



APRUEBA PROGRAMA  
ABSORCION MANO DE OBRA

DECRETO ALCALDICIO N° 381.-

QUILLON, Enero 30 de 2018.-

**VISTOS:**

1. Ordinario N° 16 de fecha 22.01.2018, de la Directora de Obras Municipales (S);
2. **Programa de Absorción Mano de Obra “Funcionarios Municipales a Honorarios**, elaborado por la Dirección de Obras Municipales;
3. Certificado de disponibilidad presupuestaria N° 24 de fecha 23.01.2018, emitido por el Director de Administración y Finanzas (S);
4. El Decreto Alcaldicio N° 4.080 de fecha 05.12.2017, que aprueba el Presupuesto municipal vigente para el año 2018;
5. Decreto Alcaldicio N° 413 de fecha 08.05.2013, que delega funciones al Administrador Municipal o a quien subrogue el cargo;
6. Sentencia de proclamación de alcaldes N° 17 de fecha 30 de Noviembre de 2016 del tribunal electoral de la región del Bio- Bio;
7. En uso de las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 **ORGANICA CONSTITUCIONAL DE MUNICIPALIDADES**, de fecha 31 de Marzo de 1988, y sus posteriores modificaciones;

**DECRETO:**

1. **APRUEBASE** el **PROGRAMA DE ABSORCION MANO DE OBRA FUNCIONARIOS MUNICIPALES A HONORARIOS**”, a realizarse desde Enero a Diciembre del año 2018.



MUNICIPALIDAD DE QUILLON  
SECRETARIA MUNICIPAL

2. El gasto que origine la aplicación el presente decreto no puede exceder de \$ **94.604.412.-** (noventa y cuatro millones seiscientos cuatro mil cuatrocientos doce pesos), que serán imputados al ítem **215 21 04 004 SP 04** "Gastos en personal – Otros gastos en personal – Prestaciones de servicios en programas comunitarios" del presupuesto municipal del año 2018.

**ANÓTESE, REGÍSTRESE, PUBLÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE**



**EDGARDO CARLOS HIDALGO VARELA**  
**SECRETARIO MUNICIPAL**  
**MINISTRO DE FE**



**VLADIMIR PEÑA MAHUIER**  
**ADMINISTRADOR MUNICIPAL**  
**"por orden del Alcalde"**

ASG/ovg.-  
**DISTRIBUCION:**

- : DIRECCION DE ADM. Y FINANZAS
- : CONTROL
- : D.O.M.
- : PERSONAL
- : ARCHIVO SECMU