



**“APRUEBA CONTRATACIÓN A TRAVÉS DE  
COMPRA ÁGIL”**

---

**DECRETO ALCALDICIO N° 26601**

**QUILLÓN, 25 ABR 2024**

**VISTOS:**

1. Acta de evaluación de cotizaciones de fecha 24.04.2024;
2. Ficha técnica de requerimiento N°01 de fecha 22.03.2024, emitida por la Dirección de Administración y Finanzas;
3. Pre-obligación presupuestaria N°5/288 de fecha 22.03.2024;
4. Solicitud de cotización ID: 4352-17-COT24, de fecha 08.04.2024;
5. Decreto Alcaldicio N°1.373 de fecha 22.03.2019, que aprueba el Manual de procedimientos de compras públicas, Quillón 2019;
6. Decreto Alcaldicio N°2.286 de fecha 29.06.2021, que nombra a don Miguel Peña Jara, como Alcalde de la comuna de Quillón;
7. Decreto Alcaldicio N°2.287 de fecha 29.06.2021, que ratifica continuidad en la planta municipal a funcionarios que indica;
8. Decreto Alcaldicio N°2.288 de fecha 29.06.2021, que delega funciones y atribuciones del Alcalde a funcionario que indica;
9. Decreto Alcaldicio N°7.640 de fecha 07.12.2023, que aprueba el Presupuesto Municipal vigente para el año 2024;
10. Lo dispuesto en la Ley N°19.886 de Bases sobre contratos administrativos de suministro y prestación de servicios;
11. Lo establecido en el reglamento de la Ley N°19.886, capítulo II, artículo 10° bis;
12. Sentencia de proclamación de alcaldes dictada en causa Rol N°179/21 de fecha 17.06.2021 del Tribunal electoral de la Región de Ñuble;
13. Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 de 1988, “Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades” y sus posteriores modificaciones;

1

## CONSIDERANDO:

- ~ Que, se requiere la compra de materiales de oficina para entrega a diversas unidades del municipio, solicitud realizada mediante Ficha técnica de requerimiento N°01 de la Dirección de Adm. y Finanzas – Bodega Municipal.
- ~ Lo establecido en Reglamento de la Ley N° 19.886; Capítulo II, Artículo 10° bis, *“Procederá el trato directo o contratación directa, previo requerimiento de un mínimo de tres cotizaciones, a través del Sistema de Información, mediante la modalidad denominada Compra Ágil, si son iguales o inferiores a 30 Unidades Tributarias Mensuales. En este caso el fundamento de la resolución que autoriza dicha contratación se referirá únicamente al monto de la misma”*.
- ~ La solicitud de compra ágil ID: 4352-17-COT24 de fecha 08.04.2024 y una muestra de las cotizaciones presentadas dentro del monto disponible:

MEDIANA BLUE MIX SPA 77.283.950-2		<b>Incluye todos los productos/servicios solicitados</b> SE ADJUNTA COTIZACIÓN, DESPACHO DENTRO DE 3 DÍAS HÁBILES A CONTAR DE LA ACEPTACIÓN DE LA ORDEN DE COMPRA <b>VIGENCIA: 08-05-2024</b>	\$ 1.048.163 Monto total
MEDIANA LIBRERÍA LIMITADA 76.943.080-6	ATLANTIK	<b>Incluye todos los productos/servicios solicitados</b> despacho 3 días hábiles <b>VIGENCIA: 09-05-2024</b>	\$ 1.156.065 Monto total
IMPORTADORA COMERCIALIZADORA FERVET ON LINE LIMITADA 76.955.038-0	Y	<b>Incluye todos los productos/servicios solicitados</b> Despacho 8 días hábiles <b>VIGENCIA: 09-05-2024</b>	\$ 1.169.022 Monto total

- ~ Que, el proveedor **BLUE MIX SPA**, ofrece todos los productos solicitados, cumple con las especificaciones técnicas solicitadas y es la oferta más económica, según consta en acta de evaluación de cotizaciones de fecha 24.04.2024.

## DECRETO:

1. **AUTORÍCESE**, contratación vía compra ágil al proveedor **BLUE MIX SPA, R.U.T.: 77.283.950-2**, por un monto de **\$1.048.163.-** (un millón cuarenta y ocho mil ciento sesenta y tres mil pesos) impuesto incluido, por la adquisición de material de oficina para diversas dependencias municipales.
2. **AUTORÍCESE**, emisión de orden de compra, a través del portal [www.mercadopublico.cl](http://www.mercadopublico.cl), así como la publicación de la presente resolución en el sistema de información correspondiente, en conformidad con lo señalado en la Ley 19.886 y su reglamento. Se entenderá como contrato la aceptación de la orden de compra emitida por esta entidad.

3. **IMPÚTESE**, el gasto que genere la contratación a la cuenta presupuestaria **215.22.04.001.001 SP 01 “MATERIAL DE OFICINA”** de acuerdo al presupuesto municipal vigente para el año 2024.

**ANÓTESE, REGÍSTRESE, PUBLÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE.**



**EDGARDO CARLOS HIDALGO VARELA**  
**SECRETARIO MUNICIPAL**  
**MINISTRO DE FE**



**JOSÉ ACUÑA SALAZAR**  
**ADMINISTRADOR MUNICIPAL**  
**“Por orden del Alcalde”**

GVN/PSU/jsr.

**DISTRIBUCIÓN:**

- Secretaria Municipal
- Adquisiciones Municipalidad