

FECHA: 9-jun.-2021

1.- UNIDAD SOLICITANTE : **INFORMATICA**

2.- OBRA / PROYECTO O PROGRAMA : Visita de Técnico para evaluar equipo Plotter

3.- BREVE DESCRIPCIÓN : Visita de Técnico para evaluar reparación de Plotter

4.- JUSTIFICACIÓN : Se requiere contratar el servicio de visita de Técnico para evaluar equipo Plotter de Secplan.

5.- FECHA EN QUE REQUIERE MAT/SERVICIO : **URGENTE**

6.- PRESUPUESTO

a) MATERIALES

TIPO DE MATERIAL	CANT.	UNIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
Visita para evaluar equipo Plotter Canon	1		\$ 63.025	\$ 63.025
				\$ 0
				\$ 0
				\$ 0
				\$ 0
				0
SUBTOTAL				\$ 63.025
I.V.A. 19%				\$ 11.975
TOTAL				\$ 75.000

b) SERVICIOS

TIPO SERVICIO	CANTIDAD DE SERVICIOS	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL

9.- RESUMEN:

(+)MATERIALES

(+)SERVICIOS

(+)OTROS

(=)PRESUPUESTO TOTAL



7.- MODALIDAD DE COMPRA /ADQUISICIÓN

- * Convenio Marco
- * Licitación Pública
- * Licitación Privada
- * Contrato De Suministros
- * Trato Directo < 10 U.T.M.
- * Trato Directo Art.....nº.....letra.....

8.- DOCUMENTOS ADJUNTOS:

DECRETO ALCALDICO Nº F

CERTIFICADO.DISP.PPTARIA Nº F

PROYECTO/PROGRAMA Nº F

BASES ADMINISTRATIVAS

TERMINOS DE REFERENCIA

USO EXCLUSIVO

DEPTO. ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

10.- FECHA RECEPCIÓN FICHA: 10 JUN 2021

11.- IMPUTACIÓN PRESUPUESTARIA

12.- CENTRO DE COSTO: 21522 08999 001 SP: 1

13.- OBSERVACIONES Y RESOLUCIÓN

EXISTE PRESUPUESTO DISPONIBLE

NO EXISTE PRESUPUESTO DISPONIBLE

EXISTIRÍA PRESUPUESTO PREVIA AUTORIZACIÓN

MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA

OTRO.....

OTROS:

VºBº
UNIDAD SOLICITANTE

VºBº
DIRECTOR DPTO. ADM. Y FINANZAS

VºBº
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

VºBº
DIRECCION ADMINISTRACION Y FINANZAS

"Por delegación facultada del Alcalde"
D.A. Nº 3,526 25/11/2020
Nota: Se autoriza la adquisición según presente Ficha.
y se autoriza la Modificación Pptaria. Nº Interna que se adjunta.

DISTRIBUCIÓN: - Unidad Solicitante - Presupuesto