

## APRUEBA CONTRATO A HONORARIOS

**DECRETO ALCALDICIO N° 3688-**  
**QUILLÓN, 08 OCT 2018**

### VISTOS:

1. El Contrato a Honorarios suscrito con fecha 24 de septiembre 2018 con Sr. **MARIO PATRICIO FUENTEALBA MONTERO**;
2. El Contrato a Honorarios suscrito con fecha 24 de septiembre 2018 con Sr. **NERYDA ARANEDA ACUÑA**;
3. Decreto Alcaldicio N°915 de fecha 25.10.2013 que designa a Don Vladimir Peña Mahuzier como administrador municipal;
4. Decreto Alcaldicio N° 1.133 de fecha 23.03.2018, que delega atribuciones con facultad de firma a directivos que indica;
5. Decreto Alcaldicio N°4.080 de fecha 05.12.2017 que aprueba el presupuesto municipal vigente para el año 2018;
6. Sentencia de Proclamación de alcaldes N° 17 de fecha 30 Noviembre de 2016, por el que se proclama como Alcalde de la Municipalidad de la comuna de Quillón a Don Alberto Gyhra Soto;
7. En uso de las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 ORGANICA CONSTITUCIONAL DE MUNICIPALIDADES, de fecha 31 de Marzo de 1988 y sus posteriores modificaciones;

### DECRETO:


1. **APRUEBASE EL CONTRATO A HONORARIOS, celebrado entre la ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE QUILLÓN y :**

NOMBRE	RUT	Funciones	PERIODO	DEPENDENCIA	REMUNERACIÓN BRUTA SEGÚN CONTRATO
MARIO PATRICIO FUENTEALBA MONTERO	[REDACTED]	Apoyo para la ejecución del Programa Jefas de Hogar	01/10/2018 Al 31/12/2018	ODEL	\$1.000.000
NERYDA ARAVENA ACUÑA	[REDACTED]	Apoyo para la ejecución del Programa Jefas de Hogar	01/10/2018 Al 31/12/2018	ODEL	\$280.000

2. Los honorarios serán cancelados mensualmente, previa entrega de la Boleta de Honorarios, Informe de actividades del mes y Certificado de cumplimiento de labores por parte de la coordinadora de ODEL o el Administrador Municipal.
3. El gasto que origina el presente Contrato, se imputará con cargo a la cuenta **22.08.666.001-4**, "Servicios Generales".

**ANÓTESE, REGÍSTRESE, PUBLÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE**

  
**EDGARDO CARLOS HIDALGO VARELA**  
 SECRETARIO MUNICIPAL  
 MINISTRO DE FE

  
**VLADIMIR PENA MAHUZIER**  
 ADMINISTRADOR MUNICIPAL  
 "POR ORDEN DEL ALCALDE"

SVN/APB/psc  
DISTRIBUCION

SECRETARIA MUNICIPAL

ARCHIVO RRHH

## CONTRATO A HONORARIOS

En la Comuna de Quillón a 24 días del mes de Septiembre del año dos mil dieciocho, entre la **ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE QUILLON**, Corporación Autónoma de Derecho Público, R.U.T. N° 69.141.400-0, representada por su **Alcalde Don ALBERTO GYHRA SOTO**, Cédula de Identidad N° [REDACTED] ambos domiciliados en calle 18 de Septiembre N° 250, Quillón, en adelante “**EL EMPLEADOR**” y el Sr. **MARIO PATRICIO FUENTEALBA MONTERO**, soltero, Ingeniero comercial, Nacionalidad Chilena, Fecha de Nacimiento 27 de Junio de 1979, Cédula de Identidad N° [REDACTED] con domicilio en [REDACTED] Quillón, en adelante “**EL PRESTADOR DE SERVICIOS**”, han convenido el siguiente contrato, en la forma que se expresará a continuación:

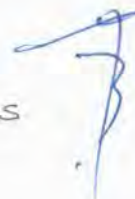
**PRIMERO:** La Ilustre Municipalidad de Quillón, contrata a “**EL PRESTADOR DE SERVICIOS**” como apoyo para la ejecución del Programa “**Jefas de Hogar**”, realizando las siguientes funciones:

- ✓ Ejecutar relatoría para curso de Alfabetización Digital Básica y Avanzada para usuarias del Programa Jefas de Hogar, línea dependiente e independiente.
- ✓ Realizar un total de 50 horas de clases durante el periodo de contratación, debiendo realizar las clases 04 veces por semana.

**SEGUNDO:** “**EL PRESTADOR DE SERVICIOS**”, acepta, para el cumplimiento de las funciones detalladas en el punto “**PRIMERO**”, someterse a la jornada laboral establecida para su labor.

**TERCERO:** “**EL PRESTADOR DE SERVICIOS**”, sin perjuicio de lo anterior, no tiene la calidad de dependiente del Municipio, pudiendo por tanto, prestar servicios libremente a otros municipios, empresas, individuos o instituciones en lo que sea compatible con el presente contrato.

**CUARTO:** Los Honorarios serán la suma de **\$1.000.000.-** (Un millón de pesos) bruto por los servicios contratados, financiados con fondos municipales. El pago se realizará mediante cheque nominativo o transferencia electrónica en la cuenta que indique “**EL PRESTADOR DE SERVICIOS**” según lo determine la Dirección de Administración y Finanzas durante los 7 primeros días hábiles posteriores al término de las funciones asignadas, previa entrega de la respectiva boleta de honorarios y el certificado de cumplimiento emitido por la Coordinadora de ODEL o en su ausencia por el Administrador municipal.



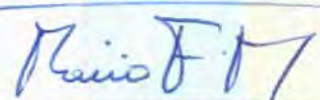
**QUINTO:** Las partes dejan expresamente establecido que la persona que por este acto se contrata bajo el régimen honorarios, no tendrá ningún derecho a ningún otro pago ni beneficio que los honorarios pactados, por consiguiente y por vía de ejemplo, no tiene derecho a imposiciones previsionales de ningún tipo, ni desahucio.

**SEXTO:** De los honorarios pactados, el Municipio retendrá solamente el porcentaje correspondiente al impuesto a la renta. El monto retenido se integrará mensualmente en Tesorería Municipal, otorgándose a fin de año un Certificado de los Honorarios y de las retenciones efectuadas, para los efectos de la declaración anual de Impuesto a la Renta.

**SEPTIMO:** Para todos los efectos de interpretación del presente contrato de prestación de servicios, las partes establecen que la jurisdicción competente será la de los Tribunales ordinarios de la comuna de Bulnes.

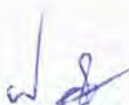
**OCTAVO:** El presente contrato se inicia con fecha **01 de Octubre de 2018** y su vigencia expirará el **31 de Octubre del año 2018**, pudiendo ponerse termino anticipado por parte de la Ilustre Municipalidad de Quillón en cualquier momento por parte de la autoridad superior, si los servicios no fuesen necesarios, bastando para ello la notificación del respectivo decreto que así lo consignare.

**NOVENO:** El contrato se firma en dos ejemplares quedando uno como archivo de Secretaria Municipal y el otro en la carpeta personal de "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" a quien se le entregará copia del mismo.

  
MARIO FUENTEALBA MONTERO

  
ALCALDE  
GABRIEL GYHRA SOTO

  
SECRETARIO MUNICIPAL  
MINISTRO DE FE  
EDGARDO CARLOS HIDALGO VARELA  
SECRETARIO MUNICIPAL  
MINISTRO DE FE

  
GVN/APB/apb  
DISTRIBUCION  
- Carpeta Personal  
- Archivo Secretaría Municipal



## CONTRATO A HONORARIOS

En la Comuna de Quillón a 24 días del mes de Septiembre del año dos mil dieciocho, entre la **ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE QUILLON**, Corporación Autónoma de Derecho Público, R.U.T. N° 69.141.400-0, representada por su **Alcalde Don ALBERTO GYHRA SOTO** Cédula de Identidad N° [REDACTED] ambos domiciliados en calle 18 de Septiembre N° 250, Quillón, en adelante “**EL EMPLEADOR**” y la Srta. **NERYDA GLASFIRA ARANEDA ACUÑA**, inspector educacional y asistente de sala, soltera, Nacionalidad Chilena, Fecha de Nacimiento 01 de Octubre de 1993, Cédula de Identidad N° [REDACTED] con domicilio en [REDACTED] Quillón, en adelante “**LA PRESTADORA DE SERVICIOS**”, han convenido el siguiente contrato, en la forma que se expresará a continuación:

**PRIMERO:** La Ilustre Municipalidad de Quillón, contrata a “**LA PRESTADORA DE SERVICIOS**” como apoyo para la ejecución del Programa “**Jefas de Hogar**”, realizando las siguientes funciones:

- ✓ Realizar clases de estimulación a niños(as) de usuarias del Programa.
- ✓ Velar por el cuidado de los niños(as) asistentes.
- ✓ Realizar 04 días de clases a la semana por un total de 50 horas dentro del periodo de contratación.

**SEGUNDO:** “**LA PRESTADORA DE SERVICIOS**”, acepta, para el cumplimiento de las funciones detalladas en el punto “**PRIMERO**”, someterse a la jornada laboral establecida para su labor.

**TERCERO:** “**LA PRESTADORA DE SERVICIOS**”, sin perjuicio de lo anterior, no tiene la calidad de dependiente del Municipio, pudiendo por tanto, prestar servicios libremente a otros municipios, empresas, individuos o instituciones en lo que sea compatible con el presente contrato.

**CUARTO:** Los Honorarios serán la suma de **\$280.000.-** (Doscientos ochenta mil pesos) por el periodo de contratación, estos serán financiados con recursos municipales. El pago se realizará mediante cheque nominativo o transferencia electrónica en la cuenta que indique “**LA PRESTADORA DE SERVICIOS**” según lo determine la Dirección de Administración y Finanzas durante los 7 primeros días hábiles del mes siguiente de prestados los servicios., previa entrega de la respectiva boleta de honorarios y el certificado de cumplimiento emitido por la Coordinadora de ODEL o el administrador municipal.



**QUINTO:** Las partes dejan expresamente establecido que la persona que por este acto se contrata bajo el régimen honorarios, no tendrá ningún derecho a ningún otro pago ni beneficio que los honorarios pactados, por consiguiente y por vía de ejemplo, no tiene derecho a imposiciones previsionales de ningún tipo, ni desahucio.

**SEXTO:** De los honorarios pactados, el Municipio retendrá solamente el porcentaje correspondiente al impuesto a la renta. El monto retenido se integrará mensualmente en Tesorería Municipal, otorgándose a fin de año un Certificado de los Honorarios y de las retenciones efectuadas, para los efectos de la declaración anual de Impuesto a la Renta.

**SEPTIMO:** Para todos los efectos de interpretación del presente contrato de prestación de servicios, las partes establecen que la jurisdicción competente será la de los Tribunales ordinarios de la comuna de Bulnes.

**OCTAVO:** El presente contrato se inicia con fecha **01 de Octubre de 2018** y su vigencia expirará el **31 de Octubre del año 2018**.

**NOVENO:** El contrato se firma en dos ejemplares quedando uno como archivo de Secretaría Municipal y el otro en la carpeta personal de "LA PRESTADORA DE SERVICIOS" a quien se le entregará copia del mismo.

*Neryda Aráneda*  
NERYDA ARANEDA ACUNA



*GVN/APB/apb*  
GVN/APB/apb  
DISTRIBUCION

- Carpeta Personal
- Archivo Secretaría Municipal