



**DECRETO ALCALDICIO N° 1.132**  
**AUTORIZA COMPENSACION EN TIEMPO DE HORAS EXTRAORDINARIAS**  
**QUILLÓN,**

24 FEB 2023

**VISTOS:**

1. Solicitudes del funcionario Víctor Rojas Burgos debidamente autorizadas por el Administrador Municipal.
2. Decreto Alcaldicio N° 236 de fecha 19 de marzo que aprueba el Reglamento de Trabajo Extraordinario.
3. Decreto Alcaldicio N° 1.249, de fecha 12.03.2021, modifica subrogancia del Secretario Municipal.
4. Artículo 63 de la ley 18.883 Estatuto Administrativo.
5. Decreto Alcaldicio N° 2.286 de fecha 29.06.2021, que nombra a don Miguel Peña Jara como Alcalde de la comuna.
6. Decreto Alcaldicio N° 3.519 de fecha 25.11.2020 que nombra en el cargo de administrador municipal a la persona que indica.
7. Decreto Alcaldicio N° 2.287 de fecha 29.06.2021 que ratifica continuidad en la planta municipal a funcionarios que indica.
8. Decreto Alcaldicio N° 2.288 de fecha 29.06.2021 que delega funciones y atribuciones del alcalde a funcionario que indica.
9. Decreto Alcaldicio N° 6.740 de fecha 14.12.2022 que fija el presupuesto municipal vigente para el año 2023.
10. Sentencia de proclamación de Alcaldes causa rol N° 179-2021 de fecha 17 de junio de 2021 del Tribunal Electoral de la Región de Ñuble.
11. Las facultades que le confiere la Ley N°, 18.695 de 1988 Orgánica Constitucional de Municipalidades, a los señores Alcaldes.

**DECRETO:**

**1. AUTORIZASE y REGULARIZASE COMPENSACION DE TIEMPO DE HORAS EXTRAORDINARIAS** del funcionario **VICTOR ROJAS BURGOS, profesional**, Grado 10° EMS, por horas realizadas durante el año 2022.

**2.-** El trabajo extraordinario es compensado en **TIEMPO** conforme a lo señalado en la tabla siguiente:

FECHA	CANTIDAD DE HORAS	DESDE	HASTA
02/02/2023	9	08:15	17:30
03/02/2023	8	08:15	16:30

**3.-** Quedando pendientes 70 horas por compensar año 2022.

**NOTESE, REGÍSTRESE, PUBLÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE.**



**CECILIO GONZALEZ CIFUENTES**  
 SECRETARIO MUNICIPAL (S)  
 MINISTRO DE FE



**JOSE ACUÑA SALAZAR**  
 ADMINISTRADOR MUNICIPAL  
 "Por orden del Alcalde"

GVN/APB/nci  
 DISTRIBUCION:  
 - SECRETARÍA MUNICIPAL  
 - OFICINA DE PERSONAL