



**LICENCIAS MEDICAS FUNCIONARIOS
DECRETO ALCALDICIO N° 2.821.-
QUILLON, Septiembre 22 de 2020.-**

VISTOS:

1. Lo dispuesto en el Art. N° 110, de la ley N° 18.883 de 1989, sobre estatuto administrativo para funcionarios municipales;
2. Licencia Médica recepcionada de funcionarios municipales que indica:
3. Decreto Alcaldicio N°1.339 de fecha 17.03.2020, que declara emergencia sanitaria comunal por brote y propagación de virus Covid-19 y dispone medidas administrativas y de personal que indica.
4. Decreto Alcaldicio N°2.085 de fecha 19 de junio de 2020, que nombra a don José Acuña Salazar como Administrador Municipal.
5. Decreto Alcaldicio N°2.065 de fecha 15.06.2020, que nombra a don Miguel Peña Jara como Alcalde de la comuna.
6. Decreto Alcaldicio N°2.112 del 23.06.2020, que delega funciones y atribuciones del alcalde a funcionarios que indica.
7. Decreto Alcaldicio N°5.160 de fecha 05.12.2020, que aprueba el presupuesto municipal para el año 2020;
8. Las facultades que me confiere la Ley 18.695, Ley Constitucional de Municipalidades.

DECRETO:

1. **RECONOCESE 12 días de ausencia en la jornada de trabajo por Licencia Médica extendida a funcionario MARCELO GARRIDO CERDA, ADMINISTRATIVO, Grado 14° E.M.S., a contar del día 14 de septiembre de 2020 hasta el día 25 de septiembre de 2020.**
2. **RECONOCESE 12 días de ausencia en la jornada de trabajo por Licencia Médica extendida a funcionario HECTOR ITURRA QUINTANA, AUXILIAR, Grado 14° E.M.S., a contar del día 16 de septiembre de 2020 hasta el día 27 de septiembre de 2020.**
3. **RECONOCESE 10 días de ausencia en la jornada de trabajo por Licencia Médica extendida a funcionario SAMUEL ORMEÑO ALARCON, AUXILIAR, Grado 15° E.M.S., a contar del día 14 de septiembre de 2020 hasta el día 23 de septiembre de 2020.**

ANÓTESE, REGÍSTRESE, PUBLÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE.



**EDGARDO CARLOS HIDALGO VARELA
SECRETARIO MUNICIPAL
MINISTRO DE FE**



**JOSE ACUÑA SALAZAR
ADMINISTRADOR MUNICIPAL
"Por orden del Alcalde"**

GVN/APB/psc
DISTRIBUCION:

- SECRETARIA MUNICIPAL
- ARCHIVO OFICINA DE PERSONAL