba el Reglamento de la Carrera Funcionaria del Personal regido por el Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal de la comuna de Quillón.
- La Ley N° 19.378/95, sobre Estatuto de Atención Primaria de Salud, de fecha 13 de Abril de 1995.
- El Decreto Alcaldicio N° 109, de fecha 25 de Febrero de 1991, que aprueba el Reglamento Interno del Departamento de Salud Municipal de Quillón.
- La Ley N° 18.883/89, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
- El Decreto Alcaldicio N° 3.903 de fecha 23 de Noviembre de 2016, que Aprueba el Presupuesto Municipal año 2017 del Departamento de Salud.
- El Decreto Alcaldicio N° 4.100, de fecha 06 de Diciembre del 2016, que Nombra como Alcalde de la I. Municipalidad de Quillón al Sr. Alberto Gyhra Soto.
- La sentencia de proclamación de Alcaldes N° 17 de fecha 30 de Noviembre de 2016, del tribunal electoral Región del Bio Bio, por el que Nombra como Alcalde de la I. Municipalidad de la comuna de Quillón a Don Alberto Gyhra Soto.
- La Ley N° 18.695, **ORGÁNICA CONSTITUCIONAL DE MUNICIPALIDADES**, de fecha 31 de Marzo de 1988, sus posteriores modificaciones y las necesidades del servicio.

DECRETO:

1. Concédase Permiso Administrativo a la funcionaria, que se señala en la siguiente tabla:

Funcionario	Cargo	Días Solicitados	Desde	Hasta	Días Pendientes
Rogers Jara Contreras	TESN CESFAM	½ tarde	08/06/2017	08/06/2017	1 ½
Valeria Parada Placencia	Médico coordinador CECOSF	½ tarde	14/06/2017	14/06/2017	½
Andrea Palavecino Miranda	Matrona CESFAM	½ mañana	15/06/2017	15/06/2017	3 ½
Karen Valenzuela Meza	Odontóloga CECOSF	01	22/06/2017	22/06/2017	05

ANÓTESE, REGÍSTRESE, PUBLÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE.



EDGARDO CARLOS HIDALGO VARELA
SECRETARIO MUNICIPAL
MINISTRO DE FE

LTB/jsb.
08.06.2017.

DISTRIBUCIÓN:

- Archivo Departamento Salud de Quillón.
- Archivo Depto. Ppto. y Finanzas Desamu.
- Archivo Secretaria Municipal de Quillón.
- Archivo Funcionario (a)



VLADIMIR PEÑA MAHUZIER
ADMINISTRADOR MUNICIPAL
"POR ORDEN DEL ALCALDE"



N° 0389

1,5

Fecha: 8-6-17

Ref.: SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO

De : Ropers Jara Contreras
Funcionario(a)Cargo: teniente ProcedimientoA: Luis Toledo Bissuelto
Director(a) CESFAM

Conforme a lo dispuesto en el Reglamento Interno, me permito solicitar a Ud. se me conceda 1/2 día (mañana - tarde) de Permiso Administrativo con / sin goce de remuneraciones, el día 8 del mes de junio de 20 17, por razones que a continuación expongo.

Motivos: Personales Urgentes

Atentamente,


Firma Funcionario (a)Visación
Jefe DirectoAutorización
Director(a) CESFAM QuillónVisación Administrativa
Director(a) DESAMU Quillón



Fecha: 07/06/17

Nº 00274

Ref.: SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO

De : Valeria Poma
Funcionario(a)

Cargo: Médico

A: Luis Toledo
Director(a) CESFAM

Conforme a lo dispuesto en el Reglamento Interno, me permito solicitar a Ud. se me conceda 12 día (mañana tarde) de Permiso Administrativo con / sin goce de remuneraciones, el día 14 del mes de junio de 20 17, por razones que a continuación expongo.

Motivos:

Personal

Atentamente,

[Firma]
Firma Funcionario (a)

Visación
Jefe Directo

Autorización
Director(a) CESFAM Quillón

Visación Administrativa
Director(a) DESAMU Quillón



N° 0386

3,5

Fecha: 08/06/2017

Ref.: SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO

De : Aurora Belarmino Aravena
Funcionario(a)

Cargo: Natrone

A: Jefe Toledo Beasato
Director(a) CESFAM

Conforme a lo dispuesto en el Reglamento Interno, me permito solicitar a Ud. se me conceda 12 día (mañana - tarde) de Permiso Administrativo con / ~~sin~~ goce de remuneraciones, el día 15 del mes de junio de 20 17, por razones que a continuación expongo.

Motivos:

Personales.

Atentamente,

Aurora Belarmino
Firma Funcionario (a)

Visación
Jefe Directo

Autorización
Director(a) CESFAM Quillón

Visación Administrativa
Director(a) DESAMU Quillón



Fecha: 06-06-2017

Nº 00248

Ref.: SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO

De : Karen Valenzuela Mora
Funcionario(a)

Cargo: Odontólogo

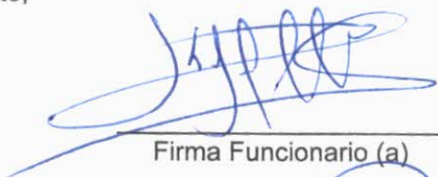
A: Luis Toledo
Director(a) CESFAM

Conforme a lo dispuesto en el Reglamento Interno, me permito solicitar a Ud. se me conceda 1 día (mañana - tarde) de Permiso Administrativo con / sin goce de remuneraciones, el día 22 del mes de junio de 20 17, por razones que a continuación expongo.

Motivos:

Personales, Día de Pens.

Atentamente,


Firma Funcionario (a)

Visación
Jefe Directo

Autorización
Director(a) CESFAM Quillón

Visación Administrativa
Director(a) DESAMU Quillón