



APRUEBA CONTRATO DE TRABAJO POR  
REEMPLAZO DE LICENCIA MEDICA

DECRETO ALCALDICIO N° 5336

QUILLÓN,

26 SEP 2024

VISTOS:

1. El contrato de trabajo de fecha 23 de septiembre de 2024.
2. Licencia médica N° 3-107509998-k
3. D.F.L. N°1 código del trabajo.
4. Ley N° 20.248 subvención escolar preferencial.
5. D.A. N° 1.487 de fecha 18-4-2018 que designa suplencia como jefe DAEM a la Sra. Urika Zúñiga Gamonal.
6. D.A. N° 399 de fecha 19-1-2024 que designa subrogancia de secretario municipal.
7. D.A. N° 2.286 de fecha 29-6-2021 que nombra como alcalde de la comuna a don Miguel Peña Jara.
8. D.A. N° 2.287 de fecha 29-6-2021 que ratifica continuidad del administrador municipal don José Acuña Salazar.
9. D.A. N° 7.693 de fecha 12-12-2023 que aprueba presupuesto educación municipal para el año 2024.
10. La sentencia definitiva de proclamación de alcalde dictada en causa rol N° 179/2021 de fecha 17-6-2021 del tribunal electoral de la región de Ñuble.
11. Las facultades que me confiere la ley N° 18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades" y sus modificaciones.

DECRETO:

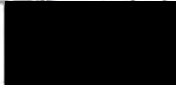
**1.-Apruébese** en todas sus partes el contrato de trabajo, suscrito entre la I. Municipalidad de Quillón, y la Srta. **ROMINA STEPHANIE JARA BARRIGA** a contar del **18 de septiembre de 2024 y hasta el 2 de octubre de 2024** término de licencia médica de la titular Sra. Betty Saavedra Barrera, como asistente de sala en escuela "Liucura Bajo" con una renta proporcional a los días trabajados de acuerdo al valor mensual de \$500.000 (quinientos mil pesos) mensual imponible.

**2.-IMPUTESE:** el gasto que origine la ejecución del presente decreto con cargo a la ley N° 20.248 subvención escolar preferencial.

**ANÓTESE, REGÍSTRESE, PUBLÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE**



EDUARDO FUENTES HEREDIA  
SECRETARIO MUNICIPAL (S)

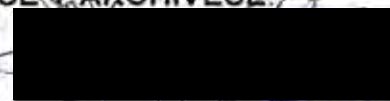


DISTRIBUCION

-c.c. Interesado -c.c. Archivo DAEM. -c.c. Archivo Municipal



MIGUEL PEÑA JARA  
ALCALDE



CONTRATO DE TRABAJO

En Quillón a 23 días del mes de septiembre del año 2024 entre la **ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE QUILLON-DEPARTAMENTO DE EDUCACION**, actuando como alcalde **MIGUEL PEÑA JARA**, RUT N° [REDACTED] con domicilio en [REDACTED] y Doña **ROMINA STEPHANIE JARA BARRIGA**, RUT. [REDACTED] de nacionalidad chilena nacida el [REDACTED] domiciliada en [REDACTED] en la comuna de [REDACTED] de estado civil [REDACTED] se ha convenido en el siguiente **CONTRATO DE TRABAJO**, para cuyos efectos las partes convienen denominarse respectivamente, **EMPLEADOR Y TRABAJADOR**.

- 1.-El trabajador se compromete a ejecutar el trabajo de "**Asistente de sala**" en escuela "**Liucura Bajo**", ubicado en Quillón, pudiendo ser trasladado a otro domicilio, o labores similares, dentro de la comuna, por causa justificada, sin que ello importe menoscabo para el trabajador.
- 2.- La jornada de trabajo será la siguiente: 44 horas cronológicas repartidas de lunes a viernes.
- 3.-El empleador se compromete a remunerar al trabajador con la suma de \$500.000 (quinientos mil pesos) imponible. Las remuneraciones se pagarán proporcional a los días trabajados, finalizando el mes y del monto de ellas el empleador hará las deducciones que establecen las leyes vigentes.
- 4.-El presente contrato de trabajo continua con fecha **18 de septiembre de 2024** y hasta término de licencia médica de la titular Sra. Betty Saavedra Barrera, **2 de octubre de 2024** y podrá ponerse término cuando concurren para ello causas justificadas que, en conformidad a la ley, puedan producir caducidad.
- 5.-Se entienden incorporadas al presente contrato todas las disposiciones legales que se dicten con posterioridad a la fecha de suscripción y que tengan relación con él.

[REDACTED]  
FIRMA DEL TRABAJADOR  
ROMINA STEPHANIE JARA BARRIGA  
C.I. [REDACTED]

[REDACTED]  
MIGUEL PEÑA JARA  
ALCALDE  
C.I. [REDACTED]

[REDACTED]  
EDUARDO FUENTES HEREDIA  
SECRETARIO MUNICIPAL (S)  
MINISTRO DE FE

[REDACTED]  
JASUOZGtsj.-