



**ASIGNA FONDO FIJO A RENDIR**

**DECRETO ALCALDICIO N° 413 /**  
**QUILLÓN, Enero 25 de 2022.-**

**VISTOS:**

1. Memorándum N° 12 de fecha 21.01.2022, de la unidad de deportes, con el V° B° del Administrador Municipal;
2. Decreto Alcaldicio N° 1.723 de fecha 16.04.2019, que aprueba Manual de uso y rendición de fondos a rendir;
3. La Ley N° 18.883/89 Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales;
4. Resolución N° 759 de fecha 23.12.2003 de Contraloría General de la República, que fija normas de procedimiento sobre rendición de cuentas;
5. Resolución N° 30 de fecha 11.03.2015 de Contraloría General de la República, que fija normas de procedimiento sobre rendición de cuentas;
6. Decreto Alcaldicio N° 1.249 de fecha 12.01.2020, que modifica subrogancia del cargo de Secretario Municipal;
7. Decreto Alcaldicio N° 2.288 de fecha 29.06.2021, que delega funciones y atribuciones del alcalde al Administrador Municipal;
8. Decreto Alcaldicio N° 2.286 de fecha 29.06.2021, que nombra a Don Miguel Peña Jara como alcalde de la comuna;
9. Decreto Alcaldicio N° 5.060 de fecha 16.12.2021, que aprueba el presupuesto municipal para el año 2022;
10. Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 ORGANICA CONSTITUCIONAL DE MUNICIPALIDADES, de fecha 31 de Marzo de 1988, y sus posteriores modificaciones;

**DECRETO:**

1. **ASIGNESE** a la unidad de Deportes una mantención de un fondo fijo como caja chica de **\$ 300.000.-** (trescientos mil pesos) mensuales durante el año 2022, previa rendición de cuentas y de acuerdo a la disponibilidad presupuestaria.
2. **DESIGNESE** al funcionario Don **Gastón Gonzalez Palma**, cedula de identidad N° [REDACTED] escalafón profesional grado 10° EMS, encargado de administrar dichos fondos.
3. **IMPUTESE** el gasto al ítem correspondiente del presupuesto municipal vigente del año 2022.

**ANÓTESE, REGÍSTRESE, PUBLÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE**



**DAYSI PADILLA BETANZO**  
**SECRETARÍA MUNICIPAL (S)**  
**MINISTRO DE FE**



**JOSE ACUÑA SALAZAR**  
**ADMINISTRADOR MUNICIPAL**  
**"por orden del alcalde"**

/ovg.-

**DISTRIBUCION VIA SMC:**

- D.A.F.
- MAQUINARIA
- CONTROL
- PERSONAL
- ARCHIVO SECMU