



**APRUEBA CONTRATO A HONORARIOS**  
**DECRETO ALCALDICIO N° 4.532**  
QUILLÓN, 24 OCT 2019

**VISTOS:**

1. Memorándum N° 61 de fecha 28.10.2019 emitido por Director SECPLAN, visado por Alcalde (S),
2. Certificado de Disponibilidad Presupuestaria N° 280 de fecha 22.10.2019, emitido por Director de Administración y Finanzas.
3. Contrato a Honorarios suscrito con fecha 24 de octubre 2019 con Sr. Matías Escobar Escobar,
4. Decreto Alcaldicio N° 4.840 de fecha 17.12.2018 que aprueba el presupuesto municipal vigente para el año 2019,
5. Decreto Alcaldicio N°915 de fecha 25.10.2013 que nombra a Don Vladimir Peña Mahuzier como administrador municipal.
6. Decreto Alcaldicio N°1.791 de fecha 09.05.2018 que designa subrogantes del Alcalde y direcciones municipales.
7. Decreto Alcaldicio N°4.302 de fecha 15.11.2018 que amplía y modifica subrogancia del Secretario Municipal.
8. Sentencia de Proclamación de alcaldes N° 17 de fecha 30 Noviembre de 2016, por el que se proclama como Alcalde de la Municipalidad de la comuna de Quillón a Don Alberto Gyhra Soto,
9. En uso de las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 ORGANICA CONSTITUCIONAL DE MUNICIPALIDADES, de fecha 31 de Marzo de 1988 y sus posteriores modificaciones.

**DECRETO:**

1. **REGULARIZASE Y APRUEBASE EL CONTRATO A HONORARIOS, celebrado entre la ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE QUILLÓN y**

NOMBRE	RUT	Funciones	PERIODO	DEPENDENCIA	HONORARIOS BRUTOS
MATIAS ESCOBAR ESCOBAR	[REDACTED]	Apoyo profesional DOM y SECPLAN	14/10/2019 al 31/12/2019	SECPLAN	\$600.000.-

2. Los honorarios serán cancelados mensualmente, previa entrega de la Boleta de Honorarios y Certificado de cumplimiento de labores por parte del Director de SECPLAN o quien lo subrogue en su ausencia.
3. El gasto que origina los presentes Contratos, se imputará con cargo a la cuenta 2152104004 "Prestación de servicios en programas comunitarios".

**ANÓTESE, REGÍSTRESE, PUBLÍQUESE, CUMPLASE Y ARCHÍVESE**



**NESTOR CID PEDREROS**  
SECRETARIO MUNICIPAL (S)  
MINISTRO DE FE



**VLADIMIR PENA MAHUZIER**  
ALCALDE (S)

GVN/APB/kzt  
DISTRIBUCION:

SECRETARIA MUNICIPAL  
ARCHIVO RRHH





## CONTRATO A HONORARIOS

En la Comuna de Quillón a 24 días del mes de octubre del año dos mil diecinueve, entre la **ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE QUILLON**, Corporación Autónoma de Derecho Público, R.U.T. N° 69.141.400-0, representada por su **Alcalde(S) Don VLADIMIR PEÑA MAHUZIER**, Cédula de Identidad N° [REDACTED] ambos domiciliados en calle 18 de Septiembre N° 250, Quillón, en adelante “**EL EMPLEADOR**” y el Sr. **MATIAS BENJAMIN ESCOBAR ESCOBAR**, soltero, Nacionalidad Chilena, Fecha de Nacimiento 22 de mayo 1996, Cédula de Identidad N° [REDACTED] con domicilio en [REDACTED] en adelante “**EL PRESTADOR DE SERVICIOS**”, han convenido el siguiente contrato, en la forma que se expresará a continuación

**PRIMERO:** “**EL EMPLEADOR**” contrata a “**EL PRESTADOR DE SERVICIOS**” para desempeñarse como Apoyo profesional DOM y SECPLAN:

1. Reuniones con la comunidad en que se estén ejecutando obras municipales; quincenal o mensual.
2. Inspección de proyectos municipales, tanto urbana como rural.
3. Emitir informes respecto del avance físico y financiero de proyectos de ejecución municipal semanal.
4. Apoyo a la unidad de SECPLAN, respecto de visitas a terreno e informes de proyectos en ejecución municipal, según requerimientos o semanalmente en su defecto.
5. Apoyo a inspección de la Dirección de Obras Municipales, en relación a proyectos en ejecución municipal, informando al director de Obras diariamente del estado de los proyectos y al menos un uniforme semanal de cada obra.

**SEGUNDO:** “**EL PRESTADOR DE SERVICIOS**”, sin perjuicio de lo anterior, no tiene la calidad de dependiente del Municipio, pudiendo por tanto, prestar servicios libremente a otros municipios, empresas, individuos o instituciones en lo que sea compatible con el presente contrato.

**TERCERO:** Para el efectivo cumplimiento de sus funciones, “**LA PRESTADORA DE SERVICIOS**” deberá concurrir a la Municipalidad a lo menos de Lunes a Viernes, quedando dicho horario establecido de acuerdo al horario de funcionamiento de la Municipalidad.





**CUARTO:** Los honorarios brutos mensuales corresponderán a **\$600.000** (seiscientos mil pesos). El pago se realizará mediante cheque nominativo o transferencia electrónica en la cuenta que indique “**EL PRESTADOR DE SERVICIOS**” según lo determine la Dirección de Administración y Finanzas durante los 7 primeros días hábiles del mes siguiente de prestados los servicios, previa entrega de la respectiva boleta de honorarios y el certificado de cumplimiento emitido por el Director de SECPLAN o quien lo subrogue en su ausencia.

**QUINTO:** El empleador reconocerá las licencias médicas que pudieran afectar a “**EL PRESTADOR DE SERVICIOS**”, siendo justificada la ausencia a sus labores mediante la presentación de copia del documento emitido, descontándose de sus honorarios los días de reposo señalados en la respectiva licencia.

**SEXTO:** Las partes dejan expresamente establecido que la persona que por este acto se contrata bajo el régimen honorarios, no tendrá ningún derecho a ningún otro pago ni beneficio que los honorarios pactados, por consiguiente y por vía de ejemplo, no tiene derecho a imposiciones previsionales de ningún tipo, ni desahucio.

**SEPTIMO:** De los honorarios pactados, el Municipio retendrá solamente el porcentaje correspondiente al impuesto a la renta. El monto retenido se integrará mensualmente en Tesorería Municipal, otorgándose a fin de año un Certificado de los Honorarios y de las retenciones efectuadas, para los efectos de la declaración anual de Impuesto a la Renta.

**OCTAVO:** Para todos los efectos de interpretación del presente contrato de prestación de servicios, las partes establecen que la jurisdicción competente será la de los Tribunales ordinarios de la comuna de Bulnes.

**NOVENO:** El presente contrato se inicia con fecha **14 de octubre de 2019** y su vigencia expirará el **31 de diciembre del año 2019**, pudiendo ponerse término anticipado por parte de la Ilustre Municipalidad de Quillón en cualquier momento por parte de la autoridad superior, si los servicios no fuesen necesarios, bastando para ello la notificación del respectivo decreto que así lo consignare. “**EL PRESTADOR DE SERVICIOS**”, por su parte, podrá poner término al presente contrato de honorarios dando aviso con a lo menos 30 días de anticipación, a la Ilustre Municipalidad de Quillón.



**DECIMO:** El contrato se firma en dos ejemplares quedando uno como archivo de Secretaria Municipal y el otro en la carpeta personal de “EL PRESTADOR DE SERVICIOS” a quien se le entregará copia del mismo.

MATÍAS ESCOBAR ESCOBAR  
[REDACTED]



Vladimir Peña Mahuzier  
ALCALDE (S)



Nestor Cid Pedreros  
SECRETARIO MUNICIPAL (S)  
MINISTRO DE FE

GWN/APB/kzt  
DISTRIBUCION

- Carpeta Personal
- Archivo Secretaría Municipal

