



Quillón, 30 de junio de 2025.

INFORME DE ACTIVIDADES

Yo **Yocelyn del Pilar Villa Anabalón** informo que durante el mes de Junio /2025 presté servicios profesionales como Gestora Comunitaria en el CECOSF El Casino, ejecutando las siguientes actividades de lunes a viernes de 08:00 a 17:00 horas.

02 DE JUNIO DE 2025	Apoyo SOME Responder los llamados telefónicos de usuarios/as del CECOSF, canalizando sus consultas y realización de gestiones según corresponda. Contactabilidad usuarios por cambios de agenda de Psicóloga. Contactabilidad telefónica pacientes con interconsulta mamografías. Contactabilidad telefónica representantes de la comunidad para apoyo con ubicación de pacientes. Realizar informe de actividades diarias Gestora Comunitaria.
03 DE JUNIO DE 2025	Apoyo SOME Responder los llamados telefónicos de usuarios/as del CECOSF, canalizando sus consultas y realización de gestiones según corresponda.

	Contactabilidad usuarios por cambios de agenda de médico. Contactabilidad telefónica paciente Dr. Lamas por caso salud mental. Gestión de caso usuaria por Fondo de Ojos. Posterior contactabilidad telefónica. Realizar informe de actividades diarias Gestora Comunitaria.
04 DE JUNIO DE 2025	Apoyo SOME Responder los llamados telefónicos de usuarios/as del CECOSF, canalizando sus consultas y realización de gestiones según corresponda. Contactabilidad usuarios por cambios de agenda de matrona. Contactabilidad telefónica representantes de la comunidad para apoyo con ubicación de pacientes. Contactabilidad telefónica usuaria GES por ortesis. Solicitud de firma de documento "Protocolo de ayudas técnicas beneficiarios GES" a usuaria beneficiaria. Envío de Protocolo de ayudas técnicas a encargada del proceso Srta. Joselyn Jara del CESFAM Quillón para gestiones pertinentes. Contactabilidad usuarios casos especiales matrona. Realizar informe de actividades diarias Gestora Comunitaria.
05 DE JUNIO DE 2025	Apoyo SOME Contactabilidad pacientes por cambio de agenda de Kinesióloga.

	Responder los llamados telefónicos de usuarios/as del CECOSF, canalizando sus consultas y realización de gestiones según corresponda. Contactabilidad telefónica con funcionaria SOME CESFAM por casos de ecomomarias. Realización de acta reunión técnica mes de mayo de 2025. Envío de acta de reunión técnica a Coordinadora de CECOSF. Participación en segunda mesa de Seguridad Pública. Realizar informe de actividades diarias Gestora Comunitaria.
06 DE JUNIO DE 2025	Apoyo SOME Contactabilidad pacientes por cambio de agenda de Matrona y Kinesióloga. Responder los llamados telefónicos de usuarios/as del CECOSF, canalizando sus consultas y realización de gestiones según corresponda. Contactabilidad con encargada de Telesalud CESFAM Srta. Viviana Muñoz, por caso paciente. Coordinación con Dr. Lamas por caso de Ortesis requerida en Visita Domiciliaria del Programa Dependencia Severa. Contactabilidad telefónica con usuario GES por ortesis de paciente del Programa de Dependencia Severa. Apoyo en la realización de firmas de documentos GES y Protocolo para entrega de ayudas técnicas beneficiario GES.

	Envío por correspondencia de documentación requerida para gestión de ortesis de paciente Programa Dependencia Severa a Encargada Srta. Joselyn Jara de Sala Rehabilitación CESFAM. Realizar informe de actividades diarias Gestora Comunitaria.
09 DE JUNIO DE 2025	Apoyo SOME Responder los llamados telefónicos de usuarios/as del CECOSF, canalizando sus consultas y realización de gestiones según corresponda. Contactabilidad telefónica con encargada de O.I.R.S CESFAM, con la finalidad de canalizar ficha clínica de usuario de CECOSF por situación Fiscalía. Contactabilidad telefónica con Sra. Mónica Fernández SOME CESFAM por casos de interconsultas de Chillan y de órdenes de mamografías. Recepción de caso de interconsulta otorrino, con la finalidad de contactar paciente inubicable del sector Manque Norte. Se solicita apoyo a dirigentes sociales del sector para obtención de número telefónico, el cual se obtiene y se realiza posterior contactabilidad para citar al paciente para hora en CESFAM con especialista. Realizar informe de actividades diarias Gestora Comunitaria.
10 DE JUNIO DE 2025	Apoyo SOME Responder los llamados telefónicos de usuarios/as del CECOSF, canalizando sus consultas y realización de gestiones según corresponda. Contactabilidad telefónica pacientes psicólogo. Contactabilidad telefónica pacientes rescate GES.

	Contactabilidad telefónica y por WhatsApp a dirigentes y representantes de la comunidad con la finalidad de solicitar apoyo en la ubicación u obtención de números telefónicos actualizados. Contactabilidad telefónica a usuarios para inscripción en Fondo de Ojos 19 de junio. Realizar informe de actividades diarias Gestora Comunitaria.
11 DE JUNIO DE 2025	Apoyo SOME Responder los llamados telefónicos de usuarios/as del CECOSF, canalizando sus consultas y realización de gestiones según corresponda. Contactabilidad pacientes Asistente Social. Recepción de carta enviada por Dra. Caro, para ubicar a paciente con interconsulta dental. Apoyo en solicitud ciudadana realizada por usuaria. Escaneo y Envío por correspondencia de solicitud ciudadana a encargada de O.I.R.S. CESFAM. Realizar informe de actividades diarias Gestora Comunitaria.
12 DE JUNIO DE 2025	Apoyo SOME. Responder los llamados telefónicos de usuarios/as del CECOSF, canalizando sus consultas y realización de gestiones según corresponda. Coordinadora de La casa de la Mujer Srta. Texia Contreras solicita de manera presencial certificado de nutricionista para canalizar apoyo social con unidad de ayudas sociales de DIDECO (Leche Glucerna). Se gestiona certificado correspondiente para posterior gestión en DIDECO (Caso intervenido por Salud y por Oficina Municipal de la Mujer.

	Coordinación con Dra. Caro, por caso interconsulta endodoncia CESFAM. Contactabilidad paciente caso interconsulta dental. Contactabilidad telefónica con Dr. Álvaro por caso dental CESFAM. Contactabilidad telefónica con Psicóloga Javiera Anabalón de Escuela El Casino por casos de derivaciones a Programa de Salud Mental. Contactabilidad telefónica a cuidadores de usuarios por caso salud mental de Escuela El Casino. Realizar informe de actividades diarias Gestora Comunitaria.
13 DE JUNIO DE 2025	Apoyo SOME Responder los llamados telefónicos de usuarios/as del CECOSF, canalizando sus consultas y realización de gestiones según corresponda. Contactabilidad pacientes con órdenes de interconsultas. Contactabilidad telefónica a usuarios con documentos pendientes para inscripción en CECOSF. Contactabilidad con secretaria de dirección CESFAM por casos con FONASA bloqueados. Realizar informe de actividades diarias Gestora Comunitaria.
16 DE JUNIO DE 2025	Apoyo SOME Responder los llamados telefónicos de usuarios/as del CECOSF, canalizando sus consultas y realización de gestiones según corresponda. Reunión con Encargada de O.I.R.S. Srta. Stefania Monsálvez en CECOSF El Casino.

	Contactabilidad telefónica cambio de agenda de pacientes de Psicólogo y Trabajadora Social. Contactabilidad telefónica cambios de agenda de odontóloga y matrona. Contactabilidad telefónica casos Escuela El Casino para atención psicológica (Ingresos PROSAM). Contactabilidad telefónica pacientes fondos de ojos por actualización de lugar de fondo de ojos en CESFAM antiguo Quillón. Realizar informe de actividades diarias Gestora Comunitaria.
17 DE JUNIO DE 2025	Apoyo SOME Responder los llamados telefónicos de usuarios/as del CECOSF, canalizando sus consultas y realización de gestiones según corresponda. Contactabilidad telefónica con encargada de SENDA Previene para solicitud de información de algún Centro de Rehabilitación de Alcohol y Drogas. Contactabilidad telefónica con Encargada de Salud Mental del CESFAM para conocimiento de Centro de Rehabilitación de Alcohol y Drogas. Contactabilidad con dirigente de Liucura Bajo, con la finalidad de informar sobre Centro de Rehabilitación de Alcohol y Drogas. Citación desde Departamento de Salud por temática de contrato. Realizar informe de actividades diarias Gestora Comunitaria.

18 DE JUNIO DE 2025	Apoyo SOME Responder los llamados telefónicos de usuarios/as del CECOSF, canalizando sus consultas y realización de gestiones según corresponda. Contactabilidad telefónica pacientes con cambio de agenda de médico, psicólogo, odontóloga, matrona. Apoyo en obtención de hora médica para usuarios adultos mayores. Contactabilidad telefónica usuarios con órdenes de mamografías. Contactabilidad telefónica con Sra. Mónica Fernández por caso de resultados de biopsia usuario. Contactabilidad pacientes fondo de ojos que no corresponde la interconsulta. Realizar informe de actividades diarias Gestora Comunitaria.
19 DE JUNIO DE 2025	Apoyo SOME Responder los llamados telefónicos de usuarios/as del CECOSF, canalizando sus consultas y realización de gestiones según corresponda. Apoyo en derivaciones de curaciones y vacunatorio. Contactabilidad telefónica a dirigentes de las juntas de vecinos de canchillas, huenucheo, la quebrada, con la finalidad de ubicar a pacientes GES para toma de muestras por GES. Realizar informe de actividades diarias Gestora Comunitaria.
20 DE JUNIO DE 2025	FERIADO
23 DE JUNIO DE 2025	Apoyo SOME

	Responder los llamados telefónicos de usuarios/as del CECOSF, canalizando sus consultas y realización de gestiones según corresponda. Contactabilidad telefónica a pacientes con órdenes de mamografías. Contactabilidad telefónica a pacientes con resultados de imagenologías. Contactabilidad telefónica a pacientes con resultados (informes y CD) de matrona Andrea Palavecino para usuarias del área rural. Realizar informe de actividades diarias Gestora Comunitaria.
24 DE JUNIO DE 2025	Apoyo SOME Responder los llamados telefónicos de usuarios/as del CECOSF, canalizando sus consultas y realización de gestiones según corresponda. Participación en Reunión Clínica CECOSF Contactabilidad telefónica pacientes de interconsulta. Contactabilidad telefónica con Sra. Mónica Fernández de SOME CESFAM por casos de mamografías y ecotomografías. Apoyo en derivaciones a curaciones. Participación en Consejo Comunal de Seguridad Pública. Realizar informe de actividades diarias Gestora Comunitaria.
25 DE JUNIO DE 2025	Apoyo SOME Responder los llamados telefónicos de usuarios/as del CECOSF, canalizando sus consultas y realización de gestiones según corresponda.

	Contactabilidad telefónica pacientes de matrona, contactabilidad telefónica usuarios de pacientes con orden de mamografía y ecotomografías Coordinación con médico para entrega de recetas. Contención emocional y social de caso espontáneo. Contactabilidad telefónica con adulto mayor de DIDECO con la finalidad de verificar casas de acogidas en la comuna de quillón o comunas aledañas. Contactabilidad telefónica con enfermera de dependencia severa por caso social. Realizar informe de actividades diarias Gestora Comunitaria.
26 DE JUNIO DE 2025	Apoyo SOME Responder los llamados telefónicos de usuarios/as del CECOSF, canalizando sus consultas y realización de gestiones según corresponda. Realización de impresiones de las actas de la Mesa Territorial CECOSF del mes de abril de 2025. Realización de Lista de Asistencia Mesa Territorial CECOSF. Participación en Reunión de Mesa Territorial del CECOSF. Realizar informe de actividades diarias Gestora Comunitaria.
27 DE JUNIO DE 2025	Apoyo SOME Responder los llamados telefónicos de usuarios/as del CECOSF, canalizando sus consultas y realización de gestiones según corresponda.

	Contactabilidad telefónica a pacientes por cambios de agenda de profesionales. Realizar informe de actividades diarias Gestora Comunitaria.
30 DE JUNIO DE 2025	Apoyo SOME Responder los llamados telefónicos de usuarios/as del CECOSF, canalizando sus consultas y realización de gestiones según corresponda. Realización de informe de Mapeo Territorial CECOSF para Supervisión de MAIS. Participación en reunión de equipo CECOSF. Realizar informe de actividades diarias Gestora Comunitaria.