



APRUEBA CONTRATOS CONVENIO  
DE COOPERACIÓN EXÁMENES DE  
LABORATORIO

DECRETO ALCALDICIO N° 0405

Quillón, 27 MAR 2020

**VISTOS:**

1. Decreto Alcaldicio N° 1.003 de fecha 23.02.2020 que aprueba Convenio de Cooperación.
2. Decreto N°1.791 de fecha 09.05.2018, que actualiza las subrogancia de Alcalde, Direcciones y departamentos que indica
3. Decreto N°2.533 de fecha 11.06.2019, que aprueba Convenio Apoyo a la Gestion Local
4. Decreto N°1.791 de fecha 09.05.2018, que actualiza las subrogancia de Alcalde, Direcciones y departamentos que indica
5. Decreto N° 1.753, de fecha 08.05.2018, que rectifica y complementa Decreto Alcaldicio N°1.333.
6. Decreto N° 1.133, de fecha 23.03.2018, que Actualiza y modifica Decreto Alcaldicio N° 413/2013, que delega Atribuciones al Administrador Municipal y a sus Subrogancia
7. Decreto N° 915, de fecha 25.10.2013, que nombra como Administrador Municipal al Sr. Vladimir Peña Mahuzier
8. La Ley N° 20.730 y su reglamento de fecha 08.03.2014, la Ley del Lobby
9. La Ley N° 19.886, Ley de Bases de Contratos Administrativos de Suministro y Prestación de Servicios.
10. Decreto N° 1.117, de fecha 19.12.2003, del Ministerio de Hacienda, que establece la incorporación de los Municipios del País a los Sistemas a que se refieren los Artículos 18, 19 y 20 de la Ley N° 19.886.
11. El Decreto Alcaldicio N° 5.190 de fecha 05.12.2019, que Aprueba el Presupuesto Municipal año 2020 del Departamento de Salud.
12. El Decreto Alcaldicio N° 4.100, de fecha 06 de Diciembre del 2016, que Nombra como Alcalde de la I. Municipalidad de Quillón al Sr. Alberto Gyhra Soto.
13. La sentencia de Proclamación de Alcaldes N° 017 de fecha 30.11.2016 del Tribunal Electoral de la Región del Bio Bio, donde se proclama como Alcalde al Sr. Alberto Gyhra Soto.
14. Las Facultades que me confiere la Ley N° 18.695 de 1988, "Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades", y sus posteriores modificaciones.

**CONSIDERANDO:**

1. Convenio de Cooperación Exámenes de Laboratorio, entre la Ilustre Municipalidad de Quillón y Hospital Comunitario de Salud Familiar Bulnes.

**DECRETO:**

1. **APRÚEBESE** contratos por **CONVENIO DE COOPERACIÓN EXÁMENES DE LABORATORIO**, entre la Ilustre Municipalidad de Quillón y Hospital Comunitario de Salud Familiar Bulnes, según el siguiente detalle:

<b>FUNCIONARIO</b>	<b>RUT</b>	<b>FUNCION</b>	<b>HORAS</b>	<b>RENTA BRUTA</b>	<b>CAT. ASIMILADA</b>
Valentina Paz Farías Iturra		Tecnólogo Medico	44	\$ 933.930	B15
Camila Fernanda Fuentes Mardones		TENS	44	\$ 503.128	C15
Angelica Alejandra Cáceres Cáceres		TENS	44	\$ 503.128	C15
Camila Ignacia Aedo Contreras		TENS	44	\$ 503.128	C15
Adolfo Arturo Merino Acevedo		Ingeniero en Informática	44	\$ 933.930	B15
Cristian Cesar Chavarría Cortes		Kinesiólogo	22	\$ 466.965	B15
Amanda Magdalena Sepulveda Vasquez		Enfermera	22	\$ 466.965	B15
Luis Antonio Sanchez Echeverría		TENS	44	\$ 503.128	C15
Claudia Graciela Godoy Suazo		Administrativo	44	\$ 451.045	E15
Jimmy Cesar Crisóstomo Donoso		Administrativo	44	\$ 451.045	E15

2. **IMPÚTESE** el gasto a la siguiente cuenta presupuestaria
- 215-21-03

**ANÓTESE, REGÍSTRESE, PUBLÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE.**



**EDGARDO CARLOS HIDALGO VARELA**  
**SECRETARIO MUNICIPAL**  
**MINISTRO DE FE**



**VLADIMIR PENA MAHUZIER**  
**ALCALDE (S)**

**ELS/JOP/SVV/svv.**  
**DISTRIBUCION:**

- Archivo Secretaría Municipal
- Archivo Secretaría DESAMU
- Archivo Unidad de Finanzas DESAMU
- Archivo Unidad de Adquisiciones DESAMU



## CONTRATO A HONORARIOS

En la comuna de Quillón a 05 de Marzo del 2020, entre la Ilustre Municipalidad de Quillón Departamento de Salud, R.U.T. N° 61.972.800-9, representado en este acto por el Alcalde (S) de Quillón **SR. VLADIMIR PEÑA MAHUZIER**, Cédula de Identidad N° [REDACTED] ambos con Domicilio en 18 de Septiembre N° 250 de la comuna de Quillón y por otro lado la Srta. **ANGELICA ALEJANDRA CACERES CACERES**, Cédula de Identidad N° [REDACTED] de profesión **TECNICO NIVEL SUPERIOR EN ENFERMERIA**, con domicilio en [REDACTED] convienen el siguiente contrato:

**PRIMERO** : El Departamento de Salud Municipal de Quillón, por el presente instrumento contrata a honorarios a la **SRTA. ANGELICA ALEJANDRA CACERES CACERES**, para desempeñarse en el Servicio de Laboratorio del Hospital Comunitario de Salud Familiar de Bulnes, realizando las siguientes funciones:

- ✓ Ingreso de las solicitudes de exámenes provenientes del servicio de Urgencias a la plataforma de laboratorio
- ✓ Recepción, revisión, rotulación y traqueo de exámenes
- ✓ Preparación de frotis sanguíneos y tinción.
- ✓ Procesamiento de VHS y traspaso de valores al LIS.
- ✓ Preparación de exámenes Parasitológicos, Escobillado Anal y Leucocitos Fecales.
- ✓ Registros y entrega de exámenes con tiempo de respuesta y valores críticos.
- ✓ Revisar libros y mantención de los registros.
- ✓ Registrar y avisar cuando existe rechazo de muestras a quien corresponda.
- ✓ Recepción y revisión de V.I.H e ingreso al sistema Sur V.I.H.
- ✓ Recepción y registro del pedido de reactivos.
- ✓ Ejecutar funciones encomendadas por el Jefe de la Unidad según necesidades del servicio.

**SEGUNDO** : El presente contrato se inicia a contar del 01 de marzo y hasta el 31 de diciembre del 2020.

**TERCERO** : La jornada establecida para el presente contrato será de 44 horas semanales, según el siguiente detalle:

- Lunes a Jueves: 15:00 a 24:00 horas
- Viernes: 16:00 – 24:00 horas

**CUARTO** : No habrá derecho a indemnización de ninguna especie, por efecto del término anticipado del contrato.

El Departamento de Salud en su calidad de empleador no se hará responsable de accidentes acaecidos en el cumplimiento del presente contrato.

**QUINTO** : El Departamento de Salud pagará la cantidad de \$ 503.128.- brutos mensuales (quinientos tres mil ciento veintiocho pesos), previa presentación de:

- Boleta de Honorarios Electrónica firmada por el funcionario.



- Certificado que acredite la realización de la jornada laboral y funciones establecidas en el presente contrato, firmado por su Jefe Directo y/o en su defecto por la Jefatura de la Sección Gestión y Desarrollo de las Personas del Hospital Comunitario de Salud Familiar de Bulnes.
- Informe de actividades correspondiente al mes trabajado, firmado por la Dirección del Hospital Comunitario de Salud Familiar de Bulnes y/o en su defecto por la Jefatura de la Jefatura de la Sección Gestión y Desarrollo de las Personas.
- Certificado emitido por la Dirección del CESFAM de Quillón, que acredite la correcta ejecución del servicio.
- Certificado emitido por la Dirección del CESFAM de Quillón, que acredite la correcta ejecución del servicio.

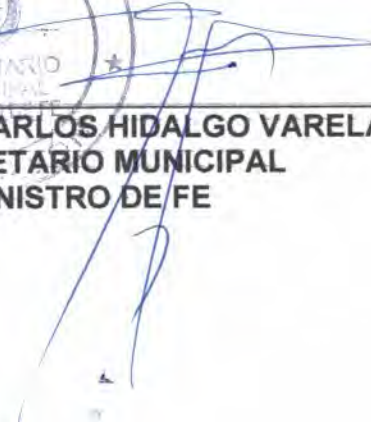
**SEXTO** : La respectiva Boleta de Honorarios deberá ser entregada el último día hábil del mes y será pagadera dentro de los diez primeros días del mes siguiente. De no respetarse el plazo de entrega del documento, será facultad del Departamento de Salud realizar dicho pago en una fecha superior a la señalada.

El 10,75% de impuesto será retenido y enterado por el municipio en arcas fiscales, en cumplimiento a la normativa legal vigente.

**SEPTIMO** : El presente contrato se firma en dos ejemplares del mismo tenor, uno de los cuales recibirá el trabajador en este acto a su entera conformidad.

  
 \_\_\_\_\_  
**ANGÉLICA CACERES CACERES**  
**TENS**


  
 \_\_\_\_\_  
**VLADIMIR PEÑA MAHUIER**  
**ALCALDE (S)**


  
 \_\_\_\_\_  
**EDGARDO CARLOS HIDALGO VARELA**  
**SECRETARIO MUNICIPAL**  
**MINISTRO DE FE**

ELS