



**I. MUNICIPALIDAD DE QUILLÓN**  
**DEPTO. EDUCACIÓN MUNICIPAL**  
**SUB-DEPTO. DE PERSONAL**

**AUTORIZA PERMISO ADMINISTRATIVO**  
**SIN GOCE DE REMUNERACIONES**

**DECRETO ALCALDICIO N° 6741**

**QUILLÓN,** 19 DIC. 2024

**VISTOS:**

1. Permiso administrativo sin goce de remuneraciones presentado por la Sra. Nelly Stange Chavarría.
2. El Decreto ley N° 1-3063 del 02-06-80.
3. El D.F.L. N° 1 "Código del Trabajo"
4. D.A. N° 1.487 que designa suplencia como Jefe DAEM. a la Sra. Urika Zúñiga Gamonal.
5. D.A. N° 6.551 de fecha 06-12-2024 que nombra como alcalde de la comuna a Don Felipe Ignacio Catalán Venegas.
6. D.A. N° 6.558 de fecha 06-12-2024 que nombra como administrador municipal a Don Andrés Hernán Gajardo Ávila.
7. D.A. N° 6.558 de fecha 06-12-2024, que delega funciones y atribuciones del alcalde a funcionarios que su texto indica.
8. D.A. N° 7.693 de fecha 12-12-2023 que aprueba presupuesto educación municipal para el año 2024.
9. Sentencia definitiva de proclamación de alcalde dictada en causa rol N° 266-2024 de fecha 25-11-2024 del tribunal electoral de la región de Ñuble.
10. Las facultades que me confiere la ley N° 18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades" y modificaciones.

**DECRETO:**

1. **AUTORIZA;** permiso administrativo sin goce de remuneraciones a la Sra. **Nelly Stange Chavarría**, C.I. N° [REDACTED] Jefe de Finanzas del Departamento de Educación Municipal de Quillón, a contar del 09 de diciembre al 12 de diciembre del 2024.

**ANÓTESE, REGÍSTRESE, PUBLÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE**



**EDGARDO CARLOS HIDALGO VARELA**  
**SECRETARIO MUNICIPAL**  
**MINISTRO DE FE**



**ANDRES GAJARDO AVILA**  
**ADMINISTRADOR MUNICIPAL**  
**"por orden del alcalde"**

**AGA/OIG/tsj.-**  
**DISTRIBUCION**

c.c. Archivo Municipal- c.c. Archivos DAEM.