



MODIFICA PROGRAMA DE  
MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN  
MUNICIPAL (P.M.G.M.) DE  
SECRETARÍA MUNICIPAL

DECRETO ALCALDICIO N° 3.629 /

QUILLÓN, Junio 14 de 2024.-

**VISTOS:**

1. Acuerdo N° 862/24 de concejo municipal, según consta en acta de sesión ordinaria N° 140 de fecha 11.06.2024;
2. Decreto Alcaldicio N° 8.261 de fecha 29.12.2023, que aprueba el **Programa de Mejoramiento de la Gestión Municipal (PMGM) Institucional y Colectivo**, a ejecutarse el año 2024;
3. Acuerdo N° 720/23 de Concejo Municipal, según consta en acta de sesión extraordinaria N° 117 de fecha 29.12.2023;
4. Ley N° 20.008 de fecha 11 de Marzo de 2005, Establece Asignaciones que indica para Funcionarios Municipales y Jueces de Policía Local;
5. El Programa de Mejoramiento de la Gestión Municipal (PMGM) Institucional y Colectivo, a ejecutarse el año 2024;
6. Ley N° 20.723 que modifica Ley N° 19.803 del Programa de Mejoramiento de la Gestión Municipal;
7. Decreto Alcaldicio N° 637 de fecha 16.04.2014, que aprueba Reglamento Municipal que regula la aplicación del sistema de incentivos establecido en la Ley N° 19.803;
8. Decreto Alcaldicio N° 2.286 de fecha 29.06.2021, que nombra a Don Miguel Peña Jara como alcalde de la comuna;
9. Decreto Alcaldicio N° 7.640 de fecha 07.12.2023, que fija el Presupuesto Municipal vigente del año 2024;





10. Sentencia de proclamación de Alcalde Causa Rol N° 179 de fecha 17.06.2021, del Tribunal Electoral Regional de Ñuble;

11. Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 ORGANICA CONSTITUCIONAL DE MUNICIPALIDADES, y sus posteriores modificaciones;

**DECRETO:**

1. **APRUEBASE** la modificación del **OBJETIVO COLECTIVO 1** del **PROGRAMA DE MEJORAMIENTO DE LA GESTION MUNICIPAL (PMGM)**, de Secretaría Municipal, **y las ponderaciones del objetivo 1 y 2**, a ejecutarse durante el presente año, quedando de la siguiente manera:

<b>OBJETIVO 1 (PRIORIDAD ALTA) 90%</b>	<b>OBJETIVOS ESPECIFICOS</b>	<b>INDICADORES</b>
Realizar 2 encuentros, uno urbano y otro rural, de dirigentes sociales para recibir sus miradas, apreciaciones, valoración o críticas que sirvan al quehacer municipal y servicios de educación y salud.	Realizar a través de metodologías activas (mesas de trabajo) la entrega de información respecto del quehacer municipal y servicios incorporados de educación y salud. Recibir las propuestas del sector urbano y rural.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Lista de asistencia de las y los participantes a los encuentros.</li><li>• Fotografías de los encuentros.</li><li>• Entrega al alcalde y concejo municipal de los contenidos recibidos. enviar a los directivos municipales, salud y educación de los contenidos recibidos.</li></ul>
<b>OBJETIVO 2 (PRIORIDAD BAJA) 10%</b>	<b>OBJETIVOS ESPECIFICOS</b>	<b>INDICADORES</b>
Elaborar reglamento para la obtención de personalidad jurídica.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Revisar las leyes que originan las personalidades jurídicas que le corresponde otorgar a la municipalidad.</li><li>• Elaborar la propuesta del reglamento.</li><li>• Presentárselo al Alcalde para ser presentado al concejo municipal.</li><li>•</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Texto del reglamento elaborado.</li><li>• Presentación al concejo municipal el reglamento para su conocimiento.</li></ul>



MUNICIPALIDAD DE QUILLÓN  
SECRETARÍA MUNICIPAL

2. **ESTABLECESE** que en todo lo no modificado, se mantiene plenamente vigente lo establecido en Decreto Alcaldicio N° 8.261 de fecha 29 de diciembre de 2023.

**ANÓTESE, REGÍSTRESE, PUBLÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE**



**EDGARDO CARLOS HIDALGO VARELA**  
**SECRETARIO MUNICIPAL**  
**MINISTRO DE FE**



**MIGUEL PEÑA JARA**  
**ALCALDE**

ovg.-

**DISTRIBUCION:**

- ALCALDIA
- ADM. MUNICIPAL
- D.A.F.
- D. CONTROL
- SECPLAN
- ARCHIVO SECMU