



**I.MUNICIPALIDAD DE QUILLÓN**  
**DEPTO. EDUCACIÓN MUNICIPAL**  
**SUB-DEPTO. DE PERSONAL**

**AUTORIZA FERIADO LEGAL**

**DECRETO ALCALDICIO N° 905**

**QUILLÓN, 25 FEB. 2025**

**VISTOS:**

- 1.-Solicitud feriado legal de funcionario (s)
- 2.-El Decreto Ley N° 1-3063 del 02-06-80
- 3.- D.F.L. N° 1-96 Art. N° 25 Inc. 3° y 29° texto refundido coordinado y sistematizado de la Ley N° 19.070 "Estatuto de los Profesionales de la Educación"
- 4.-D.A. N° 1.487 que designa Suplencia como Jefe DAEM. a la Sra. Urika Zúñiga Gamonal.
- 5.-D.A. 6.551 de fecha 06-12-2024 que nombra como alcalde de la comuna de Quillón a Don Felipe Ignacio Catalán Saldías.
- 6.-D.A. N° 6.558 de fecha 06-12-2024 que nombra como Administrador municipal a Don Andrés Hernán Gajardo Ávila.
- 7.-D.A. N° 6.563 de fecha 06-12-2024, que delega funciones y atribuciones del alcalde a funcionarios que su texto indica.
- 8.-D.A. N° 399 de fecha 19-01-2024 que designa subrogancia de Secretario Municipal
- 9.-D.A. N° 6.259 de fecha 21-11-2024 que aprueba PADEM. año 2025.
- 10.-D.A. N° 6.547 de fecha 05-12-24 que aprueba presupuesto de educación municipal para el año 2025.
- 11.-Sentencia definitiva de proclamación de alcalde dictada en Causa Rol N° 266-2024 de fecha 25-11-2024 del Tribunal Electoral de la Región de Ñuble.
- 12.-Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades y modificaciones.

**DECRETO:**

- 1.- **CONCÉDASE** feriado legal a funcionario (s) DAEM. de la comuna de Quillón. en la cantidad de tiempo y fecha que se señala en la siguiente tabla:

Nombre	Función	Período	Desde	Hasta	Total
Teresa Salazar Jiménez	Secretaria Depto. Personal	2024-2025	03-03-25	07-03-25	05
Demetrio Tapia Montero	Administrativo DAEM.	2024	20-02-25	12-03-25	15

**BLÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE.**

**SECRETARIO MUNICIPAL (S)**  
**MINISTRO DE FE**  
**DISTRIBUCIÓN**  
 -Archivo Municipal -Archivo DAEM.

**ADMINISTRADOR MUNICIPAL**  
 "por orden del alcalde"