



DECRETO ALCALDICIO N° 2083/

Quillón, 14 JUN 2017

**VISTOS:**

- Solicitudes de Permiso Administrativo de: María Urriola, Ana Barrientos, Mónica Fernández, Luis Muñoz, Marilyn Escobar y Alejandro Parra.
- El Decreto Alcaldicio N° 2294 de fecha 12 de Mayo del 2015, que designa Subrogantes del Alcalde y Direcciones Municipales.
- El Decreto Alcaldicio N° 915 de fecha 25 de Octubre del 2013, que Nombra como Administrador Municipal al Sr. Vladimir Peña Mahuzier.
- El Decreto Alcaldicio N° 413 de fecha 08 de Mayo del 2013, que delega funciones al Administrador Municipal o a quien Subrogue.
- El Decreto Alcaldicio N° 472, de fecha 05 de Junio de 1996, que aprueba el Reglamento de la Carrera Funcionaria del Personal regido por el Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal de la comuna de Quillón.
- La Ley N° 19.378/95, sobre Estatuto de Atención Primaria de Salud, de fecha 13 de Abril de 1995.
- El Decreto Alcaldicio N° 109, de fecha 25 de Febrero de 1991, que aprueba el Reglamento Interno del Departamento de Salud Municipal de Quillón.
- La Ley N° 18.883/89, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
- El Decreto Alcaldicio N° 3.903 de fecha 23 de Noviembre de 2016, que Aprueba el Presupuesto Municipal año 2017 del Departamento de Salud.
- El Decreto Alcaldicio N° 4.100, de fecha 06 de Diciembre del 2016, que Nombra como Alcalde de la I. Municipalidad de Quillón al Sr. Alberto Gyhra Soto.
- La sentencia de proclamación de Alcaldes N° 17 de fecha 30 de Noviembre de 2016, del tribunal electoral Región del Bio Bio, por el que Nombra como Alcalde de la I. Municipalidad de la comuna de Quillón a Don Alberto Gyhra Soto.
- La Ley N° 18.695, **ORGÁNICA CONSTITUCIONAL DE MUNICIPALIDADES**, de fecha 31 de Marzo de 1988, sus posteriores modificaciones y las necesidades del servicio.

**DECRETO:**

1. Concédase Permiso Administrativo a la funcionaria, que se señala en la siguiente tabla:

Funcionario	Cargo	Días Solicitados	Desde	Hasta	Días Pendientes
María Urriola Duran	Administrativo CESFAM	01	14/06/2017	14/06/2014	04
Ana Barrientos Flores	Matrona CESFAM	01	14/06/2017	14/06/2017	02
Mónica Fernández Villa	Administrativo CESFAM	01	15/06/2017	15/06/2017	3 ½
Luis Muñoz Díaz	Auxiliar CESFAM	01	15/06/2017	15/06/2017	03
Marilyn Escobar Rebolledo	Kinesióloga CESFAM	01	16/06/2017	16/06/2017	02
Alejandro Parra Quintana	Enfermero CESFAM	01	20/06/2017	20/06/2017	0

**ANÓTESE, REGÍSTRESE, PUBLÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE.**



**EDGARDO CARLOS HIDALGO VARELA**  
SECRETARIO MUNICIPAL  
MINISTRO DE FE

ELS/jsb.  
12.06.2017.

**DISTRIBUCIÓN:**

- Archivo Departamento Salud de Quillón.
- Archivo Depto. Ppto. y Finanzas Desamu.
- Archivo Secretaria Municipal de Quillón.
- Archivo Funcionario (a)



**VLADIMIR PEÑA MAHUZIER**  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL  
"POR ORDEN DEL ALCALDE"



N° 0400

4

Fecha: 12.06.2017.

Ref.: SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO

De : ITA LUISA VEZIOLA DURÁN  
Funcionario(a)

Cargo: ADMINISTRATIVO - GES.

A: SR. LUIS TOLEDO BASUALTO.  
Director(a) CEFAM (S).

Conforme a lo dispuesto en el Reglamento Interno, me permito solicitar a Ud. se me conceda 4 día (mañana - tarde) de Permiso Administrativo con / sin goce de remuneraciones, el día 14 del mes de JUNIO de 20 17, por razones que a continuación expongo.

Motivos: PERSONALES.

Atentamente,

  
Firma Funcionario (a)

<b>Visación</b> Jefe Directo	
<b>Autorización</b> Director(a) CEFAM Quillón	
<b>Visación Administrativa</b> Director(a) DESAMU Quillón	



N° 0405

2

Fecha: 13/6/14

Ref.: SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO

De : Ana María Barrientos F.  
Funcionario(a)

Cargo: Matróna

A: Dir. Lopez  
Director(a) CESFAM

Conforme a lo dispuesto en el Reglamento Interno, me permito solicitar a Ud. se me conceda 1 día (mañana - tarde) de Permiso Administrativo con / sin goce de remuneraciones, el día 14 del mes de Junio de 20 14, por razones que a continuación expongo.

Motivos:

Personal

Atentamente,

Ana María Barrientos F.  
MATRONA  
RUT: 16.070.812 - 3

[Firma]  
Firma Funcionario (a)

Visación  
Jefe Directo

Autorización  
Director(a) CESFAM Quillón

Visación Administrativa  
Director(a) DESAMU Quillón

[Firma]  
[Firma]  
[Firma]



N° 0395

Fecha: 12 Junio 2017

Ref.: SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO

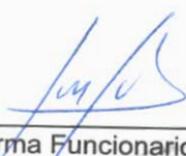
De : MÓNICA FERNÁNDEZ JILLA  
Funcionario(a)Cargo: ADMINISTRATIVO S.O.M.E.A: DRA EUGENIA LÓPEZ SANDOVAL  
Director(a) CESFAM

Conforme a lo dispuesto en el Reglamento Interno, me permito solicitar a Ud. se me conceda 1 día (mañana - tarde) de Permiso Administrativo con sin goce de remuneraciones, el día 15 del mes de JUNIO de 2017, por razones que a continuación expongo.

Motivos:

motivos Personales.

Atentamente,

  
Firma Funcionario (a)**Visación**  
Jefe Directo**Autorización**  
Director(a) CESFAM Quillón**Visación Administrativa**  
Director(a) DESAMU Quillón



N° 0396

(3)

Fecha: 12-09-2017

Ref.: SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO

De : Luis Muñoz D.  
Funcionario(a)Cargo: Aux ServicioA: Dña Eugenia Lapij S.  
Director(a) CESFAM

Conforme a lo dispuesto en el Reglamento Interno, me permito solicitar a Ud. se me conceda 1 día (mañana - tarde) de Permiso Administrativo con / sin goce de remuneraciones, el día 15 del mes de Junio de 20 17, por razones que a continuación expongo.

Motivos:

Personal

Atentamente,

Luis M.

Firma Funcionario (a)

Visación  
Jefe DirectoAutorización  
Director(a) CESFAM QuillónVisación Administrativa  
Director(a) DESAMU Quillón



N° 0394

2

Fecha: 12/06/17

Ref.: SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO

De : Mamelyn Escobar Rebolledo  
Funcionario(a)

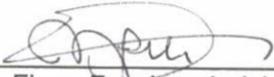
Cargo: Kinesóloga Cesfam

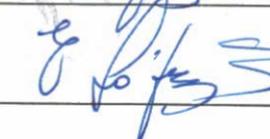
A: Dra Eugenia Lopez Sandoval  
Director(a) CESFAM

Conforme a lo dispuesto en el Reglamento Interno, me permito solicitar a Ud. se me conceda 1 día (mañana - tarde) de Permiso Administrativo (con) sin goce de remuneraciones, el día 16 del mes de Junio de 20 17, por razones que a continuación expongo.

Motivos: Tramites Personales

Atentamente,

  
Firma Funcionario (a)

<b>Visación</b> Jefe Directo	
<b>Autorización</b> Director(a) CESFAM Quillón	
<b>Visación Administrativa</b> Director(a) DESAMU Quillón	



Fecha: 12-06-17

N° 0402

(0)

Ref.: SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO

De : Alejocho Jona Quintana  
Funcionario(a)

Cargo: Enfermero

A: Doctra Eugenia Lopez  
Director(a) CESFAM

Conforme a lo dispuesto en el Reglamento Interno, me permito solicitar a Ud. se me conceda 01 día (~~mañana~~ ~~tarde~~) de Permiso Administrativo con / sin goce de remuneraciones, el día 20 del mes de Junio de 2017, por razones que a continuación expongo

Motivos:  
Personales

[Signature]  
Firma Funcionario (a)

Visación Jefe Directo

Autorización Director(a) CESFAM Quillón

Comisión Administrativa Director(a) DESAMU Quillón

[Signature]

impresocajama@gmail.com -11.181-