255/103

I. MUNICIPALIDAD DE QUILLÓN
DEPARTAMENTO DE SALUD
QUILLÓN
****

DECRETO ALCALDICIO Nº 1549 /

Quillón, 02 MAY 2017

VISTOS:

- Solicitudes de Permiso Administrativo de: Andrea Morales, Soledad Fritz, Alfredo Cea, Daniela Ferrada, Javiera Araya y Ana Barrientos.
- El Decreto Alcaldicio Nº 915 de fecha 25 de Octubre del 2013, que Nombra como Administrador Municipal al Sr. Vladimir Peña Mahuzier.
- El Decreto Alcaldicio Nº 413 de fecha 08 de Mayo del 2013, que delega funciones al Administrador Municipal o a quien Subrogue.
- El Decreto Alcaldicio Nº 472, de fecha 05 de Junio de 1996, que aprueba el Reglamento de la Carrera Funcionaria del Personal regido por el Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal de la comuna de Quillón.
- La Ley Nº 19.378/95, sobre Estatuto de Atención Primaria de Salud, de fecha 13 de Abril de 1995.
- El Decreto Alcaldicio Nº 109, de fecha 25 de Febrero de 1991, que aprueba el Reglamento Interno del Departamento de Salud Municipal de Quillón.
- La Ley Nº 18.883/89, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
- El Decreto Alcaldicio N° 3.903 de fecha 23 de Noviembre de 2016, que Aprueba el Presupuesto Municipal año 2017 del Departamento de Salud.
- El Decreto Alcaldicio Nº 4.100, de fecha 06 de Diciembre del 2016, que Nombra como Alcalde de la I. Municipalidad de Quillón al Sr. Alberto Gyhra Soto.
- La sentencia de proclamación de Alcaldes N° 17 de fecha 30 de Noviembre de 2016, del tribunal electoral Región del Bio Bio, por el que Nombra como Alcalde de la I. Municipalidad de la comuna de Quillón a Don Alberto Gyhra Soto.
- La Ley Nº 18.695, **ORGÁNICA CONSTITUCIONAL DE MUNICIPALIDADES,** de fecha 31 de Marzo de 1988, sus posteriores modificaciones y las necesidades del servicio.

DECRETO:

1. Concédase Permiso Administrativo a la funcionaria, que se señala en la siguiente tabla:

Funcionario	Cargo	Días Solicitados	Desde	Hasta	Días Pendientes
Andrea Morales Mansilla	TANS CESFAM	½ tarde	28/04/2017	28/04/2017	04
Soledad Fritz Saldías	TENS CESFAM	01	28/04/2017	28/04/2017	3 ½
Alfredo Cea Villalobos	Químico CESFAM	01	28/04/2017	28/04/2017	1 ½
Daniela Ferrada Santibáñez	TENS CESFAM	01	04/05/2017	04/05/2017	04
Javiera Araya Sepúlveda	TENS CESFAM	01	05/05/2017	05/05/2017	02
Ana María Barrientos Flores	Matrona CESFAM	01	10/05/2017	10/05/2017	04

ANÓTESE, REGÍSTRESE, PUBLÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE.

I. MUNICIPALIDAD QUILLÓN SECRETARIO MUNICIPAL

EDGARDO CARLOS HIDALGO VARELA
SECRETARIO MUNICIPAL
MINISTRO DE FE

I. MUNICIPALIDAD QUILLÓN ADMINISTRADOR MUNICIPAL

VLADIMIR PEÑA MAHUZIER
ADMINISTRADOR MUNICIPAL
"POR ORDEN DEL ALCALDE"

YLF/jsb.
28.04.2017.

DISTRIBUCIÓN:

- Archivo Departamento Salud de Quillón.
- Archivo Depto. Ppto. y Finanzas Desamu.
- Archivo Secretaria Municipal de Quillón.
- Archivo Funcionario (a)

Cesfam Quillón

N° 0257

4

Fecha: 26- ABRIL- 2017

Ref.: SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO

De : ANDREA MORALES MANSILLA.
Funcionario(a)

Cargo: ADMINISTRATIVO

A: EUGENIA LÓPEZ SANDOVAL
Director(a) CESFAM

Conforme a lo dispuesto en el Reglamento Interno, me permito solicitar a Ud. se me conceda 1/2 día (mañana - tarde) de Permiso Administrativo con / sin goce de remuneraciones, el día 28 del mes de ABRIL de 20 17, por razones que a continuación expongo.

Motivos: MOTIVOS PERSONALES

Atentamente,

Firma Funcionario (a)

Visación
Jefe Directo

Autorización
Director(a) CESFAM Quillón

Visación Administrativa
Director(a) DESAMU Quillón

CONCEPCION - impresosgama@gmail.com -11.181-

Cesfam Quillón

N° 0261

Fecha: 27.04.2017

Ref.: SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO

De : Soledad Fritz Salcedo
Funcionario(a)

Cargo: Tens Farmacia Quillón

A: Dra. Sra Eugenia López S.
Director(a) CESFAM

Conforme a lo dispuesto en el Reglamento Interno, me permito solicitar a Ud. se me conceda 1 día (mañana - tarde) de Permiso Administrativo con / sin goce de remuneraciones, el día 28 del mes de Abril de 20 17, por razones que a continuación expongo.

Motivos: Acompañar esposo a médico en Hospital.

Atentamente,

Firma Funcionario (a)

Visación
Jefe Directo

ALFREDO CEA VILLALOBOS
Químico Farmacéutico
16.186.562-1

Autorización
Director(a) CESFAM Quillón

Visación Administrativa
Director(a) DESAMU Quillón

CONCEPCION - impresosgama@gmail.com -11.181-

Cesfam Quillón

Nº 0262

1,5

Fecha: 27-04-17

Ref.: SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO

De : Alfredo Cea V
Funcionario(a)

Cargo: Químico Farmacéutico

A: Eugenia López S.
Director(a) CESFAM

Conforme a lo dispuesto en el Reglamento Interno, me permito solicitar a Ud. se me conceda 1 día (mañana - tarde) de Permiso Administrativo con / sin goce de remuneraciones, el día 28 del mes de Abril de 20 17, por razones que a continuación expongo.

Motivos: Trámites personales urgentes

Atentamente,

Firma Funcionario (a)

Visación
Jefe Directo

Autorización
Director(a) CESFAM Quillón

Visación Administrativa
Director(a) DESAMU Quillón

CONCEPCION - impresosgama@gmail.com -11.181-

Cesfam Quillón

Fecha: 26/04/17

N° 0260 (4)

Ref.: SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO

De : Daniela Ferrada S.
Funcionario(a)

Cargo: TENS

A: Dra. Eugenia Lopez S
Director(a) CESFAM

Conforme a lo dispuesto en el Reglamento Interno, me permito solicitar a Ud. se me conceda 1 día (mañana - tarde) de Permiso Administrativo (con) / sin goce de remuneraciones, el día 04 del mes de mayo de 20 17, por razones que a continuación expongo.

Motivos: Personales

Atentamente,

Firma Funcionario (a)

Visación
Jefe Directo

Autorización
Director(a) CESFAM Quillón

Visación Administrativa
Director(a) DESAMU Quillón

IMPRESOS GAMA CONCEPCION - impresosgama@gmail.com -11.181-

Cesfam Quillón

Nº 0263 (2)

Fecha: 27 / Abril / 2017

Ref.: SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO

De : Javiera Araya Sepulveda
Funcionario(a)

Cargo: TENS

A: Sra Eugenia Lopez Sandoval
Director(a) CESFAM

Conforme a lo dispuesto en el Reglamento Interno, me permito solicitar a Ud. se me conceda 1 día (mañana - tarde) de Permiso Administrativo con / sin goce de remuneraciones, el día 5 del mes de Mayo de 20 17, por razones que a continuación expongo.

Motivos: Personales

Atentamente,

Araya
Firma Funcionario (a)

Visación
Jefe Directo

Autorización
Director(a) CESFAM Quillón

Visación Administrativa
Director(a) DESAMU Quillón

CONCEPCION - impresosgama@gmail.com -11.181-

Cesfam Quillón

N° 0259

(4)

Fecha: 26/04/17

Ref.: SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO

De : Ana María Barrientos Flores
Funcionario(a)

Cargo: Matrona

A: Dra. Lopez
Director(a) CESFAM

Conforme a lo dispuesto en el Reglamento Interno, me permito solicitar a Ud. se me conceda 1 día (mañana - tarde) de Permiso Administrativo con / sin goce de remuneraciones, el día 10 del mes de Mayo de 20 17, por razones que a continuación expongo.

Motivos: Tramites Personales

Atentamente,

Ana María Barrientos F
MATRONA
RUT: 16.070.812 - 3

Firma Funcionario (a)

Estephany Osses D.
15.703.837 - 0
MATRONA

Visación
Jefe Directo

Autorización
Director(a) CESFAM Quillón

Visación Administrativa
Director(a) DESAMU Quillón

CONCEPCION - impresosgama@gmail.com -11.181-