



**I. MUNICIPALIDAD DE QUILLÓN  
DEPARTAMENTO DE SALUD  
QUILLÓN**

\*\*\*\*\*

**DECRETO ALCALDICIO N° 1652 /**

Quillón, 04 JUL 2014

**VISTOS:**

- El cometido de Servicio de fecha 02 de Julio del 2014, emitida por la Srta. Carolina Andrade Marty, Kinesióloga del CESFAM de Quillón.
- El Decreto Alcaldicio N° 1.052 de fecha 01 de Diciembre de 2013, que Aprueba el Presupuesto Municipal año 2014 del Departamento de Salud.
- El Decreto Alcaldicio N° 365/2009, que Nombra como Administrador Municipal (S) al Director de SECPLAN de la Ilustre Municipalidad de Quillón.
- El Decreto Alcaldicio N° 413 de fecha 08 de Mayo del 2013, que delega funciones al Administrador Municipal o a quien Subrogue.
- El Decreto Alcaldicio N° 472, de fecha 05 de Junio de 1996, que aprueba el Reglamento de la Carrera Funcionaria del Personal regido por el Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal de la comuna de Quillón.
- La Ley N° 19.378/95, sobre Estatuto de Atención Primaria de Salud, de fecha 13 de Abril de 1995.
- El Decreto Alcaldicio N° 109, de fecha 25 de Febrero de 1991, que aprueba el Reglamento Interno del Departamento de Salud Municipal de Quillón.
- La Ley N° 18.883/89, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
- La sentencia de proclamación de Alcaldes N° 14 de fecha 30 de Noviembre de 2012, por el que Nombra como Alcalde de la I. Municipalidad de la comuna de Quillón a Don Alberto Gyhra Soto.
- La Ley N° 18.695, **ORGÁNICA CONSTITUCIONAL DE MUNICIPALIDADES**, de fecha 31 de Marzo de 1988, sus posteriores modificaciones y las necesidades del servicio.

**DECRETO:**

1. Autorízase a la **SRTA. CAROLINA ANDRADE MARTY**, Kinesióloga del Centro de Salud Familiar de Quillón (CESFAM)), en Cometido Funcionario en la ciudad de San Carlos, por reunión Programa TBC, por el 03 de Julio del 2014.
2. El cumplimiento de la presente, dará derecho a los beneficios establecidos según Contrato de Trabajo de la funcionaria antes mencionada, es decir, a la cancelación del viático correspondiente.

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y TRANSCRIBASE POR SECRETARIA MUNICIPAL**

  
**EDGARDO CARLOS HIDALGO VARELA**  
**SECRETARIO MUNICIPAL**  
**MINISTRO DE FE**

  
  
**RICARDO NEIRA ARIAS**  
**ADMINISTRADOR MUNICIPAL (S)**  
**“POR DELEGACION DE FACULTAD DEL ALCALDE”**

JOP/jsb.  
04.07.2014

**DISTRIBUCIÓN:**

- Archivo Departamento Salud de Quillón.
- Archivo Depto. Ppto. y Finanzas Desamu.
- Archivo Secretaria Municipal de Quillón.
- Archivo Srta. Carolina Andrade M.



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE QUILLON  
DEPARTAMENTO DE SALUD  
CESFAM

QUILLON, 02 DE Julio DE 2014.

## COMISIÓN DE SERVICIO

|                             |                         |
|-----------------------------|-------------------------|
| NOMBRE DEL FUNCIONARIO (A): | Carolina Andrade Monty. |
| CARGO QUE DESEMPEÑA :       | Kinesióloga.            |
| LUGAR DEL COMETIDO :        | San Carlos (Hospital)   |
| MOTIVO :                    | = Permiso equipos TBC = |
|                             | 03-07-2014              |
|                             |                         |
|                             |                         |
|                             |                         |
|                             |                         |

HORA DE SALIDA 11<sup>00</sup> hrs.

HORA DE LLEGADA 17<sup>00</sup> hrs.

V° B° DIRECTORA CESFAM



V° B° DIRECTOR DESAMU

FIRMA FUNCIONARIO (A)