



## CURRICULUM VITAE

Tabita Yasmine Figueroa Inostroza

---

**Run:** 18.068.670-3  
**Fecha de Nacimiento:** 6 de Junio de 1992  
**Nacionalidad:** Chilena  
**Estado Civil:** Soltera  
**Dirección:** Licantén #7344, Diego Portales, Talcahuano.  
**Celular:** (+569) 62301949  
**E-mail:** [tfigueroainostroza@gmail.com](mailto:tfigueroainostroza@gmail.com)  
[tfigueroa@udec.cl](mailto:tfigueroa@udec.cl)

*Estudiante de Ingeniería Comercial. Con alto grado de compromiso y responsabilidad en los desafíos que asume. Destaca tener iniciativa, capacidad de dirigir y buen manejo de relaciones interpersonales. Busca desenvolverse en un ambiente de trabajo que le permita adquirir conocimientos que le sirvan de experiencia para el desarrollo de su vida profesional.*

### Formación Académica

**Actualmente:** Estudiante Quinto año Ingeniería Comercial - Escuela de Administración y Negocios - Universidad de Concepción-Campus Chillán.

### Experiencia Profesional

**Enero-Febrero 2014** **Empresa:** "Sociedad Comercializadora Promather S.A.". Concepción.  
**Cargo:** Creación parámetros y creación base de datos sistema Softland.

**Enero-Febrero 2013** **Empresa:** "Sociedad Comercializadora Promather S.A.". Concepción.  
**Cargo:** Reemplazo áreas Importación y Coordinación ventas zona centro-sur

**Enero-Febrero 2012** **Empresa:** "Sociedad Comercializadora Promather S.A.". Concepción.  
**Cargo:** Reemplazo áreas Importación y Coordinación ventas zona centro-sur.

<b>Enero-Febrero 2011</b>	<b>Empresa:</b> “Sociedad Comercializadora Promather S.A.”. Concepción. <b>Cargo:</b> Reemplazo áreas Ventas, Cobranzas e Importación.
<b>Enero-Febrero 2010</b>	<b>Empresa:</b> “Sociedad Comercializadora Promather S.A.”. Concepción. <b>Cargo:</b> Reemplazo áreas Tesorería y Cobranzas.
<b>Marzo-Noviembre 2009</b>	<b>Empresa:</b> “Sociedad Comercializadora Promather S.A.”. Concepción. <b>Cargo:</b> Se desempeña como alumna en práctica bajo modalidad “Dual”.
<b>Abril-Diciembre 2008</b>	<b>Empresa:</b> “Sociedad Comercializadora Promather S.A.”. Concepción. <b>Cargo:</b> Se desempeña como alumna en práctica bajo modalidad “Dual”.

#### **Ayudantías**

Alumna Ayudante en las asignaturas de: Gestión de Empresas, Recursos Humanos II y Comportamiento Organizacional en la Escuela de Administración y Negocios de la Universidad de Concepción.

#### **Otras Actividades**

<b>Junio 2013</b>	<b>Seminario:</b> Caminando hacia el desarrollo sustentable, Universidad de Concepción, Chillán.
<b>Abril 2013</b>	<b>Charla:</b> Cláusulas de los créditos de consumo y tarjetas de crédito, dictada por Erika Pernía de la SBIF. <b>Charla:</b> Panorama Económico impartida por Enrique Marshall.
<b>Septiembre 2012</b>	<b>Charla:</b> Jump UC Emprendimiento Joven

#### **Competencias Complementarias**

- Microsoft Office: Usuario
- Nivel Inglés: Intermedio Avanzado

Actualizado a Julio de 2014