



**“CONTRATO DE SUMINISTRO POR MANEJO Y  
TRATAMIENTO DE RESIDUOS”.**

**APRUEBA CONTRATO DE EJECUCIÓN DEL  
SERVICIO. –**

**DECRETO ALCALDICIO N° 621 /**

**QUILLÓN, 29 ENE 2024**

**VISTOS:**

1. Gastos operacionales considerados en presupuesto Departamento de Salud Municipal de Quillón, año 2024;
2. La adquisición denominada **“CONTRATO DE SUMINISTRO POR MANEJO Y TRATAMIENTO DE RESIDUOS”**
3. Certificado Disponibilidad Presupuestaria N°07 12/2024 emitida por el Sr. Sebastián Valenzuela V., Jefe (S) de Ppto. y Finanzas del DESAMU de Quillón
4. Licitación Pública ID N° 4367-2-LE24
5. Acta Evaluación de fecha 23.01.2024.
6. Resolución de adjudicación de fecha 23.01.2024.
7. Decreto N° 530, de fecha 25.01.2024, que aprueba adjudicación a Licitación Pública ID 4367-2-LE24.
8. El contrato, suscrito con fecha 29 de enero de 2024, entre la empresa **SERVICIOS HIMCE LIMITADA, RUT.: 78.137.180-7.** y la I. Municipalidad de Quillón, Departamento de Salud, para la Licitación Pública ID N°4367-2-LE24, denominada **“CONTRATO DE SUMINISTRO POR MANEJO Y TRATAMIENTO DE RESIDUOS”;**
9. Decreto Alcaldicio N°7.691, de fecha 12 de diciembre de 2023, que aprueba presupuesto municipal año 2024, Dirección de Salud Municipal;
10. Decreto Alcaldicio N°1.373, de fecha 22 de marzo de 2019, que aprueba manual de procedimientos de compras públicas;
11. Decreto Alcaldicio N°2.286, de fecha 29.06.2021, que nombra a Don Miguel Peña Jara, como alcalde de la comuna de Quillón;
12. Decreto Alcaldicio N° 399 de fecha 19.01.2024, que designa subrogancia al cargo del Secretario Municipal.
13. Decreto Alcaldicio N°2.287, de fecha 29.06.2021, que Ratifica continuidad en la planta municipal a funcionarios que indica;
14. Decreto Alcaldicio N°2.288, de fecha 29.06.2021, que delega funciones y atribuciones del alcalde a funcionarios que indica;
15. La Ley N.º 19.886, Ley de Bases sobre Contratos Administrativos de Suministro y Prestaciones de Servicio;
16. Decreto Supremo N° 250 del año 2004 del Ministerio de Hacienda, aprueba reglamento de la Ley N°19.886, Ley de Bases sobre Contratos Administrativos de Suministro y Prestaciones de Servicio;
17. Las Facultades que me confiere la Ley N° 18.695 de 1988, “Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades” y sus posteriores modificaciones;

7

**CONSIDERANDO:**

1. El contrato, suscrito con fecha 29 de enero de 2024, entre la empresa **SERVICIOS HIMCE LIMITADA, RUT.: 78.137.180-7**, y la I. Municipalidad de Quillón, Departamento de Salud, para la Licitación Pública ID N°4367-2-LE24, denominada "**CONTRATO DE SUMINISTRO POR MANEJO Y TRATAMIENTO DE RESIDUOS**";

**DECRETO:**

1. **APRUEBASE**, la ejecución del contrato, suscrito con fecha 29 de enero de 2024, entre la empresa **SERVICIOS HIMCE LIMITADA, RUT.: 78.137.180-7** y la I. Municipalidad de Quillón, Departamento de Salud, para la adjudicación, **CONTRATO DE SUMINISTRO POR MANEJO Y TRATAMIENTO DE RESIDUOS**, de la Licitación Pública ID N°4367-2-LE24, por un valor de \$ **2.500-**. (Dos mil quinientos pesos) Neto, por kilo de residuos retirados, una vez a la semana desde las dependencias del CESFAM Dr. Alberto Gyhra Soto, Quillón y una vez al mes, desde las dependencias del CECOSF El casino, Quillón, propuestos en su oferta, con una vigencia de 24 meses a partir desde la firma del contrato.
2. **IMPÚTESE**, El gasto que se implique esta adquisición y/o contratación a la cuenta pertinente de presupuesto municipal año 2023, Dirección de Salud Municipal.

**ANÓTESE, REGÍSTRESE, PUBLÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE.**



**EDUARDO FUENTES HEREDIA**  
**SECRETARIO MUNICIPAL (S)**  
**MINISTRO DE FE**



**JOSÉ ACUÑA SALAZAR**  
**ALCALDE (S)**

JOP/SVV/m.s.

**DISTRIBUCIÓN:**

- Empresa SERVICIOS HIMCE LIMITADA.
- Archivo Secretaría DESAMU
- Archivo Unidad de Finanzas DESAMU
- Archivo Unidad de Adquisiciones DESAMU
- Depto. Control
- Archivo.



**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS**  
**“SUMINISTRO POR MANEJO Y TRATAMIENTO DE RESIDUOS”**

En la comuna de Quillón a 29 días de enero del año 2024, entre la **ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE QUILLÓN, DEPARTAMENTO DE SALUD**, Corporación Autónoma de Derecho Público R.U.T. N° 61.972.800-9, representada en este acto por el Alcalde (S) **Don JOSÉ ARCADIO ACUÑA SALAZR**, Cédula de Identidad N° 12.553.014-1, ambos con Domicilio en 18 de Septiembre N.º 250 de la comuna de Quillón, en adelante denominada “La Municipalidad” y **EMPRESA DE SERVICIOS HIMCE LTDA. R.U.T: 78.137.180-7**, representada por **Don HUMBERTO MIGUEL CERDA** cédula de identidad número **6.756.479-0**, ambos domiciliados en local 115 michaihue san pedro de la paz, Concepción, Región del Bio Bio, en adelante denominado “El Prestador”, se conviene el siguiente contrato, bajo la modalidad de Licitación Pública, según **ID 4367-2-LE24**.

**PRIMERO:** La I. Municipalidad de Quillón, mediante Decreto Alcaldicio N° 194 de fecha 10 de enero de 2024 aprobó llamado a Licitación pública y Decreto Alcaldicio N° 530 de fecha 25 de enero de 2024 que aprobó adjudicación a Licitación pública, Decretos que se entienden, forman parte integrante del presente contrato.

**SEGUNDO:** La Ilustre Municipalidad de Quillón, Departamento de Salud, y Empresa **EMPRESA DE SERVICIOS HIMCE**. en adelante, expresan que el presente contrato se regirá por la oferta presentada por el oferente, Bases Administrativas, Especificaciones Técnicas y demás antecedentes elaborados por el Departamento de Salud, para el suministro de dicho servicio, los cuales pasan a formar parte del presente contrato.

**TERCERO:** En virtud de este contrato **EMPRESA DE SERVICIOS HIMCE**. por su parte, se compromete a realizar todas las actividades comprometidas en su propuesta técnica adjunta, de las principales:

Retiro de residuos una vez por semana establecido el día lunes, en el CESFAM, Dr. Alberto Gira Soto de Quillón y una vez al mes CECOSF, El Casino, ubicado a aproximadamente a 12 km de la zona urbana de Quillón, de acuerdo a requerimientos específicos, considerando como mínimo:

Insumo	Medidas	Cantidad	Frecuencia
Contenedor carro para acopio amarillo	44 kilos	4	Anual y en comodato
Contenedor carro para acopio amarillo	51 kilos	3	Anual y en comodato
Contenedor carro para acopio rojo	44 kilos	1	Anual y en comodato
Bolsa de acopio final autoclave amarillas	60x60 cms.	80	Mensual/ sin costo
Bolsa de acopio final autoclave amarillas	80x 80 cms	60	Mensual/ sin costo
Bolsa de acopio final autoclave amarillas	65x90 cms	200	Mensual/ sin costo
Bolsa de acopio final fármaco rojo	65x90 cms	10	Mensual/ sin costo
Bolsa de acopio final residuos peligrosos rojo	65x90 cms	8	Mensual/ sin costo
Contenedor para cortopunzante Pro 01 amarillo	0,8 litros	8	Mensual
Contenedor para cortopunzante Pro 06 amarillo	4,8 litros	50	Mensual
Contenedor para cortopunzante Pro 10 amarillo	8,1 litros	5	Mensual
Contenedor para residuos peligros Pro 01 rojo	0,8 litros	1	Mensual
Contenedor para residuos peligros Pro 06 rojo	4,8 litros	2	Mensual
Amarras		200	Mensual

**CUARTO:** Se establece como contacto por parte del prestador a los siguientes funcionarios:

- Sr. Matías Zaror  
Jefe Departamento REAS.

**De existir cambio y/o modificaciones esta deberá ser informada vía correo electrónico a [abastecimientosalud@quillon.cl](mailto:abastecimientosalud@quillon.cl)**

**QUINTO:** El precio del contrato se pacta por concepto de valor kilogramo de residuos a \$ 2.975 (Dos mil novecientos setenta y cinco pesos) IVA Incluido estableciendo todos los lunes como día de retiro de residuos en dependencias del CESFAM Dr. Alberto Gyhra Soto y una vez al mes previa coordinación con encargado de REAS, en dependencias del CECOSF, El Casino, ubicado a aproximadamente a 12 km de la zona urbana de Quillón.

**SEXTO:** El presente contrato comenzará a regir desde la firma del contrato, hasta el 31 de diciembre del 2025, sin embargo, este podrá ser extendido por un plazo no superior a los 60 días corridos, por causas justificadas y/o mientras se realiza un nuevo proceso licitatorio.

**SÉPTIMO:** Para garantizar el Fiel Cumplimiento del Contrato, "El Prestador" presenta en este acto documento mercantil, el cual será devuelto al prestador, una vez concluido el presente contrato y tras solicitud formal de este a la Unidad de Finanzas del Departamento de Salud, según detalle:

- **Documento:** Boleta de Garantía
- **Fecha:** 26.01.2024
- **N° de Folio:** 609056-6
- **Entidad:** Banco de Chile
- **Monto:** \$ 600.000.-
- **Vigencia:** 31.03.2027

**OCTAVO:** Las Multas se aplicarán administrativamente sin forma de juicio y se deducirán de los estados de pago pendientes, de las garantías del contrato o de cualquier valor que se adeude a la empresa, de acuerdo con lo establecido en el punto 25 de Las Bases Administrativas.

**Procedimiento Multas:**

- Emisión de informe por la no entrega de bienes o servicios.
- Notificación al oferente vía correo electrónico (al contacto de compra indicado en formulario N°1), el cual tendrá un plazo máximo de 5 días corridos para responder situación.
- Emisión de Decreto Alcaldicio que aplica multas de no tener respuestas y/o de ser considerada no válida la justificación del proveedor, según criterio profesional y técnico.

**NOVENO:** El pago se efectuará bajo las siguientes condiciones:

- Factura y/o boleta a 30 días.
- Transferencia electrónica, para lo cual el prestador será el responsable de adjuntar a la factura el número de cuenta, tipo de cuenta y banco según corresponda.
- Cheque tras solicitud formal del oferente vía correo electrónico a [finanzassalud@quillon.cl](mailto:finanzassalud@quillon.cl), al no contar con cuentas bancarias.
- Certificación de recepción conforme por parte del Profesional responsable de la ejecución técnica y/o quien lo subrogue.

No se considerarán como válidas Facturas y/o Boletas enviadas vía correo electrónico, será responsabilidad del prestador entregar el documento mercantil al momento de la entrega de los bienes y/o servicios; de no realizarse en los plazos establecidos, faculta al Departamento de Salud a realizar los pagos en un periodo superior.

**La Municipalidad sólo pagará las facturas debidamente cursadas, en un plazo de 30 días posterior al ingreso de la factura por oficina de partes**

**Existirá la posibilidad de hacer envío de Facturas vía electrónica solamente en periodo de emergencia sanitaria.**

**DÉCIMO:** Se podrá declarar unilateralmente el término del contrato, en forma parcial o total, por alguna de las siguientes causales:

- a) Si el Proveedor fuere declarado reo por algún delito que merezca pena aflictiva, o en el caso de sociedades anónimas, lo fuese algún miembro del Directorio o Gerente.
- b) Incumplimiento grave de las obligaciones contraídas por el Proveedor.
- c) Si el Proveedor fuere declarado en quiebra.
- d) Si el Proveedor no acatare órdenes e instrucciones que le dé la Unidad Mandante.
- e) Cuando de común acuerdo con el Proveedor se resuelve liquidar el contrato.
- f) Si el Proveedor no constituyese o renovase las garantías en las fechas de vencimiento de las mismas.
- g) Si el Proveedor incurriera en 4 faltas al año, que diera origen a multas.

Puesto término anticipado del contrato por cualquier causal antes señalada, salvo la estipulada en la letra "d", se mantendrán las garantías y retenciones del contrato para responder por el mayor precio que puedan costar el servicio por un nuevo Contrato, como así mismo de las multas que corresponda pagar por el atraso que se produzca, o cualquier otro perjuicio que resultase para el Mandante.

**DÉCIMO PRIMERO:** El presente Contrato se firmará en dos ejemplares, quedando una copia en poder de "El Prestador" y los restantes en la Municipalidad de Quillón. Se faculta al portador para requerir las protocolizaciones que sean de rigor.

Powered by  
@ecert  
Firma electrónica avanzada  
HUMBERTO IGNACIO  
MIGUEL CERDA  
2024.01.26 12:48:02 -0300

**HUMBERTO IGNACIO MIGUEL CERDA  
REPRESENTANTE LEGAL**



**JOSÉ ACUÑA SALAZAR  
ALCALDE (S)**



**EDUARDO FUENTES HEREDIA  
SECRETARIO MUNICIPAL (S)  
MINISTRO DE FE**

**DISTRIBUCIÓN:**

- Empresa SERVICIOS HIMCE LTDA.
- Archivo Secretaría Municipal.
- Archivo Secretaría DESAMU.
- Archivo Presupuesto y Finanzas DESAMU.