

297401



I. MUNICIPALIDAD DE QUILLÓN  
DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN  
SUB-DEPTO-PERSONAL

**APRUEBA CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS**

Quillón, 29 AGO 2018

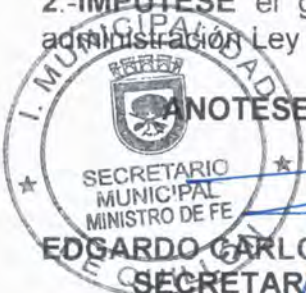
**VISTOS:**

- El contrato de fecha 08 de agosto de 2018.
- Ley 20.248 Subvención Escolar preferencial.
- D.A. N° 1791 de fecha 09/05/18 que designa subrogancia de Alcalde y direcciones que indica.
- D.A. N°1133 de fecha 23/03/18 que actualiza y modifica decreto de delegación de atribuciones a funcionarios que indica.
- D.A. N°1753 de fecha 08/05/18 que rectifica y complementa D.A. N° 1133.
- D.A. N°3907 de fecha 22-11-2017 que aprueba el presupuesto del departamento de educación municipal año 2018
- La sentencia de proclamación de alcaldes n°017 de fecha 30 de noviembre del 2016 del tribunal electoral de la región del Bio Bio
- Las facultades que me confiere la Ley N°18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones

**DECRETO N° 3164-**

**1.- APRUEBASE** en todas sus partes el contrato de prestación de servicio, suscrito entre la Municipalidad de Quillón, y don Francisco Javier Martínez Provoste de fecha 08 de agosto de 2018. Soporte técnico con una renta de \$110.000. (ciento diez mil pesos) mensuales, comenzando el 14 de julio de 2018.

**2.- IMPUTESE** el gasto que origina el contrato, a los fondos de traspaso en administración Ley Sep Escuela Puerto fruatales de Coyanco.



**EDGARDO CARLOS HIDALGO VARELA**  
SECRETARIO MUNICIPAL  
MINISTRO DE FE



**VLADIMIR PEÑA MAHUZIER**  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL  
"por orden del alcalde"

OG/jha

**Distribución:**

- Sub-Depto. Finanzas Daem
- Sub-Depto. Personal Daem
- Unidad Educativa
- Archivo Secretaría Municipal.



I. MUNICIPALIDAD DE QUILLÓN  
DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN  
SUB-DEPTO-PERSONAL

## CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS A HONORARIOS

En Quillón a 08 día del mes de agosto del 2018, entre la Municipalidad de Quillón-DAEM, Corporación Autónoma de Derecho Público Rut.: N° [REDACTED] representada por su Alcalde Don Alberto Raul Gyhra Soto Cedula de Identidad N° [REDACTED] ambos domiciliados en [REDACTED] en adelante la "Municipalidad" y **don Francisco Javier Martinez Provoste**, Cedula de Identidad N° [REDACTED], domiciliado en [REDACTED] de la comuna de [REDACTED] en adelante "el contratado", se ha convenido el siguiente contrato de asistencia profesional:

**PRIMERO:** La Municipalidad de Quillón por efecto de la Ley 20.248 Subvención Escolar Preferencial y la propuesta educativa del establecimiento educacional, Puerto Frutales de Coyanco de la comuna, se hace necesario la contratación de prestación de servicios a honorarios en diferentes áreas de la gestión institucional. Lo anterior a través de los fondos administrados por el DAEM de Quillón, que permiten contratar servicios profesionales y otros análogos.

**SEGUNDO:** Con la finalidad de llevar a cabo la propuesta educativa, **don Francisco Javier Martinez Provoste** realizara, el siguiente trabajo:

- Soporte técnico, Informático.

**TERCERO:** La Municipalidad, pagara al contratado, **don Francisco Javier Martinez Provoste** como honorarios la suma de 110.000 (ciento diez mil pesos), mensuales.

La municipalidad de Quillón, retendrá el 10% del valor contratado, de acuerdo a la legalidad vigente.

**CUARTO:** Se deja establecido que la Municipalidad de Quillón, no se hace responsable de accidentes derivados del presente contrato.

**QUINTO,** La cancelación de los honorarios se realizara mes vencido, dentro de los primeros cinco días del mes siguiente. Para lo cual se tendrá en especial consideración el informe de cumplimiento emitido por la funcionaria, cuyo informe deberá estar con el V°B° de los directores de cada Establecimiento educacional.

**SEXTO:** El contratado se compromete a realizar la labor encomendada, comenzando el 14 de julio de 2018 y concluyendo el 31 de diciembre de 2018.

MEMORANDUM FOR THE RECORD

On 10/10/52, the undersigned was advised by Mr. [Name] that [Subject] had been [Action]. [Subject] was [Status] and [Action] was [Status]. [Subject] was [Status] and [Action] was [Status].

[Subject] was [Status] and [Action] was [Status]. [Subject] was [Status] and [Action] was [Status]. [Subject] was [Status] and [Action] was [Status].

[Subject] was [Status] and [Action] was [Status]. [Subject] was [Status] and [Action] was [Status]. [Subject] was [Status] and [Action] was [Status].

[Subject] was [Status] and [Action] was [Status]. [Subject] was [Status] and [Action] was [Status]. [Subject] was [Status] and [Action] was [Status].

[Subject] was [Status] and [Action] was [Status]. [Subject] was [Status] and [Action] was [Status]. [Subject] was [Status] and [Action] was [Status].

[Subject] was [Status] and [Action] was [Status]. [Subject] was [Status] and [Action] was [Status]. [Subject] was [Status] and [Action] was [Status].

**SEPTIMO:** La Municipalidad se reserva el derecho de poner término a este contrato en cualquier momento si lo estima conveniente, especialmente si los servicios profesionales no fueran prestados debidamente, o si **don Francisco Javier Martinez Provoste** no se ciñera a las especificaciones dadas. En este caso, solo se pagara a la profesional los honorarios que correspondan a la labor realizada.

**OCTAVO:** El presente contrato se firma en dos ejemplares de igual tenor y validez, de los cuales declara recibir un ejemplar **don Francisco Javier Martinez Provoste** a su entera satisfacción.

EN COMPROBANTE FIRMAR

  
FRANCISCO MARTINEZ PROVOSTE  
CONTRATADA



ALBERTO GYHRA SOTO  
ALCALDE



  
EDGARDO CARLOS HIDALGO VARELA  
SECRETARIO MUNICIPAL  
MINISTRO DE FE

  
OIG/jha